



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 20 maja 2009 r.

Nr 85

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY:

- 1871** – Nr XXIX/204/2009 Rady Powiatu w Myszkowie z dnia 27 marca 2009 r. w sprawie zmiany Statutu Powiatu Myszkowskiego 6126
- 1872** – Nr 460/XL/2009 Rady Miasta Częstochowy z dnia 30 marca 2009 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 962/LIX/2006 Rady Miasta Częstochowy z dnia 22 maja 2006 r. w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania 6128
- 1873** – Nr 184/XXII/09 Rady Gminy w Janowie z dnia 19 lutego 2009 r. w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli pełniących stanowiska dyrektorów szkół, pedagogów i logopedów art. 42 ust. 6 i 7 ustawy – Karta Nauczyciela 6129
- 1874** – Nr 193/XXIII/09 Rady Gminy w Janowie z dnia 8 kwietnia 2009 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 184/XXII/09 Rady Gminy w Janowie z dnia 19 lutego 2009 roku w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli pełniących stanowiska dyrektorów szkół, pedagogów i logopedów art. 42 ust. 6 i 7 ustawy – Karta Nauczyciela 6130
- 1875** – Nr 252/XXX/2009 Rady Miejskiej w Kłobucku z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Kłobuck 6131
- 1876** – Nr 176/XXV/09 Rady Gminy Kłomnice z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 10/II/02 Rady Gminy Kłomnice z dnia 13 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Kłomnice 6133
- 1877** – Nr 181/XXV/09 Rady Gminy Kłomnice z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie ustalenia przebiegu istniejących dróg gminnych na terenie gminy Kłomnice 6133
- 1878** – Nr XXIII/163/08 Rady Gminy Kobiór z dnia 11 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia opłaty za świadczenia Gminnego Przedszkola w Kobiórze wykraczające poza podstawę programową wychowania przedszkolnego 6159
- 1879** – Nr XXIII/210/09 Rady Miejskiej w Łazach z dnia 30 marca 2009 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Łazy określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli” 6160
- 1880** – Nr XXIII/216/09 Rady Miejskiej w Łazach z dnia 30 marca 2009 r. w sprawie okręgów wyborczych w Gminie Łazy 6169
- 1881** – Nr XXIII/217/09 Rady Miejskiej w Łazach z dnia 30 marca 2009 r. w sprawie obwodów wyborczych w Gminie Łazy 6171
- 1882** – Nr XXXI/246/2009 Rady Gminy Miedźna z dnia 17 lutego 2009 r. w sprawie ustalenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania 6172
- 1883** – Nr 225/XXIV/2009 Rady Gminy w Poczesnej z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży 6175
- 1884** – Nr 160(XXVII)/2009 Rady Gminy Poraj z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Poraj 6175

- 1885** – Nr XXX/21/09 Rady Gminy Przystajń z dnia 27 marca 2009 r. w sprawie zaliczenia dróg położonych na terenie Gminy Przystajń do kategorii dróg gminnych i ustalenia ich przebiegu 6180
- 1886** – Nr 342/2009 Zarządu Powiatu w Kłobucku z dnia 21 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu kłobuckiego 6185

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

- 1887** – Nr NP/IV/0911/11/73/09 z dnia 27 marca 2009 r. stwierdzające nieważność Uchwały Nr 184/XXII/09 Rady Gminy w Janowie z dnia 19 lutego 2009 r. w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli pełniących stanowiska dyrektorów szkół, pedagogów i logopedów 6193

DECYZJE PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI:

- 1888** – z dnia 6 maja 2009 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Mikołów Sp. z o.o. z siedzibą w Mikołowie 6194
- 1889** – z dnia 7 maja 2009 r. zatwierdzająca zmianę taryfy dla ciepła ustaloną przez „EKO-PEC” Sp. z o.o. z siedzibą w Będzinie 6197

1871

UCHWAŁA NR XXIX/204/2009 Rady Powiatu w Myszkowie

z dnia 27 marca 2009 r.

w sprawie zmiany Statutu Powiatu Myszkowskiego

Na podstawie art. 12 pkt 1 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 68, poz. 449, z późn. zm.),

Rada Powiatu w Myszkowie
uchwała, co następuje:

§ 1

W Statucie Powiatu Myszkowskiego przyjętym Uchwałą Nr IV/15/99 Rady Powiatu w Myszkowie z dnia 16 stycznia 1999 roku (tekst jednolity: Uchwała Nr XXXII/250/2002 z dnia 22 marca 2002 roku, opublikowanym w Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 27, poz. 953 z dnia 30 kwietnia 2002 roku, z późn. zm.), wprowadza się zmiany w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Myszkowie.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Janusz Jakubiec

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXIX/204/2009
Rady Powiatu w Myszkowie
z dnia 27 marca 2009 r.**

ZMIANY DO STATUTU POWIATU MYSZKOWSKIEGO

1. § 7 otrzymuje nowe brzmienie:

„1. Organami Powiatu są:

- 1) Rada Powiatu,
- 2) Zarząd Powiatu.

2. Działalność organów jest jawna. Ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

3. Jawność działania organów Powiatu obejmuje w szczególności prawo obywateli do

uzyskiwania informacji, wstępu na sesje Rady Powiatu i posiedzenia jej Komisji, a także dostępu do dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych, w tym protokołów posiedzeń organów Powiatu i komisji Rady Powiatu.

4. Zasady dostępu i korzystania z nich określa rozdział XVII niniejszego Statutu."

2. W § 9 wprowadza się następujące zmiany:

- 1/ w punkcie 3 skreśla się słowa: „Sekretarza Powiatu i”;

- 2/ punkt 8a otrzymuje nowe brzmienie:

„a) zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej; uchwała Rady Powiatu jest wymagana również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość; do czasu określenia zasad Zarząd może dokonywać tych czynności wyłącznie za zgodą Rady,”

3. § 38 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi radni, w tym przedstawiciele wszystkich klubów, z wyjątkiem radnych pełniących funkcje: Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady oraz radnych będących członkami Zarządu Powiatu.”

4. W § 39 wprowadza się następujące zmiany:

- 1/ skreśla się ustęp 2,
2/ dotychczasowe ustępy od nr 3 do nr 5 otrzymują nowe oznaczenie: nr 2, 3 i 4. Treść tych ustępów pozostaje bez zmian.

5. § 57 otrzymuje nowe brzmienie:

„1. Pracodawcą Starosty, Wicestarosty i pozostałych etatowych członków Zarządu jest Starostwo Powiatowe w Myszkowie.

2. Czynności z zakresu prawa pracy wobec Starosty, związane z nawiązaniem i rozwiązaniem stosunku pracy, wykonuje Przewodniczący Rady Powiatu, a pozostałe czynności – wyznaczona przez Starostę osoba zastępująca lub Sekretarz Powiatu, z tym że wynagrodzenie Starosty ustala Rada Powiatu, w drodze uchwały.

3. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wykonuje Starosta wobec:

- 1) Wicestarosty i pozostałych etatowych członków Zarządu Powiatu;
2) Skarbnika Powiatu oraz kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych.

4. Zarząd Powiatu lub Starosta nie może powierzyć radnemu powiatu, w którym uzyskał mandat, wykonywania pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej.”

6. W § 74 skreśla się słowa: „ Sekretarza Powiatu oraz”.

7. § 86 ust. 1 otrzymuje nowe brzmienie:

„1. Bankową obsługę budżetu powiatu wykonuje bank wybrany na zasadach określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.”

8. Rozdział XVII otrzymuje nowe brzmienie:

„Rozdział XVII

**Zasady dostępu do dokumentów
i korzystania z nich.**

§ 104

1. Każdy, bez potrzeby wykazywania interesu faktycznego lub prawnego, ma prawo dostępu do dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych przez organy Powiatu.
2. Obywatelom udostępnia się następujące rodzaje dokumentów:
- 1) porządek obrad Rady Powiatu,
 - 2) uchwały i stanowiska Rady Powiatu,
 - 3) protokoły z sesji Rady Powiatu,
 - 4) protokołu z posiedzeń Komisji Rady Powiatu, w tym Komisji Rewizyjnej,
 - 5) porządek posiedzenia Zarządu Powiatu,
 - 6) protokoły z posiedzeń Zarządu Powiatu,
 - 7) uchwały Zarządu Powiatu,
 - 8) inne dokumenty wynikające z wykonywania zadań publicznych przez organy Powiatu.
3. Dokumenty wymienione w ust. 2 podlegają udostępnieniu po ich formalnym przyjęciu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Statutem.

§ 105

W przypadku, gdy dokumenty, o których mowa w § 104 ust. 2, dotyczą indywidualnych spraw obywateli rozpatrywanych z tytułu wniosków i skarg, udostępnianie ich następuje w trybie i na zasadach określonych w art. 73 i 74 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).

§ 106

Dane osób fizycznych pozwalające na określenie tożsamości tych osób podlegają udostępnieniu na zasadzie przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).

§ 107

1. Udostępnianie dokumentów polega na umożliwieniu obywatelom:
- 1) przeglądania dokumentów,

- 2) sporządzania z nich notatek, odpisów, fotografii oraz kserokopii,
 - 3) żądania potwierdzenia zgodności odpisu z oryginałem,
 - 4) uzyskiwania informacji o publikacji aktu prawa miejscowego w Dzienniku Urzędowym.
2. Dokumenty mogą być udostępniane wyłącznie w budynku Starostwa Powiatowego w Myszkowie w obecności osób odpowiedzialnych za ich właściwe zabezpieczenie.
3. Dokumenty wymienione w § 104 ust. 2 udostępniane są również na stronie internetowej Powiatu Myszkowskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 108

Osobami uprawnionymi do udostępniania dokumentów, o których mowa w § 104 ust. 2, są:

- 1) w odniesieniu do dokumentów Rady Powiatu – Przewodniczący Rady Powiatu, a w przypadku jego nieobecności Kierownik Biura Rady,
- 2) w odniesieniu do dokumentów Zarządu Powiatu – Starosta, Wicestarosta lub Sekretarz Powiatu,
- 3) w odniesieniu do innych dokumentów organizacyjnych, w tym Statut Powiatu i Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego – Sekretarz Powiatu.

§ 109

Dokumenty, o których wyżej mowa, udostępniane są przez osoby upoważnione według następujących zasad:

- 1) dokumenty Rady Powiatu i jej Komisji w każdy wtorek w godzinach od 14⁰⁰ do 16⁰⁰ i czwartek w godzinach od 9⁰⁰ do 12⁰⁰ w Biurze Rady Powiatu,
- 2) dokumenty Zarządu Powiatu i inne dokumenty wynikające z wykonywania zadań publicznych przez organy Powiatu w godzinach urzędowania Starostwa Powiatowego w Wydziale Organizacyjnym.

§ 110

1. Udostępnianie dokumentów odbywa się na pisemny lub ustny wniosek osoby zainteresowanej.
2. Wniosek ustny podlega zaprotokołowaniu przez osobę upoważnioną i podlega podpisaniu przez wnioskodawcę.
3. W przypadku odmowy złożenia podpisu przez wnioskodawcę osoba protokołująca wniosek umieści adnotację o przyczynie odmowy złożenia podpisu.
4. Dokumenty powinny być udostępnione bez zbędnej zwłoki, nie później niż 14 dni od dnia złożenia wniosku. Termin ten może ulec przedłużeniu do 60 dni ze względu na stopień skomplikowania sprawy.

§ 111

1. Odmowa udostępnienia dokumentów może nastąpić wyłącznie w przypadkach określonych obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności ustawą z dnia 22 stycznia 1999 roku o ochronie informacji niejawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 196, poz. 1631, z późn. zm.).
 2. Osoba upoważniona, która odmówi udostępnienia dokumentu lub jego części informuje zainteresowanego pisemnie w formie decyzji o przyczynie odmowy, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od złożenia dnia wniosku."
- 9. Dotychczasowy Rozdział XVII otrzymuje oznaczenie Rozdział XVIII.**
- 10. Dotychczasowy § 104 otrzymuje oznaczenie § 112.**
- 11. W załączniku Nr 2 do Statutu wprowadza się następujące zmiany:**
- 1/ skreśla się pkt 6**
- 2/ dotychczasowe punkty od nr 7 do nr 12 otrzymują oznaczenie od Nr 6 do Nr 11. Treść tych punktów pozostaje bez zmian.**
- 12. Skreśla się w całości załącznik Nr 4 do Statutu.**

PRZEWODNICZĄCY RADY

Janusz Jakubiec

1872

UCHWAŁA NR 460/XL/2009 Rady Miasta Częstochowy

z dnia 30 marca 2009 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr 962/LIX/2006 Rady Miasta Częstochowy z dnia 22 maja 2006 r.
w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania**

Na podstawie art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 23 stycznia 2004 r. – Ordynacja wyborcza do Par-

lamentu Europejskiego (Dz. U. Nr 25, poz. 219 z późn. zm.) w związku z art. 30 ust. 2 i ust. 2a ustawy

z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity – Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.)

Rada Miasta Częstochowy
uchwała:

§ 1

Tworzy się na terenie Miasta Częstochowy stały obwód głosowania o numerze 123. Granicę obwodu głosowania stanowi ulica Kontkiewicza.

§ 2

W załączniku do Uchwały Nr 962/LIX/2006 Rady Miasta Częstochowy z dnia 22 maja 2006 r. w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania z granic obwodu głosowania Nr 63 wykreśla się ulicę Kontkiewicza.

§ 3

Do granic obwodu głosowania Nr:

- 13 – dopisuje się ulicę – Kossak-Szczuckiej,
- 41 – dopisuje się ulicę – Iławska,

- 47 – dopisuje się ulicę – Herberta,
- 55 – dopisuje się ulicę – Kaczmareckiego,
- 68 – dopisuje się ulicę – Idzikowskiego,
- 95 – dopisuje się ulicę – Zesłańców Sybiru,
- 103 – dopisuje się ulicę – Grażyny,
- 117 – dopisuje się ulicę – Kartuska i ulicę – Tczewska,
- 120 – dopisuje się ulicę – Heraklesa.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Częstochowy.

§ 5

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Miasta Częstochowy

Piotr Kurpios

1873

UCHWAŁA NR 184/XXII/09
Rady Gminy w Janowie

z dnia 19 lutego 2009 r.

w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli pełniących stanowiska dyrektorów szkół, pedagogów i logopedów art. 42 ust. 6 i 7 ustawy – Karta Nauczyciela

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 42 ust. 6 i 7 pkt 3 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674) i art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 854 z późn. zm.),

Rada Gminy

uchwała po uzyskaniu pozytywnej opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny, co następuje:

§ 1

Obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczo-wychowawczych określonych w odrębnych przepisach według norm wyszczególnionych w tabeli:

Tabela tygodniowego wymiaru godzin

Stanowisko-szkoła	Tygodniowe pensum dydaktyczne
Dyrektor przedszkola: – jeden oddział – cztery oddziały	– 14 godzin tygodniowo – 10 godzin tygodniowo

Dyrektor szkoły podstawowej: – do siedmiu oddziałów – do dwunastu oddziałów Dyrektor gimnazjum Pedagog szkolny Logopeda	– 6 godzin tygodniowo – 4 godziny tygodniowo – 4 godziny tygodniowo – 20 godzin tygodniowo – 20 godzin tygodniowo
---	---

§ 2

Obniżony wymiar zajęć, o którym mowa w § 1, dotyczy również nauczyciela, który obowiązki kierownicze pełni w zastępstwie nauczyciela, któremu powierzono to stanowisko, z tym że obowiązuje on od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powierzono nauczycielowi pełnienie obowiązków na tym stanowisku, a ustaje z końcem miesiąca, w którym nauczyciel zaprzestał pełnić to stanowisko.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr 81A/II/2007 Rady Gminy w

Janowie z dnia 4 grudnia 2007 roku w sprawie określenia obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli pełniących stanowiska dyrektorów szkół art. 42 ust 6 ustawy Karta Nauczyciela.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2009 roku.

**Przewodniczący Rady
Gminy Janów**

Sławomir Krzyształowski

1874

UCHWAŁA NR 193/XXIII/09 Rady Gminy w Janowie

z dnia 8 kwietnia 2009 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr 184/XXII/09 Rady Gminy w Janowie z dnia 19 lutego 2009 roku
w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli pełniących
stanowiska dyrektorów szkół, pedagogów i logopedów art. 42 ust. 6 i 7 ustawy – Karta Nauczyciela**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 42 ust. 6 i 7 pkt 3) w związku z art. 91 d pkt 1) ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674) i art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 854 z późn. zm.)

Rada Gminy w Janowie
uchwała:

§ 1

W Uchwale Nr 184/XXII/09 Rady Gminy w Janowie z dnia 19 lutego 2009 roku w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli pełniących stanowiska dyrektorów szkół, pedagogów i logopedów art. 42 ust. 6 i 7 ustawy – Karta Nauczyciela wprowadza się § 4 w

brzmieniu:

„§ 4

- 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.**
- 2. Uchwała znajduje zastosowanie do stosunków pracy od dnia 1 stycznia 2009 r.”**

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Janów.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

**Przewodniczący Rady
Gminy Janów**

Sławomir Krzyształowski

1875

UCHWAŁA NR 252/XXX/2009 Rady Miejskiej w Kłobucku

z dnia 31 marca 2009 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Kłobuck

Na podstawie art. 5a, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449)

Rada Miejska w Kłobucku uchwala, co następuje:

§ 1

Ileć w uchwale jest mowa o:

- 1) burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Kłobucka;
- 2) czynnym prawie wyborczym – należy przez to rozumieć czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej w Kłobucku;
- 3) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Kłobuck;
- 4) konsultacjach – należy przez to rozumieć konsultacje z mieszkańcami Gminy Kłobuck;
- 5) mieszkańcach – należy przez to rozumieć osoby posiadające miejsce zamieszkania na terenie Gminy Kłobuck;
- 6) radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Kłobucku.

§ 2

1. Określa się zasady oraz tryb prowadzenia konsultacji w sposób inny niż w drodze referendum lokalnego.
2. Zasady przeprowadzania konsultacji w formie referendum określają przepisy odrębne.
3. Konsultacje przeprowadza się w przypadkach przewidzianych w przepisach powszechnie obowiązujących oraz w sprawach uznanych za ważne dla Gminy.

§ 3

1. Konsultacje polegają na rejestracji opinii, uwag i propozycji mieszkańców Gminy co do sposobu rozstrzygania spraw objętych konsultacjami.
2. W konsultacjach mogą uczestniczyć:
 - 1) mieszkańcy miasta lub części miasta Kłobuck, jeżeli sprawa dotyczy jedynie mieszkańców miasta lub danej części miasta Kłobuck;

- 2) wszyscy mieszkańcy Gminy, jeżeli sprawa dotyczy mieszkańców całej gminy;
 - 3) mieszkańcy sołectwa, jeżeli sprawa dotyczy jedynie mieszkańców sołectwa.
3. Warunkiem uczestnictwa w konsultacjach jest posiadanie na dzień przeprowadzenia konsultacji czynnego prawa wyborczego.

§ 4

1. Konsultacje zarządza burmistrz. Zarządzenie burmistrza, w tej sprawie określa:
 - 1) przedmiot konsultacji;
 - 2) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
 - 3) zasięg terytorialny konsultacji;
 - 4) formę przeprowadzenia konsultacji.
2. Zarządzenie konsultacji może nastąpić:
 - 1) na podstawie odpowiedniej uchwały rady;
 - 2) na wniosek mieszkańców;
 - 3) z własnej inicjatywy burmistrza.

§ 5

1. Grupa mieszkańców może wystąpić do burmistrza z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać propozycje:
 - 1) przedmiotu konsultacji;
 - 2) terminu rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
 - 3) zasięgu terytorialnego konsultacji;
 - 4) uzasadnienie.
3. Z zastrzeżeniem ust. 4 wniosek o przeprowadzenie konsultacji musi uzyskać poparcie co najmniej 100 mieszkańców posiadających czynne prawo wyborcze.
4. W przypadku określonym w § 3 ust. 2 pkt 3 wniosek musi uzyskać poparcie 20% uprawnionych mieszkańców sołectwa.
5. Lista poparcia wniosku o przeprowadzenie konsultacji powinna zawierać następujące dane dotyczące osób udzielających poparcia:
 - 1) imię i nazwisko;
 - 2) adres zamieszkania (miejscowość, ulica, nr domu, nr mieszkania);
 - 3) numer ewidencyjny PESEL;
 - 4) podpis.
6. Grupę mieszkańców, o której mowa w ust. 1,

reprezentują pierwsze 3 osoby podpisane na liście poparcia wniosku o przeprowadzenie konsultacji.

7. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji rozpatruje się w ciągu 30 dni od daty jego złożenia.
8. Wnioski niekompletne nie podlegają rozpatrzeniu.

§ 6

Uchwała rady, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt 1 powinna określać:

- 1) przedmiot konsultacji;
 - 2) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
 - 3) zasięg terytorialnego konsultacji,
- a ponadto zawierać uzasadnienie.

§ 7

1. Burmistrz jest zobowiązany do informowania mieszkańców Gminy o celu i sposobie przeprowadzenia konsultacji.
2. Informacja o przeprowadzeniu konsultacji podlega ogłoszeniu z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem:
 - 1) na tablicach informacyjnych i stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy;
 - 2) w sposób zwyczajowo przyjęty na obszarze sołectw i osiedli, które objęte są konsultacjami.

§ 8

1. Konsultacje przeprowadza się w formie:
 - 1) zebrania wiejskiego, jeżeli dotyczą one sołectw Gminy;
 - 2) zebrania mieszkańców, jeżeli dotyczą mieszkańców miasta lub części miasta Kłobuck.
2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do konsultacji, które dotyczą całej gminy.
3. Konsultacje przeprowadza się z zastrzeżeniem kworum określonego w statutach sołectw i osiedli gminy.
4. W przypadku braku kworum, o którym mowa w ust. 3 następne zebranie odbywa się w tym samym terminie, po upływie 15 minut, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 9

1. Zebrania, o których mowa w § 8 otwiera i prowadzi przewodniczący zebrania, którym jest przedstawiciel organu zarządzającego konsultacje.
2. Przewodniczący zebrania informuje mieszkańców o przedmiocie konsultacji i wariantach możliwych rozwiązań.
3. Po przedstawieniu przedmiotu konsultacji mieszkańcy wyrażają swoje stanowisko w głosowaniu jawnym.
4. Przedmiot konsultacji uznany zostaje za przyjęty, jeżeli mieszkańcy obecni na zebraniu opowie-

dzieli się za jego przyjęciem zwykłą większością głosów, a w razie gdy konsultacje przewidują więcej wariantów opiniowanych rozwiązań, za przyjęty przez mieszkańców biorących udział w konsultacjach przyjmuje się ten wariant, który uzyskał największą ilość głosów.

§ 10

Zebrań, o których mowa w § 8 sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę zebrania;
- 2) listę obecności;
- 3) stwierdzenie ważności zebrania (kworum);
- 4) przebieg zebrania i dyskusji;
- 5) wyniki przeprowadzonego głosowania w konsultowanej sprawie, w tym: ogólną liczbę mieszkańców, liczbę osób uprawnionych do głosowania, liczbę osób uczestniczących w konsultacjach, liczbę osób popierających, przeciwnych i wstrzymujących się albo liczbę osób opowiadających się za przyjęciem poszczególnych wariantów rozwiązań lub wstrzymujących się;
- 6) ewentualne uwagi mieszkańców do przeprowadzonych konsultacji;
- 7) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta.

§ 11

1. O wynikach konsultacji burmistrz informuje mieszkańców:
 - 1) na tablicach informacyjnych i stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy;
 - 2) w sposób zwyczajowo przyjęty na obszarze sołectw lub osiedli, które objęte są konsultacjami.
2. Wyniki konsultacji burmistrz przedstawia radzie na najbliższej sesji od dnia zakończenia konsultacji.
3. Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów Gminy podejmujących rozstrzygnięcie w sprawie objętej konsultacjami.

§ 12

Wszelkie czynności związane z organizacją oraz obsługą konsultacji przeprowadza Burmistrz.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Kłobucku, oraz na terenie sołectw i osiedli.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Kłobucku

inż. Józef Batóg

1876

UCHWAŁA NR 176/XXV/09 Rady Gminy Kłomnice

z dnia 26 marca 2009 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr 10/II/02 Rady Gminy Kłomnice z dnia 13 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Kłomnice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 22 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

uchwała się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się w Uchwale Nr 10/II/02 Rady Gminy Kłomnice z dnia 13 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Kłomnice następujące zmiany:

1. § 48 otrzymuje brzmienie:
„Wójt wnioskuje do Rady o powołanie lub odwołanie Skarbnika”
2. § 52 uchyla się
3. § 66 otrzymuje brzmienie:
„Dane osób fizycznych pozwalające na określenie ich tożsamości podlegają udostępnieniu na zasadzie przepisów – ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)
4. § 70 otrzymuje brzmienie:
„W sprawach nieuregulowanych w Statucie mają zastosowanie przepisy następujących ustaw:
 - ustawa z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
 - ustawa z dnia 21.11.2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r., Nr 223, poz. 1458)
 - ustawa z dnia 20.12.1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r., Nr 9, poz. 43 z późn. zm.)
 - ustawa z dnia 13.11.2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2008 r., Nr 88, poz. 539 z późn. zm.)
 - ustawa z dnia 30.06.2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r., Nr 249, poz. 2104

z późn. zm.)

- ustawa z dnia 15.09.2000 r. o referendum lokalnym (Dz. U. z 2000 r., Nr 88, poz. 985 z późn. zm.)
 - ustawa z dnia 20.06.2002 r. o bezpośrednim wyborze wójta, burmistrza i prezydenta miasta (Dz. U. z 2002 r., Nr 113, poz. 984 z późn. zm.)
 - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw z dnia 16.07.1998 r. (Dz. U. z 2003 r., Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.).”
5. Załącznik Nr 3 do Statutu Gminy w ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„Jednostki organizacyjne gminy prowadzą działalność finansową na zasadach jednostek budżetowych.
 - 1) Zespół Szkół w Kłomnicach
 - 2) Zespół Szkół w Garnku
 - 3) Zespół Szkół w Konarach
 - 4) Zespół Szkół w Skrzydlowie
 - 5) Zespół Szkół w Rzerzęczycach
 - 6) Zespół Szkół w Witkowicach
 - 7) Zespół Szkół w Zawadzie
 - 8) Szkoła Podstawowa w Zdrowej
 - 9) Przedszkole w Kłomnicach
 - 10) Przedszkole w Rzerzęczycach
 - 11) Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w gminie Kłomnice
 - 12) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.”

§ 2

Uchwała niniejsza podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY Kłomnice**

mgr inż. Jarosław Łapeta

1877

UCHWAŁA NR 181/XXV/09 Rady Gminy Kłomnice

z dnia 26 marca 2009 r.

w sprawie ustalenia przebiegu istniejących dróg gminnych na terenie gminy Kłomnice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w zw. z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r., Nr 19 poz. 115 z późn. zm.)

uchwała się, co następuje:

§ 1

Ustala się przebieg istniejących dróg gminnych na terenie gminy Kłomnice, określony w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY Kłomnice**

mgr inż. Jarosław Łapeta

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 181/XXV/09
Rady Gminy Kłomnice
z dnia 26 marca 2009 r.**

WYKAZ I PRZEBIEG ISTNIEJĄCYCH DRÓG GMINNYCH (w rozumieniu ustawy o drogach publicznych) Gminy Kłomnice

poz.	miejsowość	Opis przebiegu drogi	nazwa ulicy	uwagi
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-
1.	Kłomnice	► (# DK 91); ul. Przemysłowa (cała) + ul. Kolejowa (cała) <na trasie przebiegu skrzyżowanie z wiaduktem DK 91>; ◄ (granica z działką nr 46 w Kłomnicach)	ul. Przemysłowa ul. Kolejowa	
2.	Kłomnice	► (# ul. Kolejowa); ul. Wesola (cała) ; ◄ (posesja nr 13 - ul. Wesola)	ul. Wesola	
3.	Kłomnice	► (# ul. Kolejowa); ul. Zachodnia (cała); ◄ (posesja nr 7 - ul. Zachodnia)	ul. Zachodnia	
4.	Kłomnice	► (# DP 1070 S - ul. Zdrowska); ul. Nieznanicka (cała); ◄ (posesja nr 57 - ul. Nieznanicka)	ul. Nieznanicka	obręb geodez. - Nieznanice
5.	Kłomnice	► (# DP 1024 S - ul. Dworcowa); ul. Łąkowa (cała) <na trasie przebiegu skrzyżowania kolejno z ul. Leśną, Południową>; ◄ (posesja nr 43 - ul. Łąkowa)	ul. Łąkowa	
6.	Kłomnice	► (# DP 1024 S - ul. Dworcowa); ul. Pocztowa (cała) <na trasie przebiegu skrzyżowania kolejno z ul. Leśną, Projektowaną, Południową, Strażacką>; ◄ (# ul. Sądowa)	ul. Pocztowa	
7.	Kłomnice	► (# ul. Strażacka); ul. Targowa (cała); ◄ (# ul. Sądowa)	ul. Targowa	
8.	Kłomnice	► (# DP 1024 S - ul. Dworcowa); ul. Leśna (boczna odnoga ul. Leśnej) ◄ (# DG poz. 9) - ul. Leśna)	ul. Leśna	
9.	Kłomnice	► (# DK 91 - ul. Częstochowska); ul. Leśna <na trasie przebiegu skrzyżowania kolejno z ul. Pocztową, ul. Leśną (odgałęzienie ul. Leśnej w stronę zachodnią), ul. Łąkową>; ◄ (posesja nr 28 - ul. Leśna, pod lasem)	ul. Leśna	
10.	Kłomnice	► (# DK 91); ul. Projektowana (cała); ◄ (# ul. Pocztowa)	ul. Projektowana	
11.	Kłomnice	► (# DK 91); ul. Strażacka (cała) <na trasie przebiegu skrzyżowanie z ul. Targową> + # ul. Pocztowa + ul. Południowa (cała); ◄ (# ul. Łąkowa)	ul. Strażacka	
12.	Kłomnice	► (# ul. Sądowa); ul. Dworska (cała); ◄ (# DP 1029 S - ul. Bartkowska)	ul. Dworska	

13.	Kłomnice	► (# DK 91, ul. Częstochowska); ul. Zielona (cała); ◄ (# DP 1070S - ul. Zdrowska)	ul. Zielona	
14.	Kłomnice	► (# DP 1070 S - ul. Zdrowska); ul. Krótka (cała); ◄ (posesja nr 28 - ul. Krótka)	ul. Krótka	
15.	Kłomnice, przysiółek Janaszew	► (# DP 1070 S - ul. Zdrowska); ul. Janaszewska (cała) + droga bez nazwy przebiegająca przez przysiółek Janaszew <na trasie przebiegu skrzyżowanie: z DG poz. 138, z torami kolejowymi>; ◄ (granica z gminą Kruszyna)	ul. Janaszewska	
16.	Kłomnice	► (# DP 1070 S - ul. Zdrowska); ul. Nowa (cała) <na trasie przebiegu skrzyżowanie z ulicami; Ogrodowa, Szkolna, Gwiedzna, Poprzeczna>; ◄ (posesja nr 71 - ul. Nowa)	ul. Nowa	
17.	Kłomnice	► (# DK 91 – ul. Częstochowska); ul. Ogrodowa (cała); ◄ (# ul. Nowa)	ul. Ogrodowa	
18.	Kłomnice	► (# ul. Księża); ul. Szkolna (cała); ◄ (# ul. Nowa)	ul. Szkolna	
19.	Kłomnice	► (# ul. Księża); ul. Księżycowa (cała); ◄ (# ul. Gwiedzna)	ul. Księżycowa	KW 110618 dz. nr 4077
20.	Kłomnice	► (# ul. Księża); ul. Gwiedzna (cała); ◄ (# ul. Nowa)	ul. Gwiedzna	KW 110618 dz. nr 4076
21.	Kłomnice	► (# ul. Księża); ul. Poprzeczna (cała); ◄ (# ul. Nowa)	ul. Poprzeczna	
22.	Kłomnice	► (# DK 91 – ul. Częstochowska); ul. Księża (cała); ◄ (Pustkowie Kłomnickie działka nr 1976/1 w obrębie geod. Kłomnice)	ul. Księża Pustkowie Kłomnickie	

23.	Kłomnice, Bartkowice, Rzeki Wielkie	► (# DK 91 – ul. Częstochowska); ul. Sądowa (cała – na trasie przebiegu skrzyżowania z ulicami: Targowa, Dworska, Pocztowa) + ul. Wspólna (cała) w m. Bartkowice <na trasie przebiegu ul. Wspólnej skrzyżowanie z ul. Wąską w m. Bartkowice oraz z ul. Kwiatową w m. Michałów Kl.> + ul. bez nazwy przebiegająca przez sołectwa : Pacierzów, Rzeki Wielkie + ul. Kłomnicka (cała w m. Rzeki Wielkie); ◄ (# DP 1028 S – ul. Główna)	ul. Sądowa (Kłomnice); ul. Wspólna (Bartkowice); ulica bez nazwy ul. Kłomnicka (Rzeki Wlk.)	
24.	Bartkowice	► (# DP 1029 S - ul. Świerczewskiego); ul. Świerczewskiego (cała); ◄ (posesja nr 7 -ul. Świerczewskiego)	ul. Świerczewskiego	
25.	Bartkowice	► (# ul. Wspólna); ul. Wąska (cała); ◄ (# DP S 1029 - ul. Świerczewskiego)	ul. Wąska	
26.	Bartkowice	► (# DP 1029 S - ul. Świerczewskiego); ul. Wesola (cała); ◄ (posesja nr 30 - ul. Wesola)	ul. Wesola	
27.	Bartkowice Konary	► (# DP 1029 S - ul. Świerczewskiego); ul. Świerczewskiego (część) w sołectwie Bartkowice + ul. Częstochowska (cała) w sołectwie Konary + # DP 1032 S - ul. Szkolna + ul. Łąkowa ◄ (posesja nr 9 - ul. Łąkowa)	ul. Świerczewskiego w Bartkowicach ul. Częstochowska w Konarach ul. Łąkowa w Konarach	
28.	Konary	► (# ul. Częstochowska); ul. Bartkowska (cała) <na trasie przebiegu skrzyżowania z ulicami Ogrodowa> ◄ (# ul. Główna)	ul. Bartkowska	
29.	Konary	► (# ul. Bartkowska); ul. Ogrodowa (cała); ◄ (posesja nr 16- ul. Ogrodowa)	ul. Ogrodowa	

30.	Konary	► (# ul. Bartkowska); ul. Główna (cała) + # DP 1032 S - ul. Szkolna + ul. Krótka (cała); ◄ (posesja nr 18 - ul. Krótka)	ul. Główna ul. Krótka	
31.	Michałów Kłomnicki	► (# ul. Wspólna w m. Bartkowice); ul. Kwiatowa (cała) ◄ (# ul. Spacerowa)	ul. Kwiatowa	
32.	Michałów Kłomnicki	► (# DG poz. 123 -ul. Wspólna w m. Bartkowice); ul. Słoneczna (cała) + # ul. Kwiatowa + ul. Folwarczna (cała) ◄ (posesja nr 8 - ul. Folwarczna)	ul. Słoneczna ul. Folwarczna	
33.	Michałów Kłomnicki	► (# ul. Słoneczna); ul. Spacerowa (cała) ◄ (posesja nr 32 - ul. Spacerowa)	ul. Spacerowa	
34.	Bartkowice Pacierzów	► (# DG poz. 23 – ulica bez nazwy); ulica bez nazwy w m. Bartkowice (cała) + ul. Leśna (cała) w m. Pacierzów ◄ (# ul. Wolności)	ul. Leśna w Pacierzowie	
35.	Pacierzów	► (# ul. Wolności); ul. Łąkowa (cała) ◄ (posesja nr 13 -ul. Łąkowa)	ul. Łąkowa	
36.	Pacierzów	► (# DP 1029 S – ul. Częstochowska); ul. Wolności (cała) ◄ (# ul. Polna)	ul. Wolności	
37.	Pacierzów	► (# DP 1029 S – ul. Częstochowska); ul. Polna (cała) ◄ (# ul. Wolności)	ul. Polna	
38.	Pacierzów	► (# DP 1032 S – ul. Wolności); ul. Wolności (część - odnoga) ◄ (posesja nr 27 - ul. Wolności)	ul. Wolności (odnoga)	
39.	Lipicze	► (# DP S 1030 - ul. Gidelska) ; ul. Stawowa (cała) <na trasie przebiegu skrzyżowania kolejno z ulicami: Krótka, Leśna, Kłomnicka ◄ (# DK-91 – ul. Warszawska)	ul. Stawowa	
40.	Lipicze	► (# ul. Stawowa) ; ul. Krótka (cała) ◄ (posesja nr 21 - ul. Krótka)	ul. Krótka	

41.	Lipicze	► (# DK-91- ul. Warszawska) ; ul. Kłomnicka (cała) <na trasie skrzyżowanie z ul. Wąską> ◄ (# ul. Stawowa)	ul. Kłomnicka	
42.	Lipicze	► (# DP S 1030 - ul. Gidelska) ; ul. Wąska (cała) ◄ (# ul. Kłomnicka)	ul. Wąska	
43.	Lipicze	► (# DK-91- ul. Warszawska) ; ul. Nowa (cała) ◄ (posesja nr 6 - ul. Nowa)	ul. Nowa	
44.	Lipicze	► (# DK-91- ul. Warszawska) ; ul. Leśna (część) ◄ (posesja nr 10- ul. Leśna)	ul. Leśna	
45.	Jamrozowizna	► (# DK-91- ul. Warszawska) ; ulica bez nazwy (cała) ◄ (działka nr 2450 w m. Jamrozowizna, obr. geodezyjny Kłomnice)	ulica bez nazwy (ob. geod. Kłomnice)	
46.	Zawada	► (# DP 1031 S - ul. Sobieskiego); ul. Wąska (część) + ul. Ogrodowa (cała) + # DP 1030 S (ul. Częstochowska) + ul. Strażacka (cała) + ul. Krótka (cała) ◄ (# DP S 1032 - ul. Kościuszki)	ul. Wąska ul. Ogrodowa ul. Strażacka ul. Krótka	
47.	Zawada	► (# DP 1032 S - ul. Kościuszki); ul. Łąkowa (cała) ◄ (posesja nr 34 -ul. Łąkowa)	ul. Łąkowa	
48.	Zawada	► (# DP 1030 S - ul. Częstochowska); ul. Szkolna (część) <na trasie przebiegu skrzyżowanie z ul. Szkolną - odnogą> ◄ (# ul. Polna)	ul. Szkolna	
49.	Zawada	► (# ul. Szkolna) ; ul. Szkolna (część) ◄ (działka nr 312/1 w Zawadzie)	ul. Szkolna	
50.	Zawada	► (# DP 1030 S - ul. Częstochowska); ul. Polna (cała) ◄ (posesja nr 111 - ul. Polna)	ul. Polna	
51.	Śliwaków	► (# DP 1030 S - ul. Częstochowska) ; ul. bez nazwy (cała) ◄ (granica z gminą Gidle)	ulica bez nazwy	
52.	Zberezka	► (# DP S 1031 - ul. Sobieskiego) ; ul. Sobieskiego (cała w Zberezce) + ul. Łąkowa (cała); ◄ granica z gminą Kruszyna (dalej do wyjazdu na DK-91 ok. 250m)	ul. Sobieskiego ul. Łąkowa	

53.	Zberezka	► (# ul. Sobieskiego) ; ul. Akacjowa (cała) ◄ (posesja nr 15 - ul. Akacjowa)	ul. Akacjowa	
54.	Lipicze	► (# DK-91- ul. Warszawska) ; ul. Żabia (cała) ◄ (posesja nr 8 -ul. Żabia)	ul. Żabia	
55.	Zdrowa	► (# DP 1070 S – ul. Strażacka); ul. Zastawie (część), ul. Zielona (cała) ◄ (posesja nr 18 -ul. Zielona)	ul. Zastawie ul. Zielona	
56.	Zdrowa	► (# DP 1070 S – ul. Strażacka); ul. Zastawie (cała) ◄ (posesja nr 6 - ul. Zastawie)	ul. Zastawie	
57.	Zdrowa	► (# DP 1070 S - ul. Strażacka); ul. Łąkowa (cała); ◄ (posesja nr 10 -ul. Łąkowa)	ul. Łąkowa	
58.	Zdrowa	► (# DP 1070 S - ul. Kłomnicka); ul. Leśna (cała); ◄ (posesja nr 34 - ul. Leśna)	ul. Leśna	
59.	Zdrowa	► (# DP 1070 S - ul. Kłomnicka i Strażacka); ul. Kłomnicka (cała) < na trasie przebiegu skrzyżowania z ul. Parkową i ul. Mstowską> ; ◄ granica z gminą Mykanów	ul. Kłomnicka	
60.	Zdrowa	► (# ul. Kłomnicka); ul. Parkowa (cała); ◄ (posesja nr 3a - ul. Parkowa)	ul. Parkowa	
61.	Zdrowa Nieznance	► (# ul. Kłomnicka w m. Zdrowej); ul. Mstowska (cała); w m. Zdrowa + ul. Sobieskiego (cała) w m. Nieznance ◄ (# DP 1019 S - ul. Mstowska w m Nieznance)	ul. Mstowska w Zdrowej ul. Sobieskiego w Nieznanicach	
62.	Zdrowa	► (# ul. Sobieskiego); ul. Ceglana (cała); ◄ (posesja nr 10 - ul. Ceglana)	ul. Ceglana	obręb geodez. - Nieznance
63.	Nieznance	► (# ul. Sobieskiego); ul. Polna (cała) ◄ (# DP 1019 S - ul. Mstowska)	ul. Polna	
64.	Nieznance	► (# ul. Polna); ul. Ogrodowa (cała); ◄ (posesja nr 7 - ul. Ogrodowa)	ul. Ogrodowa	

65.	Nieznance	► (# ul. Leśna); ul. Równoległa (cała); ◄ (posesja nr 16 - ul. Równoległa)	ul. Równoległa	
66.	Nieznance	► (# ul. Sobieskiego); ul. Leśna (cała) ◄ (działka nr 351 w Nieznanicach)	ul. Leśna	
67.	Nieznance	► (# ul. Sobieskiego); ul. Klonowa (cała); ◄ (posesja nr 10 - ul. Klonowa)	ul. Klonowa	
68.	Nieznance	► (# DP 1019 S - ul. Mstowska); ul. bez nazwy (cała); ◄ (# ul. Sobieskiego)	ulica bez nazwy	
69.	Witkowice	► (# ul. Główna); ul. Słoneczna (cała) ◄ (# ul. Główna < we wsi Chorzenie>)	ul. Słoneczna	
70.	Witkowice	► (# DK- 91 - ul. Częstochowska); ul. Ogrodowa (cała) <na trasie przebiegu skrzyżowanie z DP 1034 S - ul. Leśna ◄ (# ul. Główna)	ul. Ogrodowa	
71.	Witkowice Przybyłów	► (# DP 1034 S - ul. Leśna); ul. Główna (cała) + ul. Leśna w m. Niwki + ulica bez nazwy we wsi Przybyłów ◄ granica z gminą Mstów	ul. Główna ulica bez nazwy w Przybyłowie	
72.	Chorzenie	► (# DK- 91 - ul. Częstochowska); ul. Główna (cała) ◄ (# ul. Nowa)	ul. Główna	
73.	Chorzenie	► (# ul. Główna); ul. Parkowa (cała) ◄ (# ul. Główna < we wsi Witkowice>)	ul. Parkowa	
74.	Chorzenie	► (# DK- 91 - ul. Częstochowska); ul. Nowa (cała) ◄ (# ul. Główna < we wsi Witkowice>)	ul. Nowa	
75.	Chorzenie	► (# DK- 91 - ul. Częstochowska); ul. Łąkowa (cała); ◄ (# ul. Główna)	ul. Łąkowa	
76.	Chorzenie	► (# DK- 91 - ul. Częstochowska); ul. Wąska (cała); ◄ (posesja nr 23 -ul. Wąska)	ul. Wąska	
77.	Chorzenie	► (# DK- 91 - ul. Częstochowska); ul. Leśna (cała); ◄ (posesja nr 9a -ul. Leśna)	ul. Leśna	

78.	Michałów Rudnicki	► (# DK- 91 - ul. Częstochowska); ul. Kolejowa (cała) ◄ (posesja nr 30 - ul. Kolejowa)	ul. Kolejowa	
79.	Michałów Rudnicki	► (# ul. Kolejowa); ul. Sportowa (cała); ◄ (posesja nr 62 - ul. Sportowa)	ul. Sportowa	
80.	Michałów Rudnicki	► (# DK- 91 - ul. Częstochowska); ul. Letniskowa (cała); ◄ (posesja nr 12 - ul. Letniskowa)	ul. Letniskowa	
81.	Niwki	► (# DP 1077 S - ul. Mstowska); ul. Nowa (cała); ◄ (# DG poz. 71 – ulica bez nazwy)	ul. Nowa	
82.	Niwki	► (# ul. Nowa); ul. Wiosenna (cała); ◄ (posesja nr 88 - ul. Wiosenna)	ul. Wiosenna	
83.	Niwki	► (# ul. Nowa); ul. Jesienna (cała); ◄ (posesja nr 20 - ul. Jesienna)	ul. Jesienna	
84.	Rzerzeczycy	► (# DP 1034 S - ul. Witkowska); ul. Polna (cała); ◄ (posesja nr 5 - ul. Polna)	ul. Polna	
85.	Rzerzeczycy	► (# DP 1034 S - ul. Witkowska); ul. Bagnista (cała); ◄ (posesja nr 11 - ul. Bagnista)	ul. Bagnista	
86.	Rzerzeczycy	► (# DP 1024 S - ul. Kolejowa); ul. Leśna (część); ◄ (działka nr 8333 w m. Rzerzeczycy)	ul. Leśna	
87.	Rzerzeczycy	► (# DP 1024 S - ul. Skrzydlowska); ul. Leśna (część); ◄ (posesja nr 19a - ul. Leśna)	ul. Leśna	
88.	Rzerzeczycy	► (# DG poz. 87 - ul. Leśna); ul. Leśna (część); ◄ (# DG poz. 86 – ul. Leśna)	ul. Leśna	
89.	Rzerzeczycy	► (# DP 1024 S - ul. Skrzydlowska); ul. Bugaj (cała); ◄ (# ul. Leśna)	ul. Bugaj	
90.	Rzerzeczycy	► (# DP 1024 S - ul. Skrzydlowska); ul. Szkolna (cała); ◄ (plac przed cmentarzem)	ul. Szkolna	

91.	Rzerzeczycy	► (# DP 1024 S - ul. Skrzydlowska); ul. Mstowska (część); ◄ (# DP 1077 S – ul. Wolności)	ul. Mstowska (część)	
92.	Rzerzeczycy	► (# DP 1077 S - ul. Wolności); ul. Wolności (część); ◄ (# ul. Mstowska)	ul. Wolności (część)	
93.	Rzerzeczycy	► (# DG poz. 91 - ul. Mstowska); ul. Mstowska (część); ◄ (# ul. Ogrodowa)	ul. Mstowska (część)	
94.	Rzerzeczycy	► (# DP 1024 S - ul. Skrzydlowska); ul. Ogrodowa (cała); ◄ (# DP 1077 S – ulica bez nazwy)	ul. Ogrodowa	
95.	Rzerzeczycy	► (# DP 1024 S - ul. Skrzydlowska); ul. Sportowa (cała); ◄ (# ul. Ogrodowa)	ul. Sportowa	
96.	Adamów	► (# DP 1024 S); ul. Żabia (cała); ◄ (posesja nr 36 - ul. Żabia)	ul. Żabia	
97.	Adamów	► (# DP 1024 S); ul. Dojazdowa (cała) + ul. Bociania (część) ◄ (posesja nr 1 - ul. Bociania)	ul. Dojazdowa ul. Bociania (część)	
98.	Adamów	► (# DG poz. 97 – ul. Bociania); ul. Bociania (część) + ul. Rycerska (część) ◄ (# DG poz. 99 - ul. Rycerska)	ul. Bociania (część) ul. Rycerska (część)	
99.	Adamów	► (granica z gminą Mstów); ul. Rycerska (część) ◄ (posesja nr 8 - ul. Rycerska)	ul. Rycerska (część)	
100.	Adamów	► (# DG poz. 98 – ul. Rycerska); ul. Bociania (część) ◄ (# DG poz. 97 - ul. Dojazdowa)	ul. Bociania (część)	
101.	Huby	► (# DP 1024 S); ulica bez nazwy ◄ (# DP 1028 S)	ulica bez nazwy	
102.	Huby	► (# DP 1024 S); ulica bez nazwy ◄ (# DG poz. 103 – ulica bez nazwy w m. Huby)	ulica bez nazwy	

103.	Huby	►(# DG poz. 102 – ulica bez nazwy); ulica bez nazwy <na trasie przebiegu skrzyżowanie z DG poz. 101 > ◄(działka nr 1354 w m. Huby)	ulica bez nazwy	
104.	Skrzydłów	►(# DP 1028 S - ul. Główna); ul. Wschodnia (cała); # z DP 1024 S; ul. Zachodnia (cała) ◄ (posesja nr 42 - ul. Zachodnia)	ul. Wschodnia ul. Zachodnia	
105.	Skrzydłów	►(# DP 1028 S - ul. Główna); ul. Nadrzeczna (cała); ◄ (rzeka Warta)	ul. Nadrzeczna	
106.	Skrzydłów Trzaska	►(# ul. Nadrzeczna); ul. Łąkowa <most na rzece Warcie> + ulica bez nazwy w trasie Trzaski + ulica bez nazwy przez Trzaskę ◄ (# DP 1024 S – ulica bez nazwy)	ul. Łąkowa + ulica bez nazwy przez Trzaskę	
107.	Rzeki Wielkie	►(# DG poz. 23 – ul. Kłomnicka); ul. Leśna (cała) ◄ (posesja nr 4 - ul. Leśna)	ul. Leśna	
108.	Rzeki Wielkie	►(# ul. Kłomnicka); ul. Miernicza (cała) ◄(posesja nr 12 - ul. Miernicza)	ul. Miernicza	
109.	Rzeki Wielkie	►(# DP 1028 S - ul. Główna); ul. Mokra (cała); ◄ (posesja nr 14 -ul. Mokra)	ul. Mokra	
110.	Rzeki Małe	►(# DG poz. 23 – ul. Kłomnicka w m. Rzeki Wielkie); ulica bez nazwy ◄ (działka nr 34 w obrębie geodezyjnym Rzeki Małe)	ulica bez nazwy	
111.	Rzeki Małe Karczewice	►(# DG poz. 23 – ul. Kłomnicka); ul. Polna (część – w granicach sołectwa Rzeki Małe), granica ze sołectwem Karczewice, ul. Polna (cała w m. Karczewice, na trasie # DP 1029 S - ul. Wolności) ◄ (posesja nr 1 - ul. Polna w Karczewicach)	ul. Polna (część) (Rzeki Małe) ul. Polna (cała) (Karczewice)	
112.	Rzeki Małe	►(# DP 1028 S – ul. Karczewicka); ul. Polna (część) ◄(# DG poz. 111 - ul. Polna)	ul. Polna (część)	

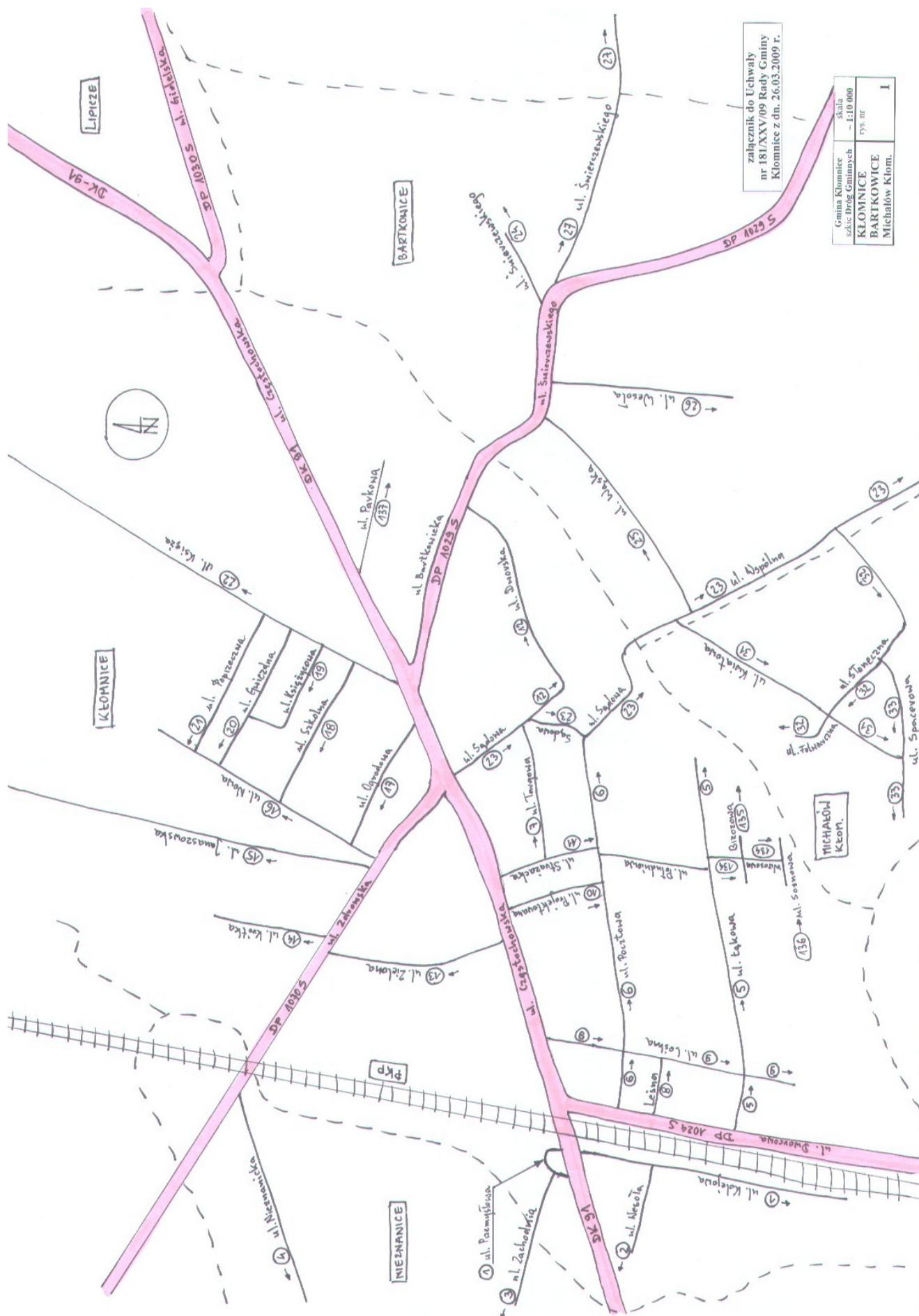
113.	Rzeki Małe Karczewice	►(# DG poz. 112 – ul. Polna); ul. Polna (część), granica ze sołectwem Karczewice, ul. Zachodnia (cała w m. Karczewice) ◄ (# DP 1029 S – ul. Wolności w Karczewicach)	ul. Polna (część) (Rzeki Małe) ul. Zachodnia (cała) (Karczewice)	
114.	Rzeki Małe Chmielarze Garnek	►(# DP 1028 S – ul. Karczewicka w Rzekach M.); ulica bez nazwy w stronę Chmielarzy + ulica przez wieś Chmielarze + ul. Zachodnia w m. Garnek + # DP 1035 S (ul. Południowa w Garnku) + ul. Nowa w Garnku ◄(# DP 1029 S - ul. Główna)	ulica bez nazwy w Rzekach Małych ulica bez nazwy przez Chmielarze ul. Zachodnia (Garnek) ul. Nowa (Garnek)	
115.	Karczewice	►(# DP 1029 S - ul. Wolności); ul. Łąkowa (cała); ◄ (posesja nr 9 - ul. Łąkowa)	ul. Łąkowa	
116.	Karczewice	►(# DP 1029 S - ul. Wolności); ul. Nadrzeczna (cała); ◄ (działka nr 737 w m. Karczewice)	ul. Nadrzeczna	
117.	Karczewice	►(# DP 1029 S - ul. Wolności); ul. Złota (cała); ◄ (# DP 1028 S - ul. Częstochowska)	ul. Złota	
118.	Garnek	►(# DP 1029 S - ul. Główna); ul. Błonie (cała); ◄ (posesja nr 8 - ul. Błonie)	ul. Błonie	
119.	Garnek	►(# DP 1035 S - ul. Południowa); ul. Szkolna (cała) ◄ (# DP 1029 S - ul. Główna	ul. Szkolna	
120.	Garnek	►(# ul. Nowa); ul. Parkowa (cała) ◄ (# ul. Szkolna)	ul. Parkowa	
121.	Garnek	►(# ul. Nowa); ul. Klonowa (cała); ◄ (posesja nr 8 - ul. Klonowa)	ul. Klonowa	

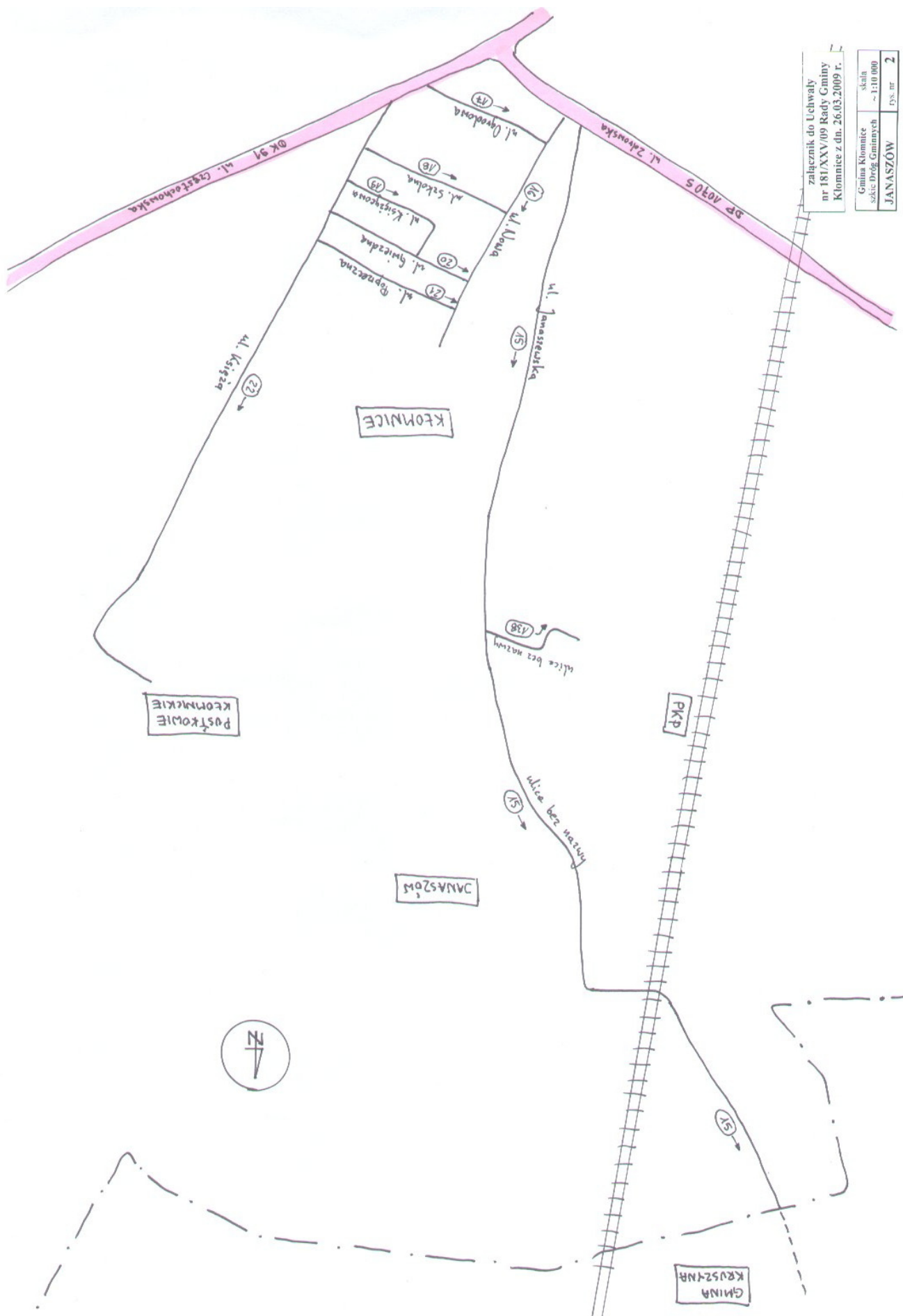
122.	Garnek	► (# DP 1029 S - ul. Główna); ul. Wąska (cała) ◄ (# DP 1035 S - ul. Południowa)	ul. Wąska	
123.	Garnek	► (# DP 1029 S - ul. Główna); ul. Kątowa (cała) ◄ (# DP 1035 S - ul. Południowa)	ul. Kątowa	
124.	Garnek	► (# DP 1035 S - ul. Południowa); ul. Mościska (cała) ◄ (posesja nr 8 - ul. Mościska)	ul. Mościska	
125.	Garnek	► (# DP 1035 S - ul. Południowa); ul. Lisia (cała) ◄ (posesja nr 13 - ul. Lisia)	ul. Lisia	
126.	Garnek	► (# DP 1035 S - ul. Południowa); ul. Poprzeczna (część) ◄ (posesja nr 10 - ul. Poprzeczna)	ul. Poprzeczna	
127.	Garnek	► (# DP 1035 S - ul. Południowa); ul. Leśna (część) ◄ (posesja nr 2 - ul. Leśna)	ul. Leśna	
128.	Garnek	► (# DP 1029 S - ul. Główna); ul. Projektowa (cała); ◄ (posesja nr 15 - ul. Projektowa)	ul. Projektowa	
129.	Garnek	► (# DP 1029 S - ul. Główna); ul. Wschodnia (cała) ◄ (posesja nr 7 - ul. Wschodnia)	ul. Wschodnia	
130.	Garnek	► (# ul. Wschodnia); ul. Mokra (część) ◄ (posesja nr 15 - ul. Mokra)	ul. Mokra	
131.	Kuźnica	► (# DP 1033 S – ulica bez nazwy); ulica bez nazwy (w stronę Kol. Kuźnica) ◄ (działka nr 235 w m. Kuźnica)	ulica bez nazwy	
132.	Kuźnica	► (# DP 1033 S – ulica bez nazwy); ulica bez nazwy (cała przez wieś) ◄ (posesja nr 15 - w m. Kuźnica)	ulica bez nazwy	
133.	Rzerzeczycze	► (# DP 1024 S - ul. Skrzydlowska); ulica bez nazwy (działka nr 9758); ◄ (# DG poz. 95 – ul. Sportowa)	ulica bez nazwy część działki nr 9759	
134.	Kłomnice	► (# DG poz. 105 – ul. Łąkowa); ul. Wrzosowa (cała) <na trasie przebiegu skrzyżowanie z ul. Brzozową – DG poz. 135 > ◄ (# DG poz. 136 - ul. Sosnowa)	ul. Wrzosowa	

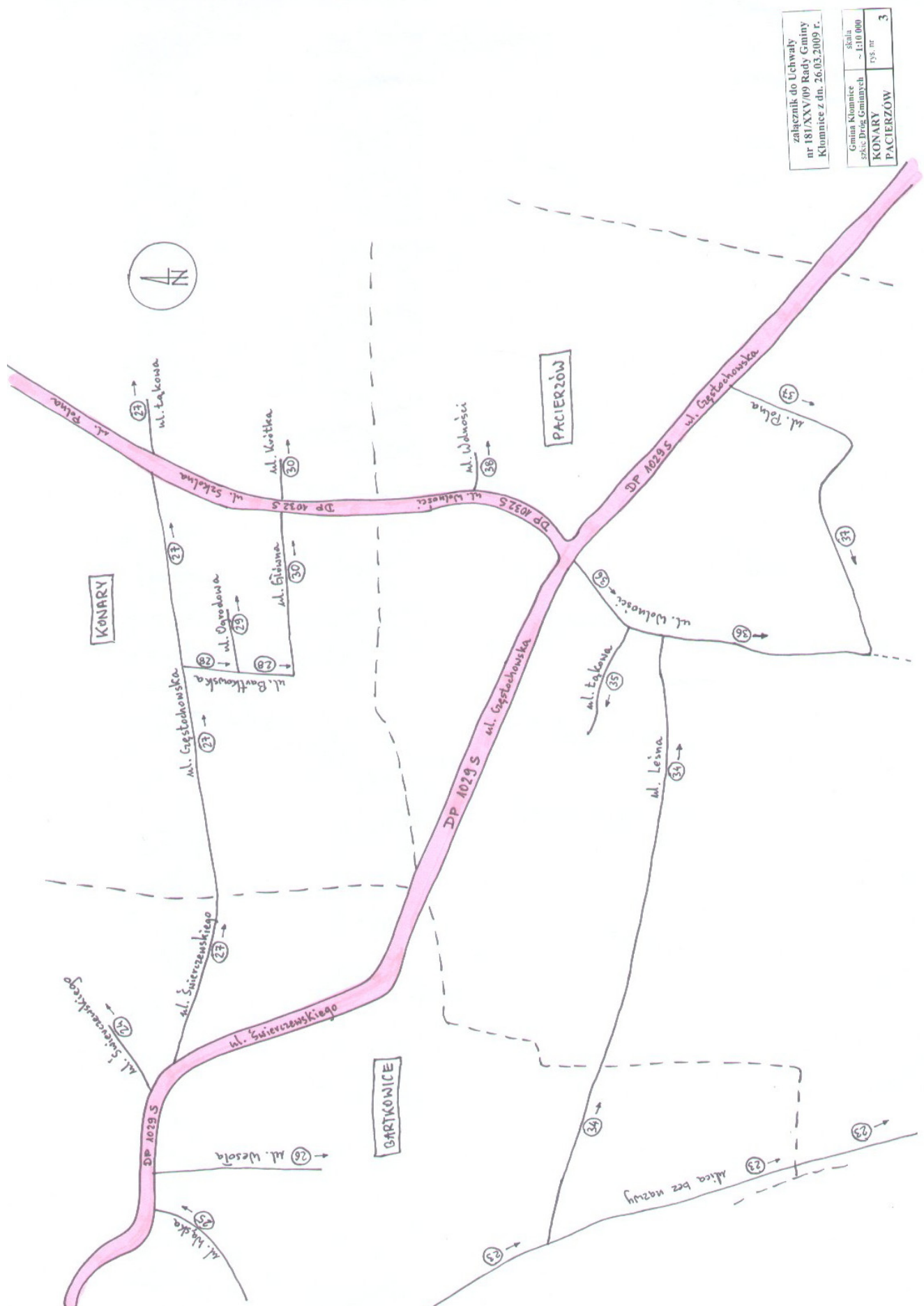
135.	Kłomnice	► (działka o nr ewid. 734/2); ul. Brzozowa (cała) <na trasie przebiegu skrzyżowanie z ul. Wrzosową – DG poz. 134 > ◄ (działka o nr ewid. 3106)	ul. Brzozowa	
136.	Kłomnice	► (działka o nr ewid. 734/2); ul. Sosnowa (cała) <na trasie przebiegu skrzyżowanie z ul. Wrzosową – DG poz. 134 > ◄ (działka o nr ewid. 3106)	ul. Sosnowa	
137.	Kłomnice	► (# DK 91 - ul. Częstochowska); ul. Parkowa (cała) ◄ (działka o nr ewid. 383)	ul. Parkowa	
138.	przysiółek Janaszew	► (# DG poz. 15); ulica bez nazwy ◄ (działka nr ewid. 3129 – Obr. Kłomnice)	ulica bez nazwy	
139.	Rzeki Małe	► (# DP 1028 S - ul. Karczewicka); ul. Karczewicka – część (odnoga od drogi powiatowej S 1028); ◄ (rzeka Warta)	ul. Karczewicka (odnoga od DP ul. Karczewickiej)	
140.	Rzeki Małe	► (# DG poz. 139); ul. Karczewicka – część (odnoga od drogi gminnej 598 139 S); ◄ (działka nr ewid. 337 – Obr. Rzeki Małe)	ul. Karczewicka (odnoga od DG ul. Karczewickiej)	
141.	Garnek	► (# DP 1035 S - ul. Południowa); ul. Krótka (cała – działka nr 2199); ◄ (działka nr ewid. 1913)	ul. Krótka	
142.	Lipicze	► (# DG poz. 39 – ul. Stawowa); ul. Stawowa – (część omijająca staw); ◄ (# DG poz. 39 – ul. Stawowa)	ul. Stawowa (część omijająca staw)	
143.	Zdrowa	► (# DP 1070 S - ul. Kruszyńska); ulica bez nazwy; ◄ (# DP 1116 S - ul. Strażacka)	ulica bez nazwy	dz. nr 381

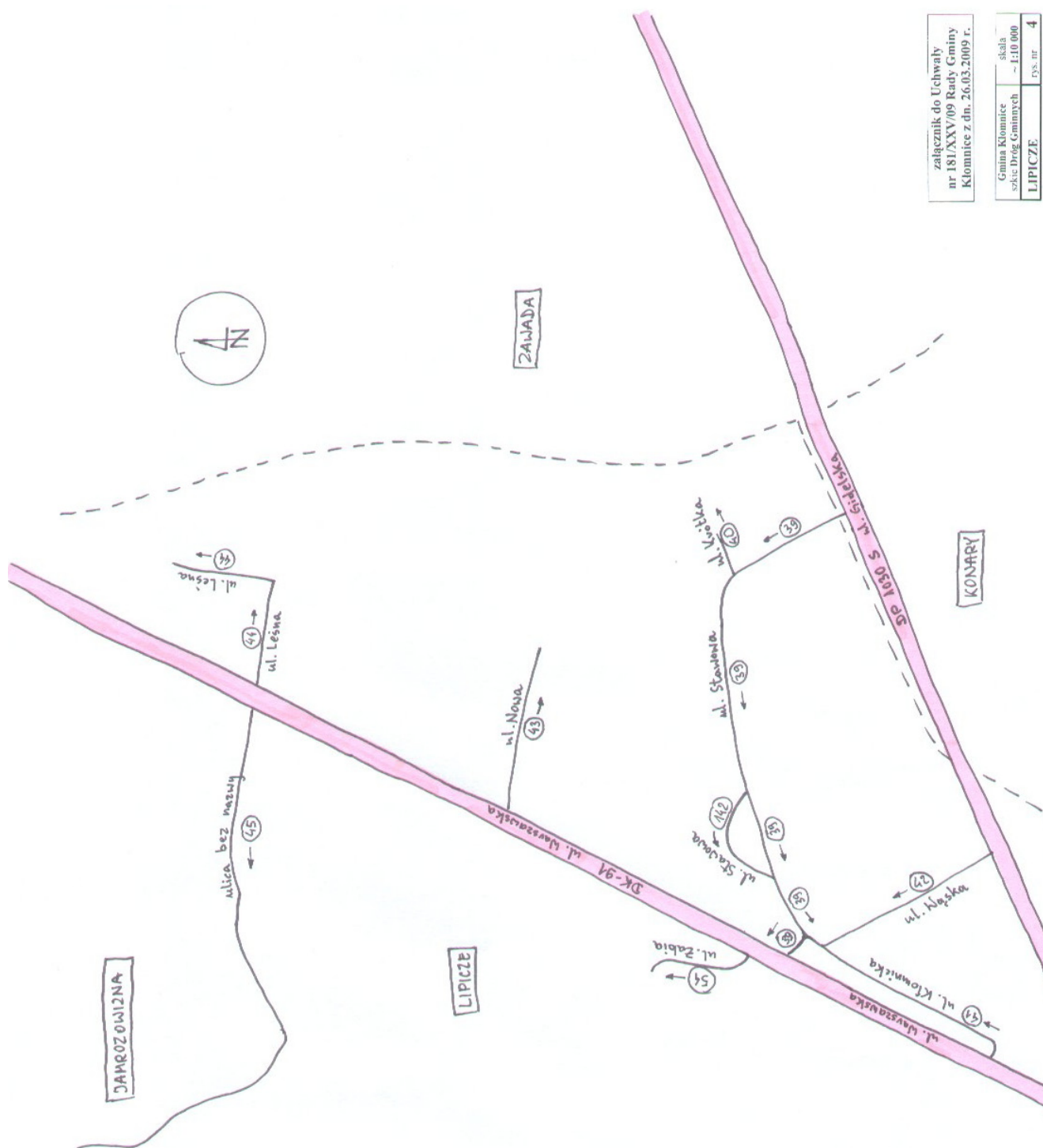
oznaczenia: ► - początek drogi, # - skrzyżowanie, ◄ - koniec drogi, DK – droga krajowa, DP – droga powiatowa, DG – droga gminna

Uwaga : Załącznikiem do niniejszego wykazu są szkice dróg wymienionych w wykazie (rysunki o numerach od 1 do 18) Numer przy danej drodze na szkicu odpowiada numerowi pozycji pod jaką wpisana jest droga w tabeli (kolumna nr 1).



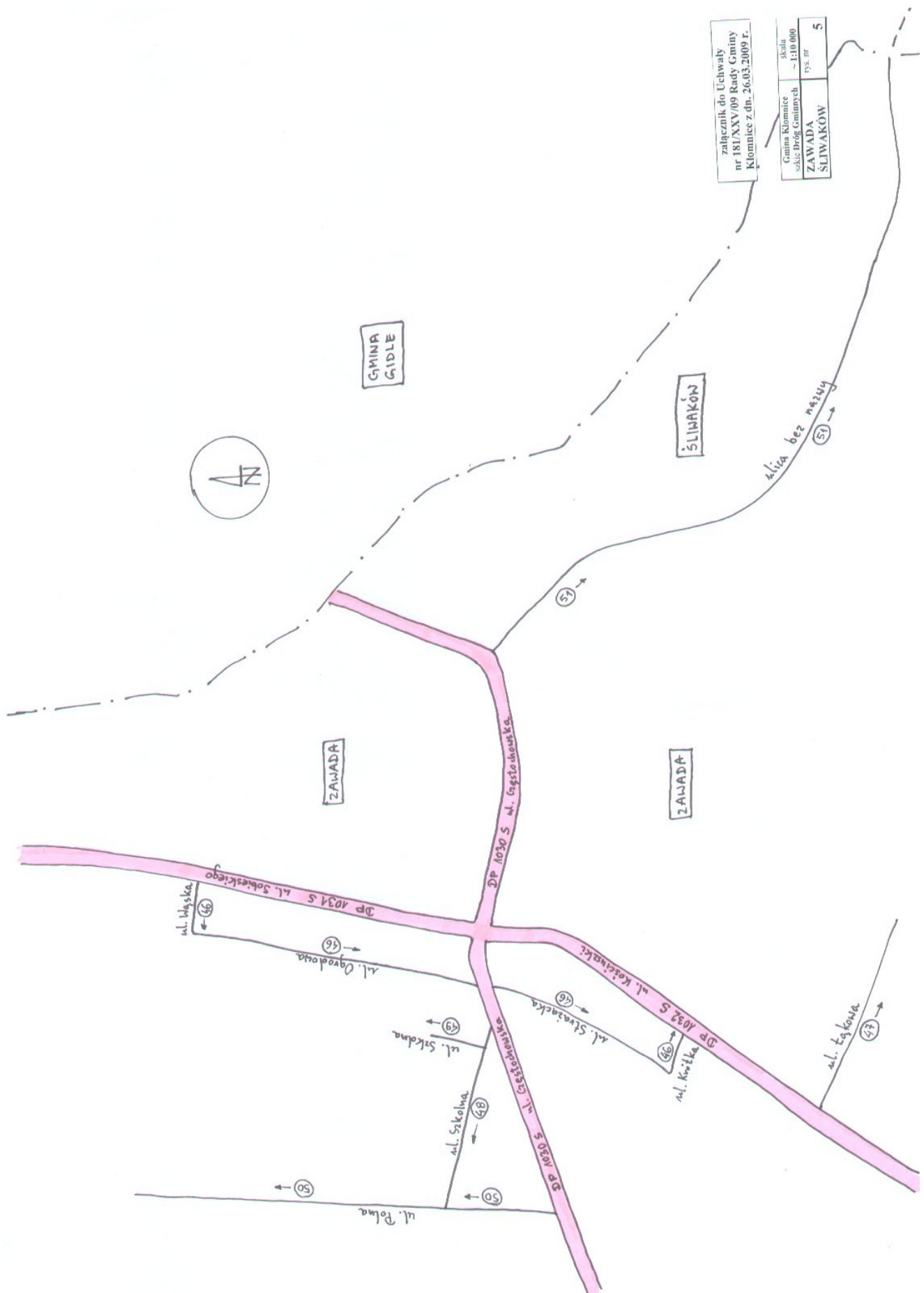


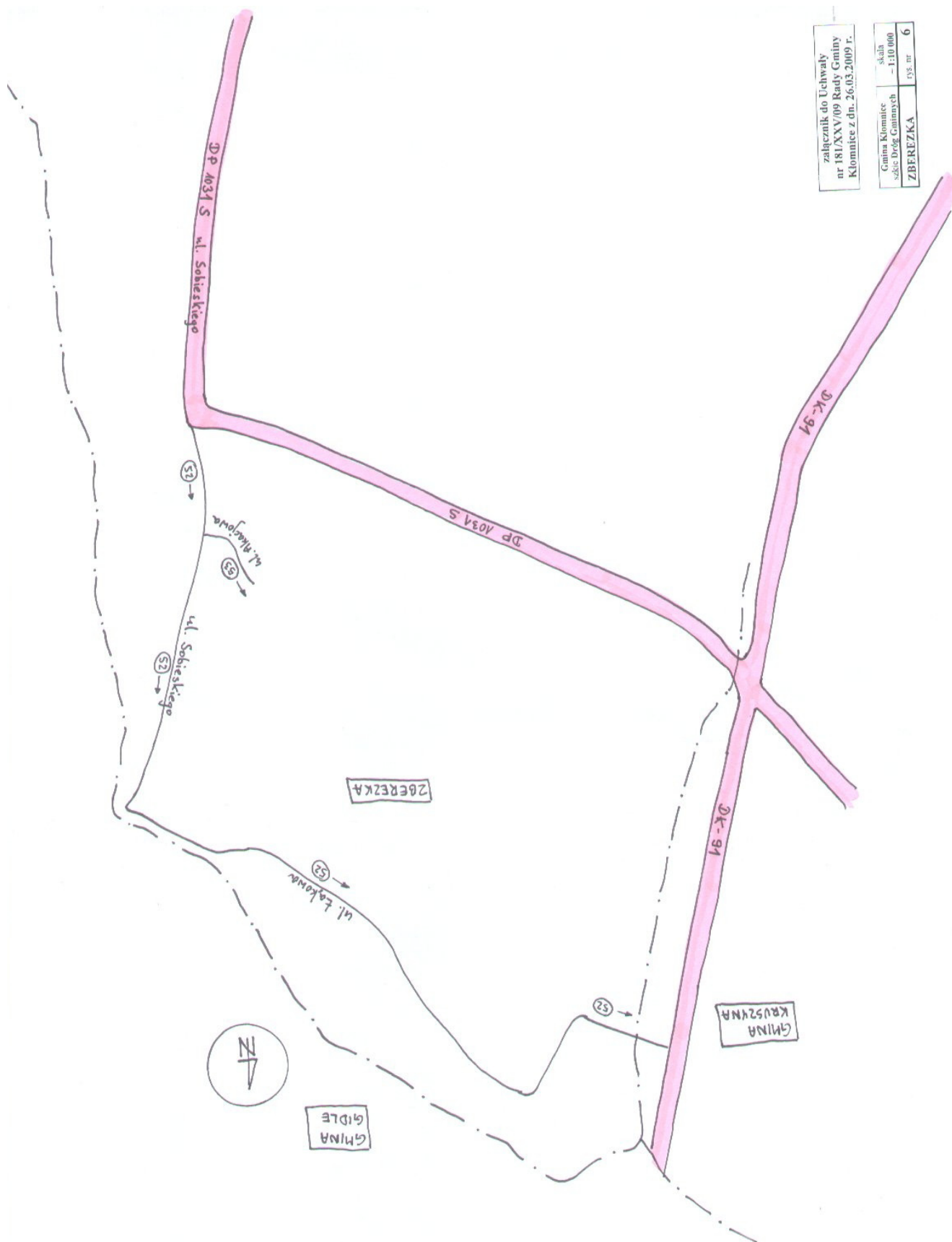




załącznik do Uchwały
nr 181/XXV/09 Rady Gminy
Kłomnice z dn. 26.03.2009 r.

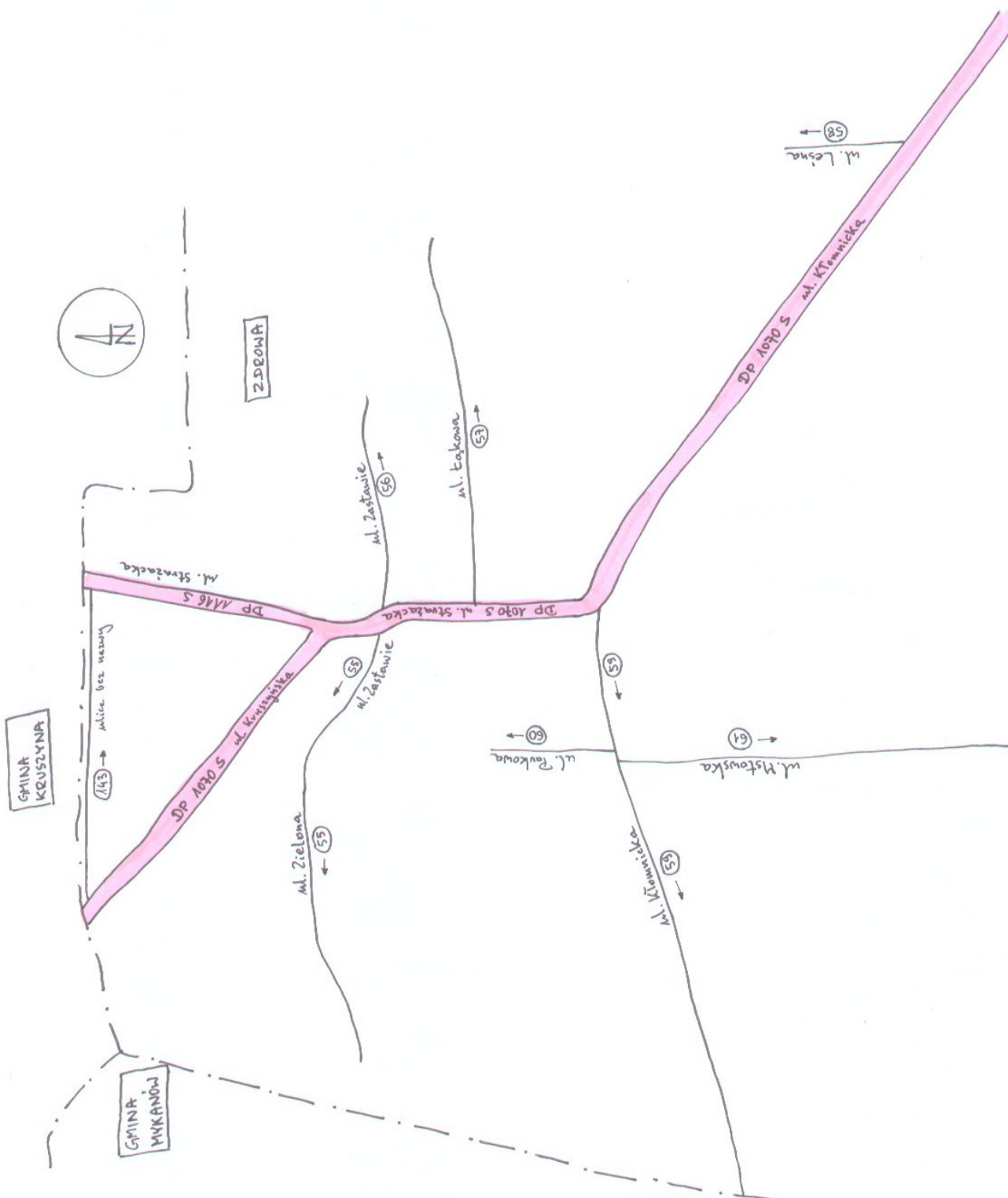
Gmina Kłomnice szkie Drog Gminnych	skala ~ 1:10 000	rys. nr
LIPICZE		4

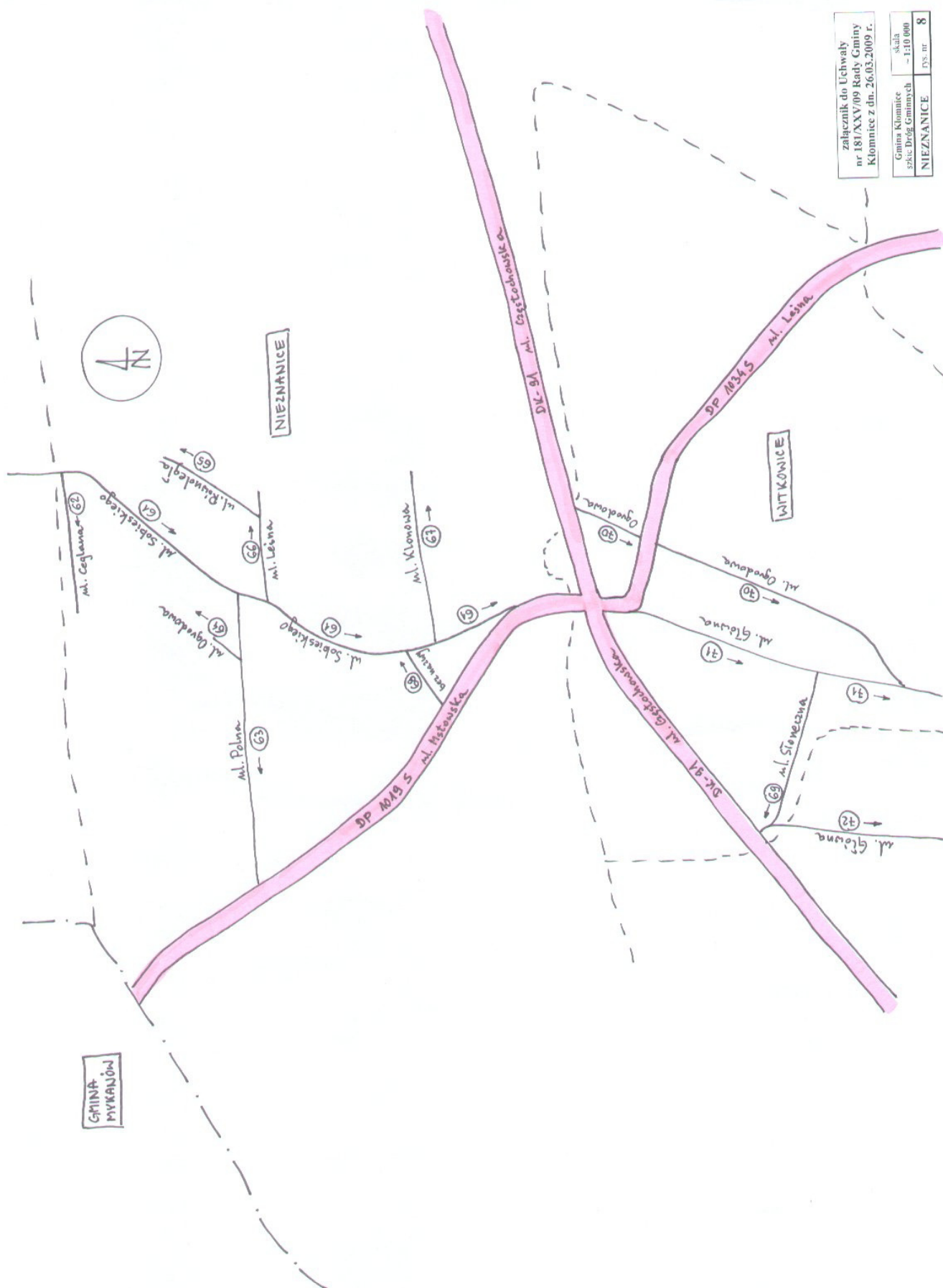


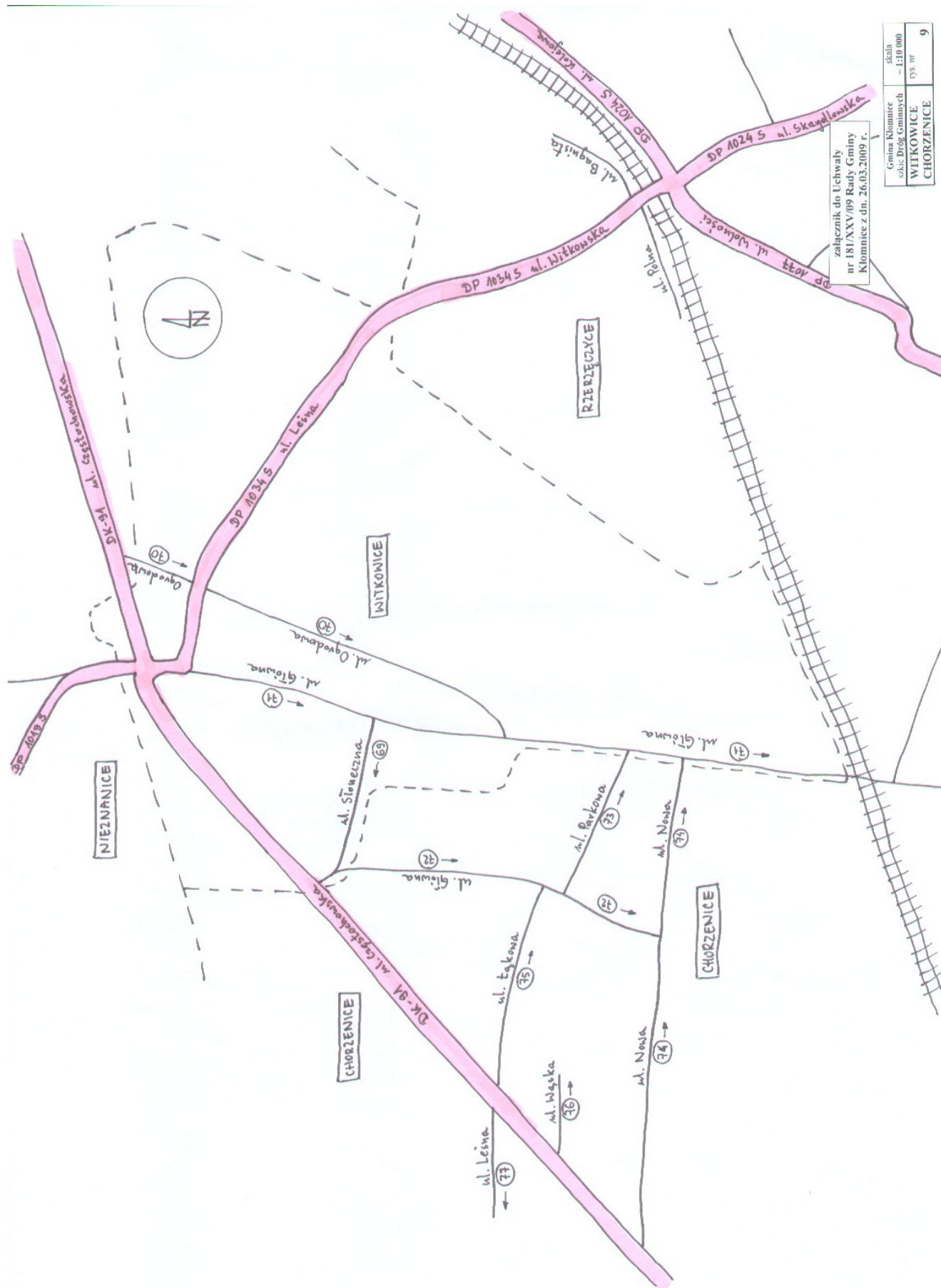


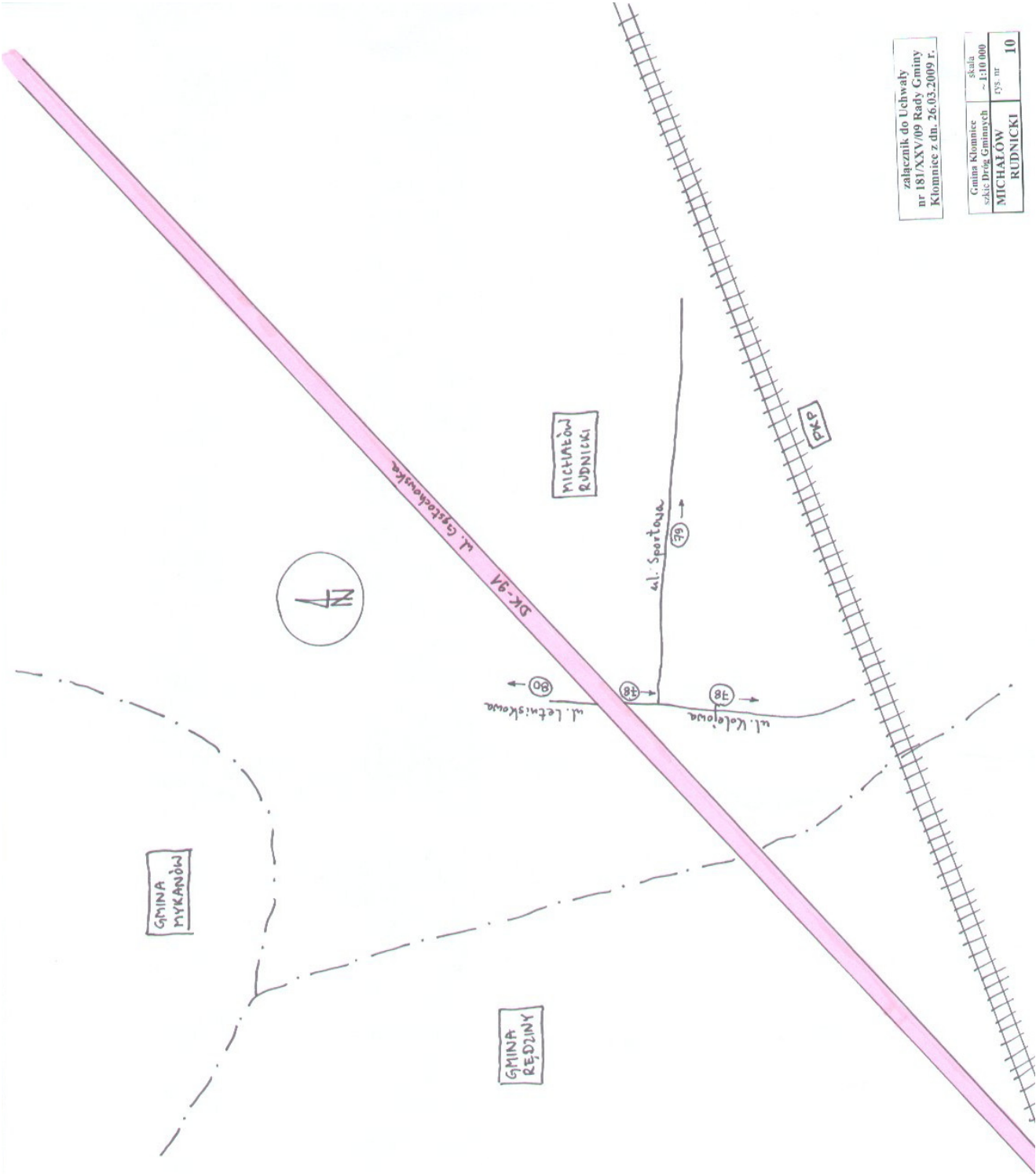
załącznik do Uchwały
nr 181/XXV/09 Rady Gminy
Klorniec z dn. 26.03.2009 r.

Gmina Klorniec	skala
szkie Dróg Gminnych	– 1:10 000
ZDROWA	rys. nr 7



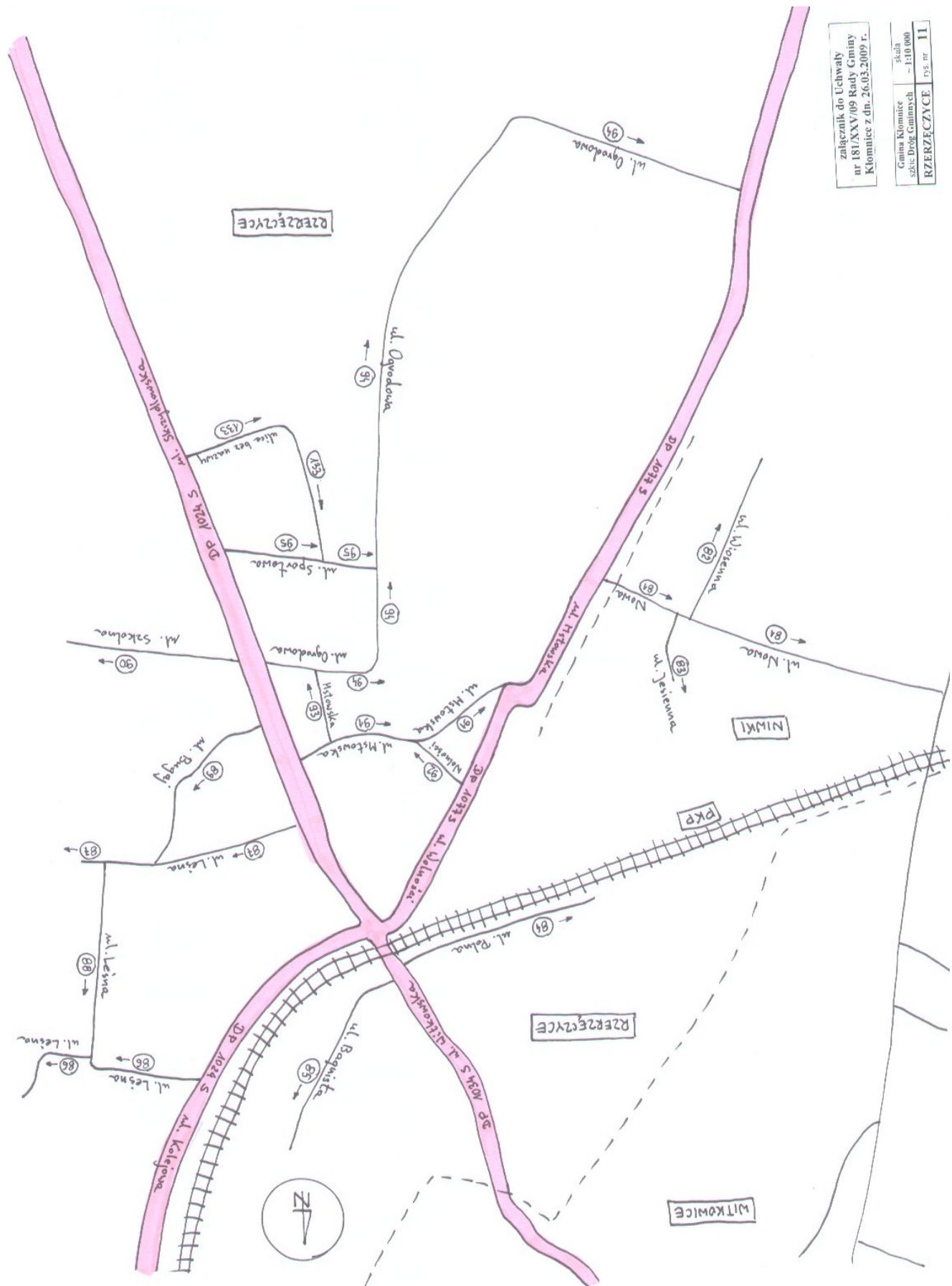


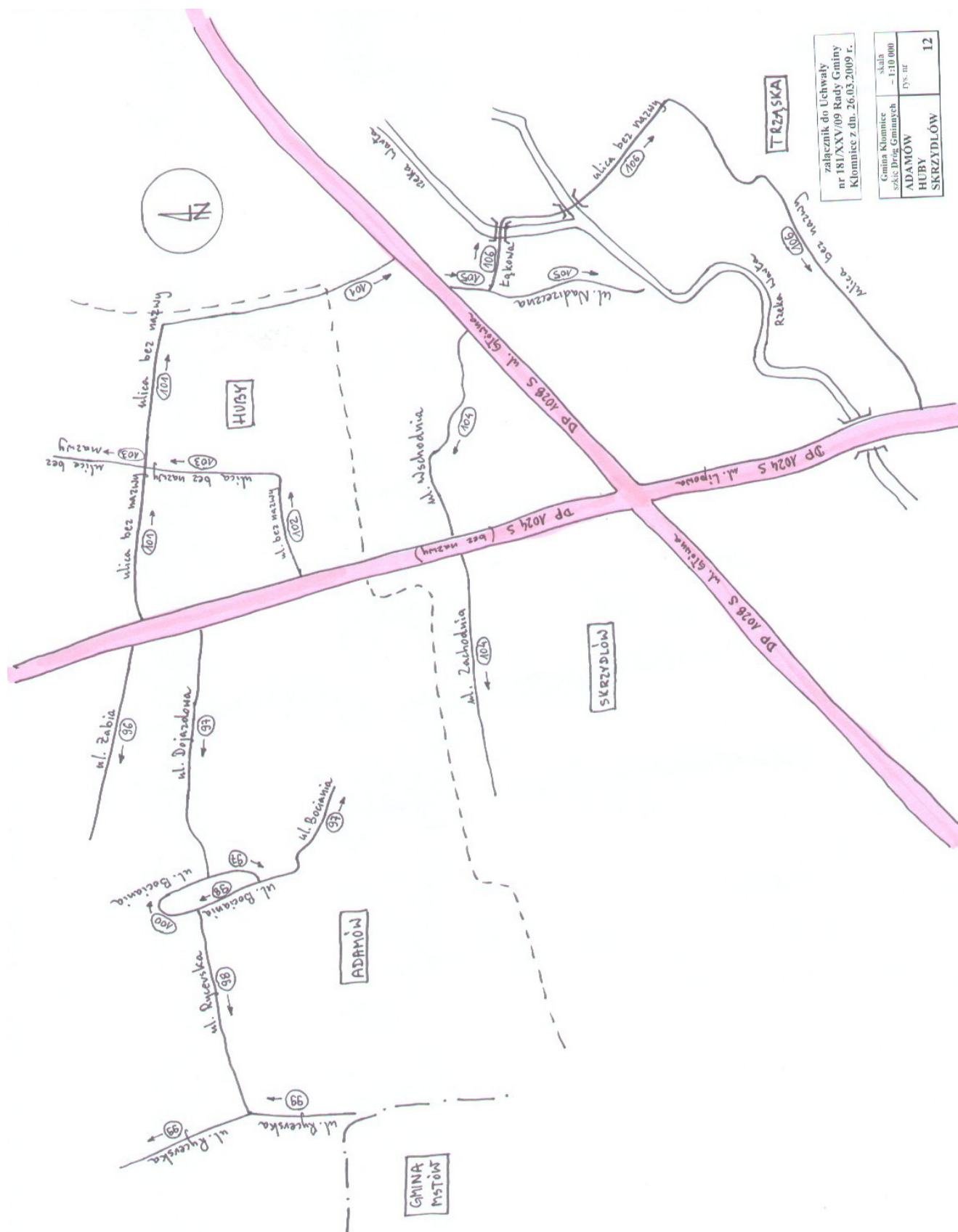


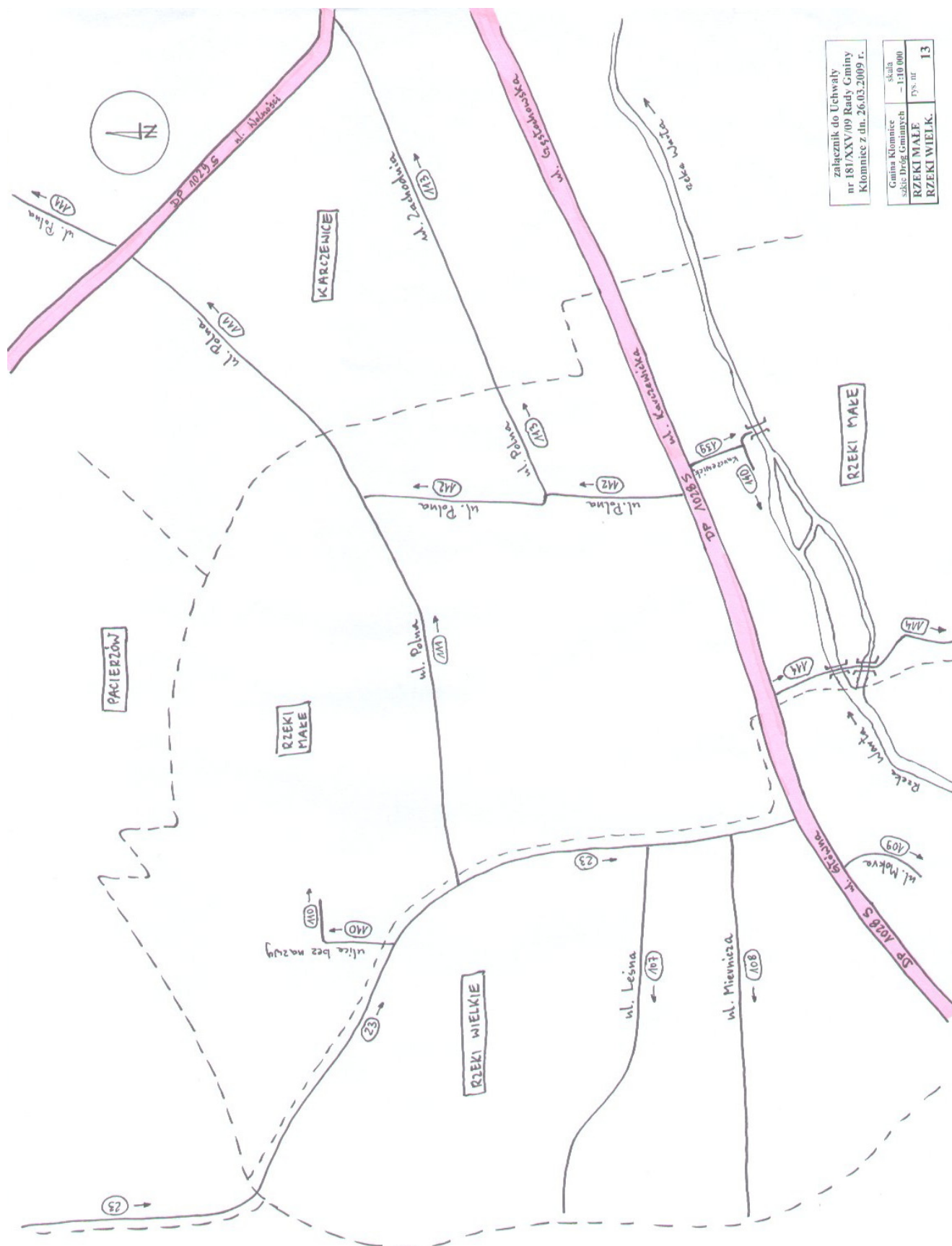


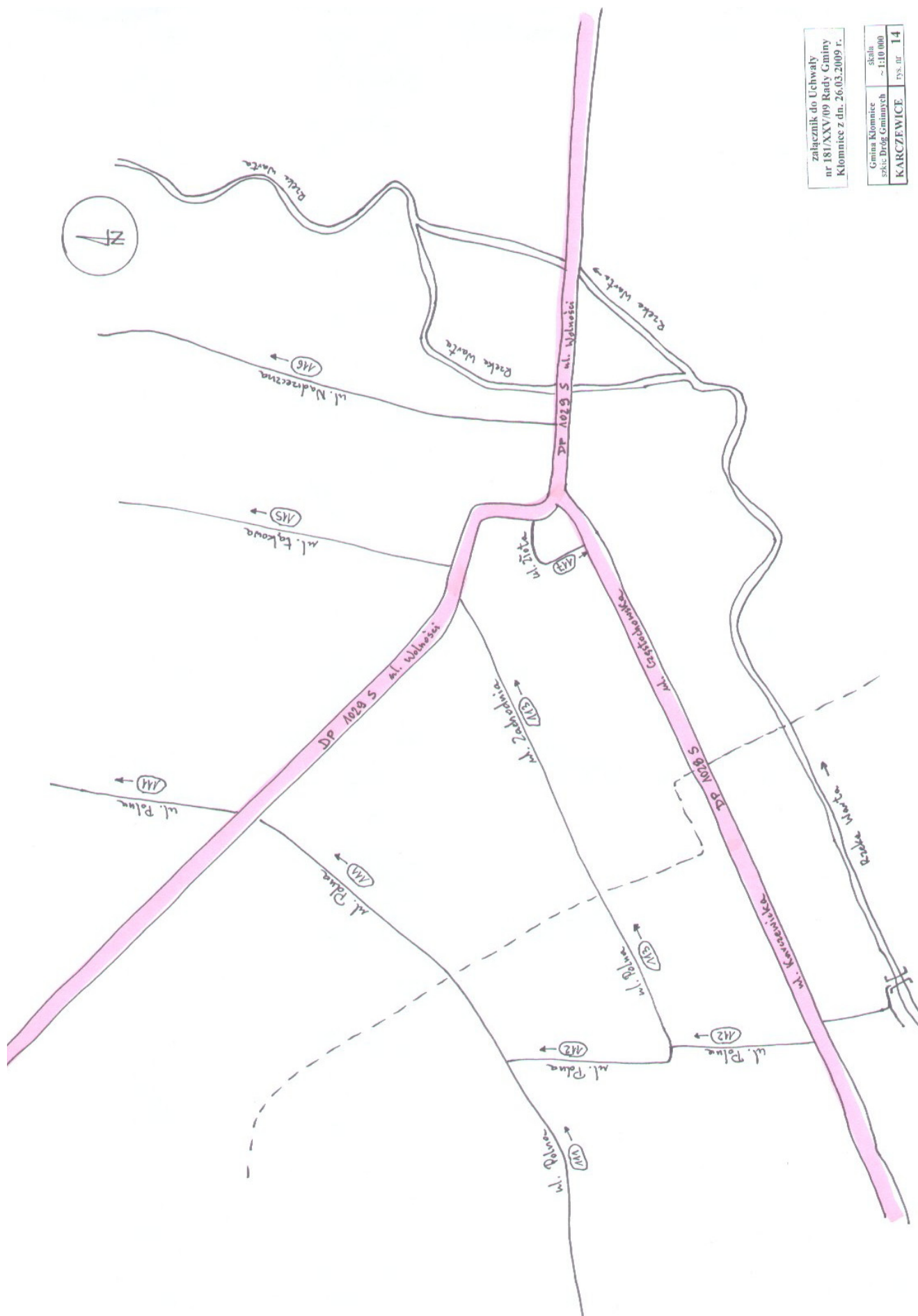
załącznik do Uchwały
nr 181/XXV/09 Rady Gminy
Kłomnice z dn. 26.03.2009 r.

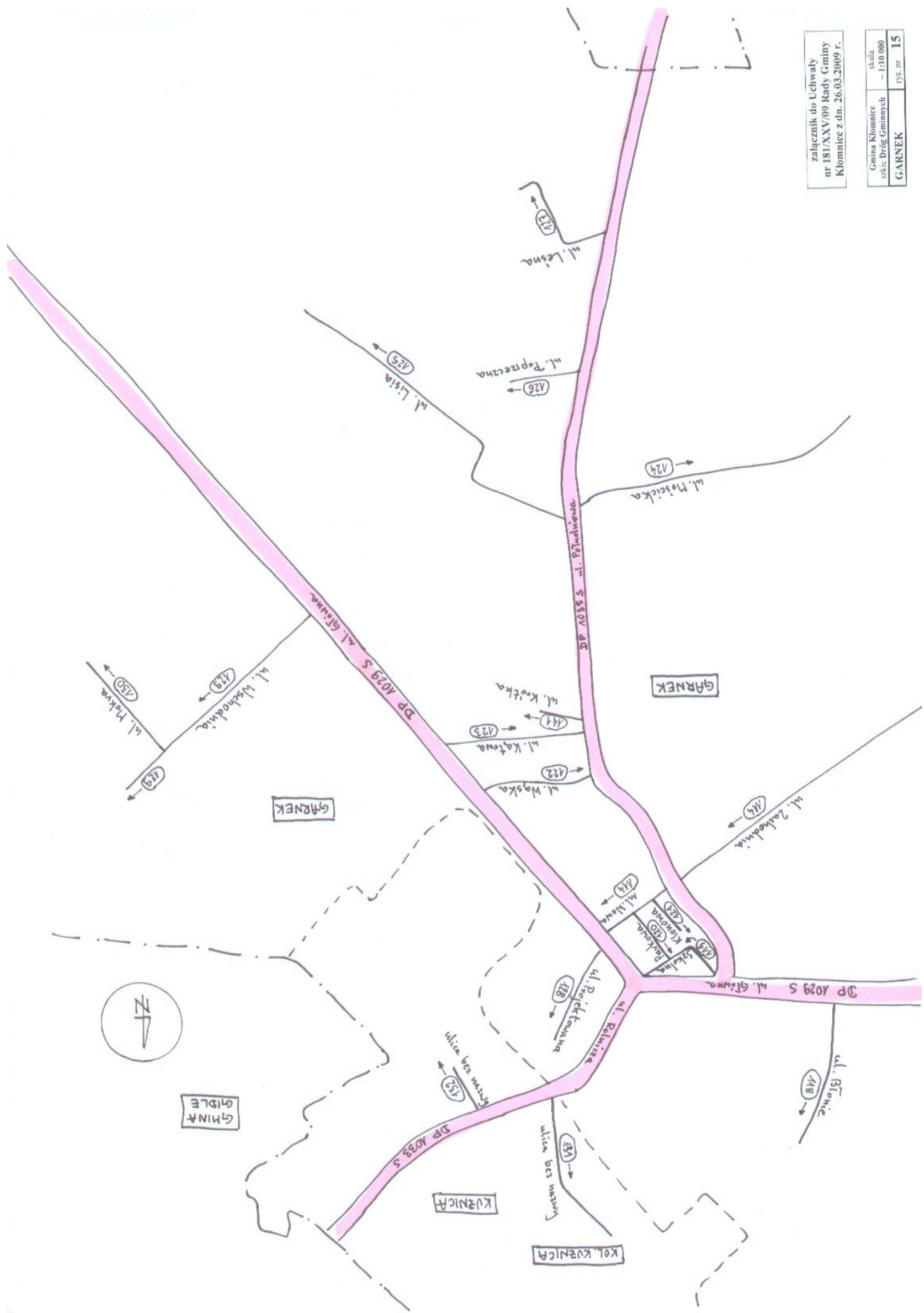
Gmina Kłomnice sekcja Drog Gminnych	skala ~ 1:10 000
MICHAŁÓW RUDNICKI	rys. nr 10

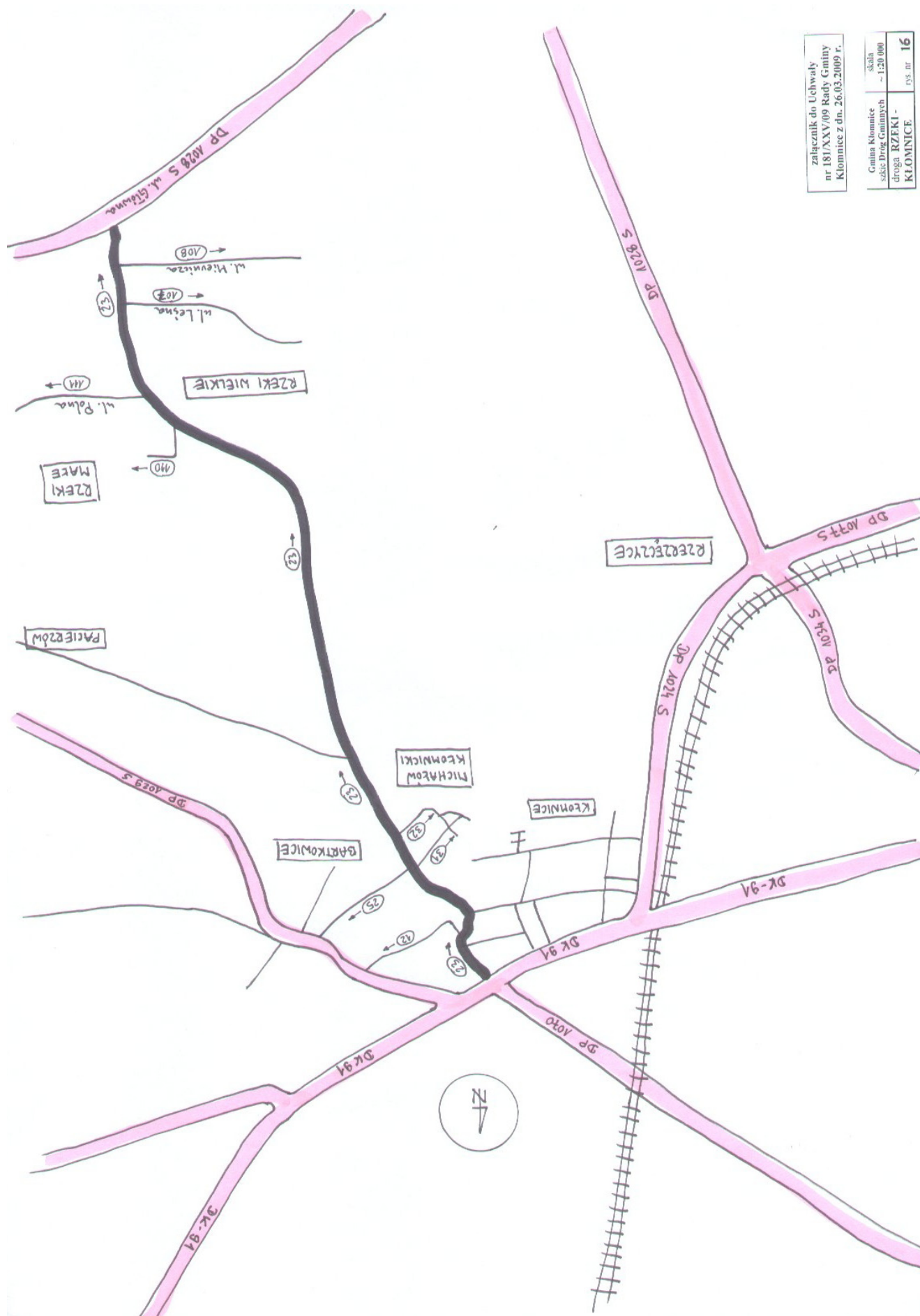






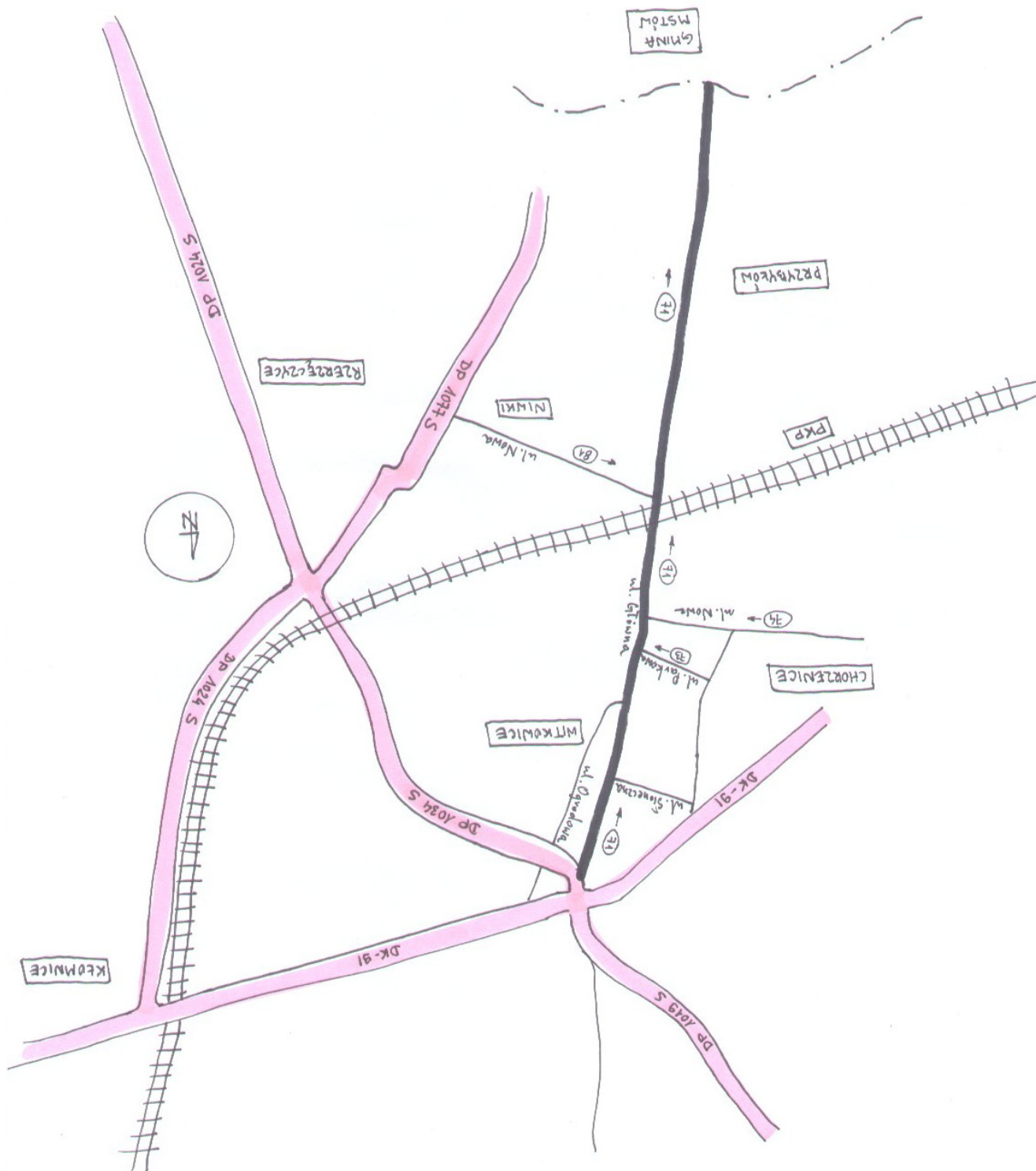


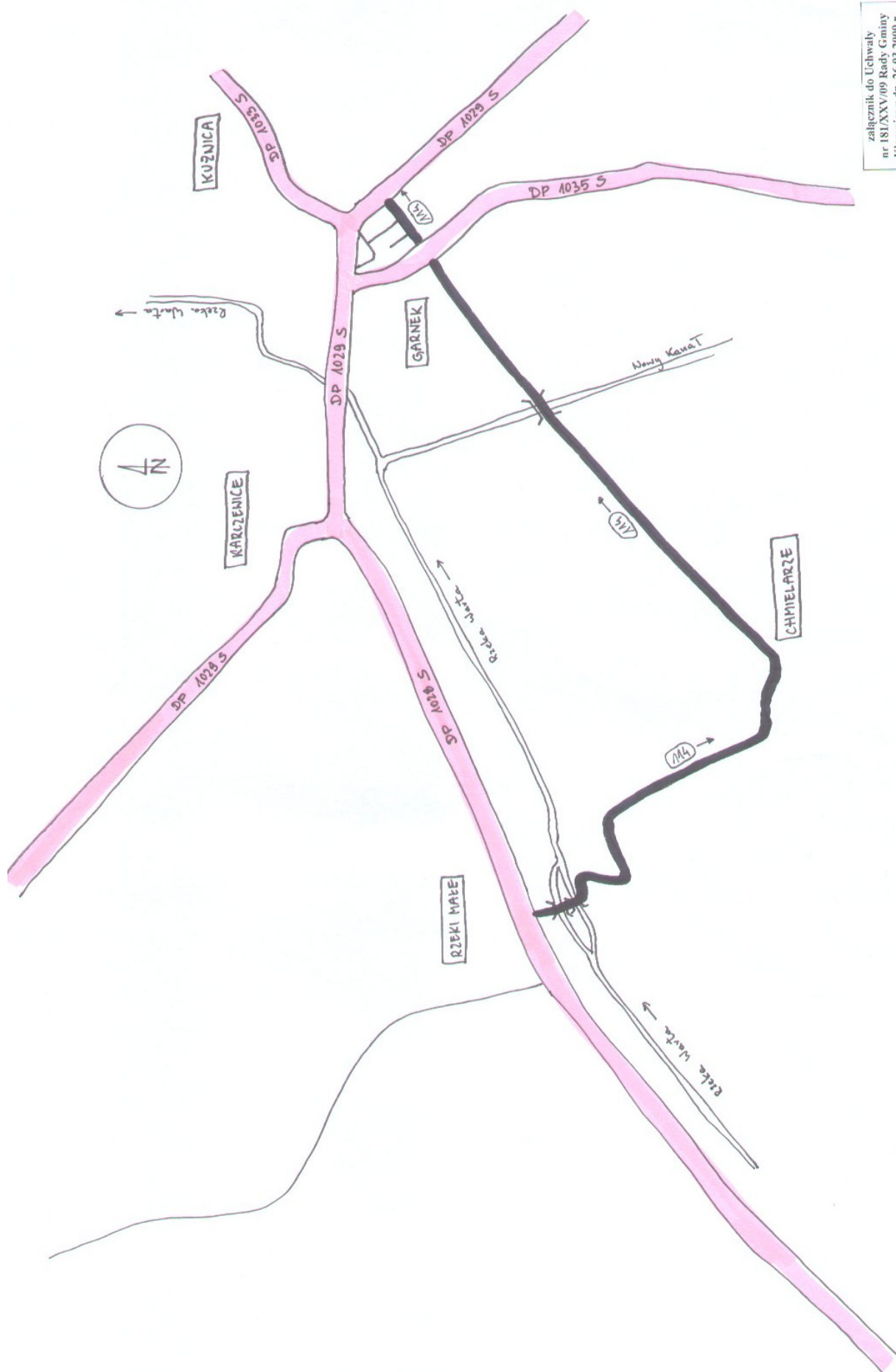




załącznik do Uchwały
nr 181/XXV/09 Rady Gminy
Kłomnice z dn. 26.03.2009 r.

Gmina Kłomnice	skala
zbiór dróg gminnych	~ 1:20 000
PRZYBYŁÓW	rys. nr 17





załącznik do Uchwały
nr 181/XXV/09 Rady Gminy
Kłomnice z dn. 26.03.2009 r.

Gmina Kłomnice szkieł Drog Gminnych	skala 1:20 000
CHMIELARZE	rys. nr 18

1878

UCHWAŁA NR XXIII/163/08 Rady Gminy Kobiór

z dnia 11 grudnia 2008 r.

w sprawie ustalenia opłaty za świadczenia Gminnego Przedszkola w Kobiórze wykraczające poza podstawę programową wychowania przedszkolnego

Na podstawie art. 14 ust. 5 ustawy z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 nr 256, poz. 2572 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41, ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 nr 142, poz. 1591 ze zmianami)

Rada Gminy
uchwała:

§ 1

Ustala się miesięczną opłatę za świadczenia Gminnego Przedszkola w Kobiórze, wykraczające poza podstawę programową wychowania przedszkolnego określoną w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 26 lutego 2002 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (t. j. Dz. U. z 2002 r. nr 51 poz. 458 ze zmianami), a w szczególności za zapewnienie usług opiekuńczych i bytowych, z wyłączeniem usług dotyczących przygotowania posiłków w następującej wysokości:

- 1) w przypadku dziecka przebywającego w przedszkolu dziennie powyżej 5 godzin do 6 godzin – **90,00 zł**
- 2) w przypadku dziecka przebywającego w przedszkolu dziennie powyżej 6 godzin do 7,5 godzin – **100,00 zł**
- 3) w przypadku dziecka przebywającego w przedszkolu dziennie powyżej 7,5 godzin – **110,00 zł**.

§ 2

Opłata, o której mowa w § 1 jest uiszczana niezależnie od obecności dziecka w przedszkolu.

§ 3

Jeżeli do przedszkola uczęszcza rodzeństwo, opła-

tę, o której mowa w § 1 pomniejsza się o 50%.

§ 4

W szczególnych przypadkach (zdarzenia losowe, długotrwała choroba, trudna sytuacja materialna lub inna), na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) dopuszcza się możliwość umorzenia opłat.

§ 5

Opłata, o której mowa w § 1 wnoszona będzie z góry w terminie do 15 dnia każdego miesiąca.

§ 6

Traci moc uchwała nr XXX/2/142/05 Rady Gminy Kobiór z dnia 22 września 2005 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za świadczenia Gminnego Przedszkola w Kobiórze.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się wójtowi.

§ 8

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 lutego 2009 r.

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY

Romuald Jurzykowski

1879

UCHWAŁA NR XXIII/210/09 Rady Miejskiej w Łazach

z dnia 30 marca 2009 r.

**w sprawie przyjęcia „Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych
w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Łazy określającego wysokość
oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego
oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe
i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli”**

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 1 i 2 oraz art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. Nr 97, poz. 674 z 2006 z późn. zm.), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz po uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi

Rada Miejska w Łazach
uchwała, co następuje:

§ 1

Przyjąć „Regulamin wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Łazy określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli”, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łaz.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
2. Uchwała ma moc obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Łazach**

Maciej Kubiczek

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXIII/210/09
Rady Miejskiej w Łazach
z dnia 30 marca 2009 r.**

REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W PLACÓWKACH OŚWIATOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ ŁAZY

**w sprawie wysokości oraz szczegółowych
warunków przyznawania i wypłacania dodatków
do wynagrodzenia zasadniczego
oraz szczegółowych warunków obliczania
i wypłacania wynagrodzenia
za godziny nadwymiarowe
i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli**

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz. U. Nr 97, poz. 674 z 2006 roku z późn. zm.),
 - 2) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z 2005 roku z późn. zm.),
 - 3) regulaminie – należy przez to rozumieć regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Łazy,
 - 4) placówki oświatowe – należy przez to rozumieć zespoły szkół, samodzielne szkoły

- podstawowe oraz przedszkola prowadzone przez Gminę Łazy,
- 5) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczycieli, wychowawców oraz innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w placówkach wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 4 niniejszego regulaminu,
 - 6) wynagrodzeniu zasadniczym – należy przez to rozumieć wynagrodzenie określone tabelą wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego, stanowiącą załącznik do rozporządzenia wymienionego w § 1 ust. 1 pkt 2 niniejszego regulaminu,
 - 7) dodatku za wysługę lat - należy przez to rozumieć dodatek w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz § 7 ust. 1 – 4 rozporządzenia wymienionego w § 1 ust. 1 pkt 2 niniejszego regulaminu,
 - 8) dodatku motywacyjnym – należy przez to rozumieć dodatek stanowiący wskaźnik procentowy wynagrodzenia zasadniczego określonego w załączniku do rozporządzenia wymienionego w § 1 ust. 1 pkt 2 niniejszego regulaminu, przyznawany nauczycielowi za szczególne osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze,
 - 9) dodatku funkcyjnym – należy przez to rozumieć dodatek przysługujący nauczycielom, pełniącym funkcje określone w rozporządzeniu,
 - 10) dodatku za warunki pracy – należy przez to rozumieć dodatek przysługujący nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach określonych w § 8 i § 9 rozporządzenia wymienionego w § 1 ust. 1 pkt 2 niniejszego regulaminu,
 - 11) dodatku mieszkaniowym – należy przez to rozumieć dodatek przysługujący nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowanego stanowiska, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w placówkach oświatowych położonych na terenie wiejskim oraz w miastach liczących do 5 000 mieszkańców, którego wysokość uzależniona jest od stanu rodzinnego nauczyciela,
 - 12) wynagrodzeniu za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw – należy przez to rozumieć wynagrodzenie przysługujące nauczycielowi za przepracowanie godzin ponad swój obowiązkowy wymiar czasu pracy zgodnie z posiadaną specjalnością,
 - 13) nagrodach ze specjalnego funduszu nagród – należy przez to rozumieć nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, przyznawane przez dyrektora placówki oświatowej lub Burmistrza Łaz,
 - 14) innych świadczeniach wynikających ze

- stosunku pracy – należy przez to rozumieć pozostałe świadczenia, nie wymienione w § 1 ust. 1 pkt 1 – 13 niniejszego regulaminu,
- 15) najniższemu wynagrodzeniu – wynagrodzeniu przewidzianym dla nauczyciela stażysty, określonym w tabeli stanowiącej załącznik do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z 2005 roku z późn. zm.).

ROZDZIAŁ II

DODATEK ZA WYSŁUGĘ LAT

§ 2

Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje także za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

ROZDZIAŁ III

DODATEK MOTYWACYJNY

§ 3

Dodatek motywacyjny nie może być niższy niż 2% i wyższy niż 20% – wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, określonego w tabeli stanowiącej załącznik do rozporządzenia.

§ 4

1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie krótszy niż 4 miesiące i nie dłuższy niż 8 m-cy.
2. Decyzję o przyznaniu dodatku nauczycielowi, przy uwzględnieniu warunków określonych w § 5, podejmuje dyrektor placówki oświatowej, a w stosunku do dyrektora i doradcy metodycznego – Burmistrz. O przyznaniu dodatku zainteresowany informowany jest na piśmie.

§ 5

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku

motywacyjnego jest:

- 1) uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
- 2) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.,
- 3) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
- 4) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 5) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 6) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
- 7) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- 8) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- 9) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
- 10) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
- 11) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- 12) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 13) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela poprzez:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
 - c) opiekę nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§ 6

O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów placówek oświatowych decydują oprócz wskazanych w § 5 następujące kryteria:

1. Racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi placówki:
 - 1) podejmowanie działań pozabudżetowych w celu pozyskiwania środków pozabudże-

- towych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
- 2) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych,
2. Dobra organizacja placówki oświatowej, w tym:
 - 1) dbanie o dyscyplinę pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań,
 - 2) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - 3) prowadzenie właściwej polityki kadrowej,
 - 4) organizowanie konferencji szkoleniowych,
 - 5) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
 - 6) promowanie placówki oświatowej,
3. Osiąganie wysokich efektów w pracy dydaktycznej i wychowawczej placówki oświatowej poprzez:
 - 1) osiągnięcia uczniów placówki oświatowej: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
 - 2) wprowadzanie poszerzonej oferty szkoły, w tym: programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
 - 3) dbałość o klimat szkoły poprzez udzielanie pomocy w rozwiązywaniu problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
 - 4) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
 - 5) zabieganie o obecność szkoły w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
 - 6) konstruktywną współpracę z Radą Rodziców lub Radą Szkoły (w przypadku jej powołania) i Samorządem Uczniowskim.

ROZDZIAŁ IV

DODATEK FUNKCYJNY

§ 7

1. Dodatek funkcyjny dyrektorom placówek oświatowych przyznaje Burmistrz.
2. Dodatek funkcyjny innym osobom wskazanym w tabeli określonej w § 8 przyznaje dyrektor placówki oświatowej.
3. Dodatek funkcyjny przyznaje się na okres nie dłuższy niż 1 rok szkolny.
4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 8

Wysokość dodatku funkcyjnego określa tabela nr 1 niniejszego regulaminu. Wysokość dodatku

określa się na podstawie wskaźnika procentowego najniższego wynagrodzenia, określonego w tabeli, stanowiącej załącznik do rozporządzenia.

TABELA NR 1

L. p.	STANOWISKO	WYSOKOŚĆ DODATKU
1.	Dyrektor przedszkola	
	do 50 dzieci	od 5% do 40%
	od 51 do 90 dzieci	od 5% do 50%
	od 91 do 144 dzieci	od 5% do 60%
	145 i więcej dzieci	od 5% do 70%
2.	Dyrektor szkoły (wszystkich typów)	
	do 90 dzieci	od 5% do 50%
	od 91 do 144 dzieci	od 5% do 60%
	od 145 do 198 dzieci	od 5% do 70%
	od 199 do 252 dzieci	od 5% do 80%
	od 253 do 306 dzieci	od 5% do 90%
	od 307 do 360 dzieci	od 5% do 100%
	od 361 do 414 dzieci	od 5% do 110%
	415 i więcej dzieci	od 5% do 120%
3.	Wicedyrektor	od 5% do 60% dodatku dyrektora
4.	Doradca metodyczny	25%
5.	Nauczyciel sprawujący funkcję opiekuna stażu	4%
6.	Wychowawca klasy	
	do 10 uczniów	4%
	od 11 do 20 uczniów	5%
	od 21 do 30 uczniów	6%
	powyżej 30 uczniów	7%

§ 9

Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego dla dyrektorów, bierze się pod uwagę:

- 1) prawidłową organizację pracy, poprawność pod względem formalno-prawnym podejmowanych decyzji oraz ich zasadność,
- 2) jakość sprawowanego nadzoru pedagogicznego i kontroli wewnętrznej,
- 3) liczbę uczniów i oddziałów,
- 4) liczbę jednostek pedagogicznych oraz liczbę nauczycieli i pracowników niepedagogicznych,
- 5) ilość i jakość administrowanych budynków i obiektów sportowych,
- 6) przestrzeganie zasad dyscypliny finansów publicznych,
- 7) współpracę z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców, Radą Szkoły (w przypadku jej powołania) i Samorządem Uczniowskim, umiejętność rozwiązywania konfliktów,
- 8) współpracę z pozaszkolnymi instytucjami i organizacjami mającymi na celu wspomaganie zadań statutowych szkoły,
- 9) terminowość i rzetelność wykonywanych zadań, w tym sprawozdawczość.

§ 10

Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze oraz pozostałym nauczycielom pełniącym funkcje określone w § 8 niniejszego regulaminu, dodatek funkcyjny nie przysługuje za okres:

- 1) za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze
- 2) przebywania na urlopie zdrowotnym.

ROZDZIAŁ V

DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 11

1. Ustala się dodatek za warunki pracy w wysokościach proporcjonalnych do wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.
2. Wysokość dodatku za pracę w warunkach trudnych przysługuje nauczycielom za prowadzenie:
 - 1) indywidualnego nauczania – w wysokości do 20% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę zajęć,
 - 2) zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi

i młodzieżą upośledzoną w stopniu głębokim w wysokości do 15% stawki godzinowej danego nauczyciela, za każdą przepracowaną godzinę

- 3) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych do 20% stawki godzinowej danego nauczyciela, za każdą przepracowaną godzinę
3. Z tytułu pracy w warunkach uciążliwych przysługuje dodatek w wysokości 10% stawki godzinowej danego nauczyciela za każdą przepracowaną w takich warunkach godzinę.

§ 12

1. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za którą przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć, a w przypadku nauczyciela pełniącego stanowisko kierownicze, jeśli realizuje w tych warunkach obowiązujący go zmniejszony wymiar godzin.
3. W przypadku zbiegu tytułów do dodatku za trudne lub uciążliwe warunki pracy, nauczycielowi przysługuje prawo do dodatku z każdego tytułu.

§ 13

Dodatek za trudne lub uciążliwe warunki pracy dla nauczycieli ustala dyrektor, a dla dyrektora placówki oświatowej – Burmistrz.

ROZDZIAŁ VI

WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 14

1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się z zastrzeżeniem ust. 3, dzieląc przyznana nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach

godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 – z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do $\frac{1}{2}$ godziny pomija się, a co najmniej $\frac{1}{2}$ godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 15

1. Dla obliczenia wysokości wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru (lub $\frac{1}{4}$, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy, przy czym tak ustalona liczba godzin nadwymiarowych, przyjęta do obliczenia wysokości wynagrodzenia, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
2. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

ROZDZIAŁ VII

DODATEK MIESZKANIOWY

§ 16

1. Do stanu rodzinnego nauczyciela, któremu przysługuje dodatek mieszkaniowy, wlicza się: nauczyciela i wspólnie z nim zamieszkałych: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.
2. Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest co miesiąc w wysokości:
 - 1) 2% najniższego wynagrodzenia – dla 1 osoby,
 - 2) 3% najniższego wynagrodzenia – dla 2 osób,
 - 3) 4% najniższego wynagrodzenia – dla 3 osób,
 - 4) 5% najniższego wynagrodzenia – dla 4 osób i więcej.
3. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden

- dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.
4. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.
 5. Wypłata dodatku mieszkaniowego następuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.
 6. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
 - 4) korzystania z urlopu wychowawczego, przysługującego według odrębnych przepisów.
 7. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela lub wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.
 8. Nauczycielowi dodatek mieszkaniowy przyznaje dyrektor, a dyrektorowi placówki oświatowej – Burmistrz.

ROZDZIAŁ VIII

NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

§ 17

1. Specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze z przeznaczeniem na wypłaty nagród dzieli się następująco:
 - 1) 20% tego funduszu na nagrody Burmistrza,
 - 2) 80% tego funduszu na nagrody dyrektorów placówek oświatowych
2. Nagrody, o których mowa w ust. 1, są przyznawane w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej, jak również w innych terminach z okazji uroczystości szkolnych o szczególnym znaczeniu.
3. Nagroda Burmistrza nie może być niższa niż 150% wysokości najniższego wynagrodzenia. Nagroda Dyrektora Szkoły lub Nagroda Dyrektora Przedszkola może być przyznana w wysokości do 100% najniższego wynagrodzenia.
4. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda,

otrzymuje dyplom, którego odpis zamieszcza się w jego teczkę akt osobowych.

5. Nagroda może być przyznana nauczycielowi nie wcześniej niż po przepracowaniu przez niego jednego roku w zawodzie nauczycielskim.

§ 18

1. Nagroda, o której mowa w § 17, może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia co najmniej 3 z następujących kryteriów:
 - 1) w okresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowanych autorskich programów i publikacji,
 - c) osiąga dobre wyniki nauczania, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach okręgowych lub centralnych, ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów I – III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach, festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich,
 - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - e) przygotowuje i organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
 - f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole, w szczególności przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
 - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
 - h) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
 - i) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
 - j) realizuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zadań organizowanych przez szkołę,
 - 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży,

- w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
- c) organizuje współpracę szkoły z jednostkami ochrony zdrowia, policja, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
- d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły, rozwija formy współdziałania szkoły z rodzicami,
- 3) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:
- a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
- b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.
2. O przyznaniu Nagrody Burmistrza dla dyrektorów placówek oświatowych decydują oprócz wskazanych w ust. 1 co najmniej 3 spośród następujących kryteriów:
- 1) wspomaga indywidualne cechy uczniów oraz ich wszechstronny rozwój,
- 2) tworzy właściwy klimat wychowawczy placówki oraz przeciwdziała zjawiskom patologii,
- 3) dba o poprawę warunków nauczania, bazę lokalową i estetykę placówki,
- 4) dba o wysoki poziom organizacji pracy placówki, zapewniający optymalne warunki do realizacji zadań statutowych,
- 5) organizuje pomoc nauczycielom w zakresie przygotowania warsztatu pracy i doskonalenia zawodowego,
- 6) podejmuje działania promujące placówkę w środowisku,
- 7) wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę lub przedszkole.

§ 19

1. Prawo wystąpienia z wnioskiem o przyznanie Nagrody Dyrektora przysługuje:
- 1) dyrektorowi placówki oświatowej
- 2) Radzie Pedagogicznej
- 3) Burmistrzowi.
2. Z wnioskiem o przyznanie Nagrody Burmistrza występuje:
- 1) dyrektor placówki oświatowej w odniesieniu do swoich zastępców i nauczycieli
- 2) Rada Pedagogiczna

- 3) kierownik Wydziału Edukacji i Kultury
- 4) Burmistrz.
3. Wniosek o przyznanie nagrody:
- 1) Dyrektora – składa się do dyrektora placówki oświatowej co najmniej na 15 dni przed planowanym wręczeniem nagród
- 2) Burmistrza – składa się do Burmistrza Łaz do 25 września.
4. Wnioski o przyznanie Nagrody Burmistrza składa się na odpowiednich drukach, stanowiących załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 20

1. Przedłożone wnioski o przyznanie Nagrody Burmistrza podlegają zaopiniowaniu przez Komisję Opiniującą powołaną przez Burmistrza Łaz.
2. W skład Komisji Opiniującej wchodzi:
- 1) przedstawiciel Wydziału Edukacji i Kultury,
- 2) przedstawiciel Komisji Kultury, Oświaty, Zdrowia i Opieki Społecznej,
- 3) przedstawiciel dyrektorów placówek oświatowych,
- 4) po jednym przedstawicielu związków zawodowych pracowników oświaty.
3. Za pracę Komisji odpowiada przewodniczący wyznaczony przez Burmistrza.
4. Posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący.
5. Kandydatów do nagrody wyłania się w wyniku głosowania tajnego. Do nagrody przedstawiane są te wnioski, które uzyskały największą liczbę głosów „za”.
6. Komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie. Protokół wraz z zaopiniowanymi wnioskami oraz wykazem zbiorczym kandydatów, zawierającym następujące dane: imię i nazwisko oraz miejsce pracy kandydata, Komisja przekazuje Burmistrzowi.
7. Ostateczną decyzję w sprawie przyznania Nagrody Burmistrza podejmuje Burmistrz Łaz.

ROZDZIAŁ IX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21

Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy oraz opiekuna stażu, które przysługują w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

Załącznik Nr 1
do „Regulaminu wynagradzania nauczycieli
zatrudnionych w placówkach oświatowych
prowadzonych przez Gminę Łazy”

Pieczętka instytucji

występującej z wnioskiem

....., dnia.....20.....r.

WNIOSEK
O PRYZNANIE NAGRODY BURMISTRZA ŁAZ
ZA PRACĘ DYDAKTYCZNO – WYCHOWAWCZĄ

Zgłaszam wniosek o przyznanie Nagrody Burmistrza Łaz dla Pani/ Pana

.....

(imię i nazwisko)

urodzonemu(ej)

.....

(data i miejsce urodzenia)

.....

(wykształcenie, stopień awansu zawodowego, staż pracy pedagogicznej)

zatrudnionemu(ej).....

(nazwa placówki, w której kandydat pracuje, stanowisko)

Dotychczas otrzymane nagrody.....

.....

(Ministra, Kuratora, Burmistrza, Dyrektora, rok otrzymania)

Ocena Pracy pedagogicznej i data jej otrzymania.....

.....

Krótkie uzasadnienie do wniosku zgłoszonego:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....			
(Organ sporządzający wniosek)	(Uzgodniono z Radą Pedagogiczną w dniu)	(Organizacja związkowa)	(Miejscowość i data)

Stanowisko Komisji Opiniującej:

.....

.....

.....

.....

Podpisy członków Komisji:

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

Uzgodnienia z zakładowymi organizacjami związkowymi

Regulamin w sprawie wysokości oraz szczegółowych warunków przyznawania i wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli został uzgodniony w dniu **17 marca 2009 roku** z zakładowymi organizacjami związkowymi:

PREZES
ODDZIAŁU ZNP Łazy
Nowak
Teresa Nowak

Związek Nauczycielstwa Polskiego
ZARZĄD ODDZIAŁU
42-450 Łazy, ul. Kościuszki 3
tel. 0 32/ 67 00 325
REGON 001081029-10327

1.

(nazwa zakładowej organizacji związkowej i podpisy osób uprawnionych)

Miejska Komisja Z.Z. „KONTRA”
Pracowników Oświaty
w Łazach
42-450 Łazy ul. Topolowa 9
tel./fax (032) 67 29 459

Przewodnicząca
Miejskiej Komisji Z.Z. „Kontra”
Pracowników Oświaty
w Łazach
Kontra

2.

(nazwa zakładowej organizacji związkowej i podpisy osób uprawnionych)

1880

UCHWAŁA NR XXIII/216/09
Rady Miejskiej w Łazach

z dnia 30 marca 2009 r.

w sprawie okręgów wyborczych w Gminie Łazy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 92 ust. 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska w Łazach
uchwała:

§ 1

Dokonuje się podziału Gminy Łazy na okręgi wyborcze.

§ 2

Podział na okręgi wyborcze, ich granice i numery oraz liczbę radnych wybieranych w każdym okręgu określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łaz.

§ 4

Traci moc Uchwała Nr XXXVII/221/02 Rady Miejskiej w Łazach z dnia 28 czerwca 2002 r. w sprawie: podziału na okręgi wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej Łaz.

§ 5

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym

Województwa Śląskiego i podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Łazach

Maciej Kubiczek

Załącznik
od Uchwały Nr XXIII/216/09
Rady Miejskiej w Łazach
z dnia 30 marca 2009 r.

Nr okręgu	Granice okręgu	Liczba radnych w okręgu
1	Miasto Ł a z y : Akaczowa, Baczyńskiego, Broniewskiego, Brzezina, Brzozowa, Chopina, Cmentarna, Cudowna, Daszyńskiego, Dąbrowskiego, Dąbrowskiej, Dworcowa, Folwarczna, Gajowa, Gałczyńskiego, Gen. Maczka, Głazówka, Górna, Grzybowa, Gzichów, II Posterunek, Jasna, Jaśminowa, Kamienna, Klonowa, Kolewrot, Kolorowa, Konopnickiej, Konstytucji 3 Maja, Kopernika, Korczaka, Kościuszki, Krótka, Kruczkowskiego, Ks. Piotra Skargi, Ks. Adama Opalskiego, Ks. Mieczysława Szostka , Kwiatowa, Laskowa, Lipowa, Łąkowa, Michała Poleskiego , Miodowa, Młynek, Mokra, Nałkowskiej, Narutowicza, Okólna , Okrzei, Orzeszkowej, Parkowa, Podgórna, Polna, Poniatowskiego, Północna, Projektowana, Prusa, Raclawicka, Reja, Reymonta, Rokicka, Rolnicza, Różana, Sienkiewicza, Słoneczna, Słowackiego, Sosnowa , Stara Cementownia, Staszica, Szkolna, Targowa, Tartaczna, Topolowa, Traugutta, Trójkąt, Tuwima, Wiejska, Wierzbowa, Wiśniowa, Wschodnia, Zachodnia, Zawierciańska, Zielona, Źródłana.	4
2	Miasto Ł a z y : Bory, Częstochowska, Fabryczna, Grunwaldzka, Jesionowa, Kochanowskiego, Kolejowa, Krzywa, Leśna, Leśniczówka, Mała, Mickiewicza, Ogrodowa, Partyzantów, Pocztowa, Spółdzielcza, Stawowa, 19-go Stycznia, Wesoła , Wysocka, Wyzwolenia, Zamknięta.	3
3	Gmina Łazy: Sołectwo Niegowonice z przysiółkami: Dębina, Pasieki, Słotwina Sołectwo Niegowoniczki z przysiółkami: Niwa Zagórczańska, Jeziorowice.	2
4	Gmina Łazy: sołectwo Grabowa z przysiółkami: Błojec, Piaski Sołectwo Skalbania.	1
5	Gmina Łazy: Sołectwo Rokitno Szlacheckie z przysiółkami: Kazimierówka, Laskowa, Mitrega Sołectwo Hutki Kanki.	1
6	Gmina Łazy: Sołectwo Ciągowice z przysiółkami: Gajówka, Zacisze, Zazdrość. Sołectwo Kuźnica Masłońska Sołectwo Turza z przysiółkiem: Kądziałów.	1
7	Gmina Łazy: Sołectwo Wysoka Sołectwo Wiesiółka.	1

8	Gmina Łazy: Sołectwo Chruszczobród z przysiółkiem: Gawronówka Sołectwo Chruszczobród Piaski Sołectwo Trzebyczka.	2
----------	---	----------

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Łazach

Maciej Kubiczek

1881

UCHWAŁA NR XXIII/217/09 Rady Miejskiej w Łazach

z dnia 30 marca 2009 r.

w sprawie obwodów wyborczych w Gminie Łazy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 30 ust. 2 i 2a, art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska w Łazach uchwała:

§ 1

Dokonuje się podziału Gminy Łazy na stałe obwody głosowania.

§ 2

Granice i numery obwodów głosowania oraz siedziby Obwodowych Komisji Wyborczych określa załącznik do niniejszej uchwały.
Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi

Łaz.

§ 4

Traci moc Uchwała XVII/101/2000 Rady Miejskiej Łaz z dnia 23 sierpnia 2000 r. w sprawie utworzenia obwodów głosowania oraz ustalenia numerów granic i siedzib Obwodowych Komisji Wyborczych w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 8 października 2000 r.

§ 5

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Łazach

Maciej Kubiczek

Załącznik
od Uchwały Nr XXIII/217/09
Rady Miejskiej w Łazach
z dnia 30 marca 2009 r.

OBWODY GŁOSOWANIA

Nr obwodu	Granice obwodu	Siedziba Obwodowej Komisji Wyborczej
1	Miasto Łazy: Akacyjowa, Baczyńskiego, Broniewskiego, Brzezina, Cmentarna, Cudowna, Chopina, Dąbrowskiej, Dąbrowskiego, Gajowa, Gałczyńskiego, Górna, Jasna, Jaśminowa, Kamienna, Klonowa, Kolewrot, Kolorowa, Konopnickiej, Konstytucji 3 Maja od nr 13 do końca ulicy, Korczaka, Kościuszki od skrzyżowania z ulicą Okrzei i Topolową do końca ulicy, Krótka, Kruczkowskiego, Laskowa, Michała Poleskiego, Młynek, Nałkowskiej, Ks. Adama Opalskiego, Ks. Piotra Skargi, Ks. Mieczysława Szostka, Orzeszkowej, Podgórna, Polna, Północna, Prusa, Reja, Reymonta, Rokicka, Sienkiewicza, Słoneczna, Sosnowa, Stara Cementownia, Szkolna, Topolowa, Wierzbowa, Wschodnia, Zachodnia, Źródłana.	Zespół Szkół Nr 1 w Łazach ul. Szkolna 1

2	Miasto Łazy: Brzozowa, Daszyńskiego, Dworcowa, Folwarczna, Gen. Maczka, Głazówka, Grzybowa, Gzichów, Konstytucji 3 Maja od nr 1 do nr 12, Kopernika, Kościuszki od nr 1 do skrzyżowania z ulicą Okrzei i Topolową, Kwiatowa, Lipowa, Łąkowa, Miodowa, Mokra, Narutowicza, Okrzei, Okólna , Parkowa, Poniatowskiego, II Posterunek , Projektowana, Raclawicka, Rolnicza, Różana, Staszica, Słowackiego, Targowa, Tartaczna, Traugutta, Trójkąt, Tuwima, Wiejska, Wiśniowa, Zawierciańska, Zielona.	Dom Kultury „Kolejarz” w Łazach ul. Kościuszki 5
3	Miasto Łazy: Bory, Częstochowska, Fabryczna, Grunwaldzka, Kochanowskiego, Kolejowa, Krzywa, Leśna, Leśniczówka, Mała, Mickiewicza, Ogrodowa, Partyzantów, Poczta, Stawowa, 19-go Stycznia, Wesoła , Wysocka, Wyzwolenia, Zamknięta.	Szkoła Podstawowa Nr 3 w Łazach ul.19 Stycznia
4	Miasto Łazy: Jesionowa, Spółdzielcza.	Szkoła Podstawowa Nr3 w Łazach ul.19 Stycznia
5	Gmina Łazy: Sołectwo Grabowa z przysiółkami: Błójec, Piaski, Sołectwo Skalbania .	Szkoła Podstawowa w Grabowej
6	Gmina Łazy: Sołectwo Niegowonice z przysiółkami: Dębina, Pasieki, Słotwina, Sołectwo Niegowoniczki z przysiółkami: Niwa Zagórzańska, Jeziorowice.	Zespół Szkół Nr 2 w Niegowonicach
7	Gmina Łazy: Sołectwo Rokitno Szlacheckie z przysiółkami: Kazimierówka, Laskowa, Mitręga. Sołectwo Hutki Kanki .	Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Rokitnie Szlacheckim
8	Gmina Łazy: Sołectwo Ciągowice z przysiółkami: Gajówka, Zacisze, Zazdrość. Sołectwo Turza z przysiółkiem Kądziałów. Sołectwo Kuźnica Masłońska .	Szkoła Podstawowa w Ciągowicach
9	Gmina Łazy: Sołectwo Wysoka , Sołectwo Wesiółka .	Szkoła Podstawowa w Wysokiej
10	Gmina Łazy: Sołectwo Chruszczobród z przysiółkiem Gawronówka, Sołectwo Chruszczobród Piaski , Sołectwo Trzebyczka .	Zespół Szkół Nr 3 w Chruszczobrodzie

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Łazach

Maciej Kubiczek

1882

UCHWAŁA NR XXXI/246/2009
Rady Gminy Miedźna

z dnia 17 lutego 2009 r.

w sprawie ustalenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 poz. 1591

z 2001 r. z późn. zm.) oraz art. 17 ust. 1 pkt 11, art. 36 pkt 2 lit. I i lit. m, art. 50 ust. 6, ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity

Dz. U. z 2008 r., Nr 115, poz. 728 z późn. zmianami),

Rada Gminy Miedźna
uchwała:

§ 1

Określić szczegółowe zasady przyznawania pomocy w formie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych, oraz zakres czynności wchodzących w skład tych usług, w brzmieniu załącznika Nr 1 do Uchwały.

§ 2

Określić szczegółowe zasady ustalania wysokości odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz tryb pobierania tych odpłatności, w brzmieniu załącznika Nr 2 do Uchwały.

§ 3

Traci moc uchwała nr XXVIII/225/2000 Rady Gminy w Miedźnej, z dnia 7.11.2000 r., w sprawie sąsiedzkich usług opiekuńczych.

§ 4

Wykonanie Uchwały powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miedźnej z/w Woli.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY MIEDŹNA**

mgr inż. Stanisław Karbowy

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXI/246/2009
Rady Gminy Miedźna
z dnia 17 lutego 2009 r.**

**Szczegółowe zasady przyznawania pomocy
w formie usług opiekuńczych
oraz zakres czynności wchodzących
w skład usług opiekuńczych**

1. Osobie samotnej zamieszkującej na terenie Gminy Miedźna, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona, przysługuje pomoc w formie usług opiekuńczych.
2. Usługi opiekuńcze mogą być przyznane również mieszkańcom Gminy Miedźna, którzy wymagają pomocy innych osób, a rodzina, wstępni, zstępni

nie mogą takiej pomocy zapewnić.

§ 2

Usługi przyznaje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, na wniosek osoby zainteresowanej lub, opiekuna prawnego, członka rodziny, pracownika socjalnego, lub innej osoby upoważnionej, w oparciu o przeprowadzony wywiad środowiskowy i zaświadczenie lekarskie, w którym stwierdzona zostanie konieczność zapewnienia tych usług.

§ 3

Podstawą świadczenia usług opiekuńczych jest decyzja administracyjna Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miedźnej, określająca;

1. Dane świadczeniobiorcy.
2. Zakres usługi i wymiar czasowy.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia usługi.
4. Koszt jednostkowy godziny usługi oraz procedurę odpłatności.

§ 4

Usługi opiekuńcze obejmują;

1. Zaspakajanie codziennych potrzeb życiowych i prowadzenie gospodarstwa domowego w szczególności; utrzymywanie w czystości mieszkania świadczeniobiorcy, wykonywanie zakupów, przygotowywanie posiłków, pomoc przy spożywaniu posiłków, pranie bielizny pościelowej i osobistej, palenie w piecu, pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, opłacanie rachunków – za zgodą świadczeniobiorcy, oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem.
2. Zapewnienie opieki higienicznej poprzez; mycie, kąpanie, utrzymywanie w czystości naczyń stołowych, kuchennych i innego sprzętu gospodarstwa domowego służącego świadczeniobiorcy, zmianę bielizny pościelowej, pomoc w załatwianiu potrzeb fizjologicznych, w razie potrzeby zamawianie wizyty lekarskiej, nadzór w przyjmowaniu leków zgodnie z zaleceniami lekarza, oraz realizacja recept.

§ 5

1. Koszt jednej godziny usługi opiekuńczej ustala indywidualnie Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miedźnej, na podstawie dokumentacji określającej dochód świadczeniobiorcy w oparciu o załącznik Nr 1 i Nr 2 do niniejszej Uchwały.
2. Bazowy koszt jednej godziny usługi opiekuńczej wynosi 10,00 zł. Słownie: dziesięć złotych 00/100.

§ 6

1. Zakres przyznawanych usług opiekuńczych określonych w decyzji administracyjnej jest uzależniony od stanu zdrowia osoby objętej usługami oraz jej sytuacji rodzinnej, ustalonej przez pracownika socjalnego podczas wywiadu środowiskowego.
2. Wszystkie czynności do wykonania w ramach usług opiekuńczych, określone w decyzji administracyjnej, dotyczą wyłącznie osoby objętej

pomocą.

3. Łączny czas wykonywania usług opiekuńczych ustala się odpowiednio do zakresu czynności, o których mowa w § 4.
4. Maksymalny czas świadczenia usług zleconych opiekunowi wynosi 4 godziny dziennie.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY MIEDŹNA**

mgr inż. Stanisław Karbowy

**Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXXI/246/2009
Rady Gminy Miedźna
z dnia 17 lutego 2009 r.**

Szczegółowe zasady ustalania wysokości odpłatności za usługi opiekuńcze oraz trybu pobierania tych odpłatności

§ 1

Wysokość odpłatności za usługi opiekuńcze uzależniona jest od sytuacji rodzinnej osoby objętej usługami oraz jej dochodu, lub dochodu na osobę w rodzinie.

§ 2

W przypadku gdy dochód osoby samotnej, objętej usługami lub dochód na osobę w rodzinie, nie przekracza 150% kryterium dochodowego okre-

ślonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, usługi opiekuńcze świadczone są nieodpłatnie.

§ 3

Osoby samotne i samotnie gospodarujące, których dochód przekracza 150% kryterium dochodowego, określonego w art. 8 ust. 1 pkt 1 Ustawy o pomocy społecznej, ponoszą odpłatność za usługi opiekuńcze w wysokości zależnej od dochodu, zgodnie z tabelą Nr 1.

Tab. Nr 1. (kwota bazowa 1 godz. usługi opiekuńczej = 10,00 zł)

**Dochód w stosunku do kryterium dochodowego
określonego w art. 8 ust. 1 pkt 1
Ustawy o pomocy społecznej
z dnia 12 marca 2004 r.
(Dz. U. Nr 64 poz. 593 z późn. zm)**

Do 150%

Powyżej 150% – 200%

Powyżej 200% – 250%

Powyżej 250% – 300%

Powyżej 300%

**Wysokość odpłatności za jedną godzinę
usług opiekuńczych**

Nieodpłatnie

15% kosztu godziny usług

30% kosztu godziny usług

65% kosztu godziny usług

100% kosztu godziny usług

§ 4

Osoby w rodzinie, których dochód przekracza 150% kryterium dochodowego, określonego w art. 8 ust.

1 pkt 2, wyżej powołanej Ustawy o pomocy społecznej, ponoszą odpłatność za usługi opiekuńcze w wysokości zależnej od dochodu, zgodnie z tabelą Nr 2.

Tab. Nr 2. (kwota bazowa 1 godz. usługi opiekuńczej = 10,00 zł)

**Dochód w stosunku do kryterium dochodowego
określonego w art. 8 ust. 1 pkt 2
Ustawy o pomocy społecznej
z dnia 12 marca 2004 r.
(Dz. U. Nr 64 poz. 593 z późn. zm)**

Do 150%

Powyżej 150% – 200%

**Wysokość odpłatności za jedną godzinę
usług opiekuńczych**

Nieodpłatnie

20% kosztu godziny usług

Powyżej 200% – 250%

Powyżej 250% – 300%

Powyżej 300%

§ 5

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy odpłatność za usługi stanowić będzie nadmierne obciążenie dla osoby korzystającej z usług, na jej wniosek Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej może zwolnić z części lub całości opłaty na podstawie przeprowadzonego wywiadu środowiskowego
2. Podstawą do wnoszenia opłat będzie decyzja

40% kosztu godziny usług

80% kosztu godziny usług

100% kosztu godziny usług

administracyjna wydana przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej.

3. Należność za usługi opiekuńcze, wpłacana będzie na konto bankowe GOPS w Miedźnej do 10-go każdego następnego miesiąca.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY MIEDŹNA**

mgr inż. Stanisław Karbowy

1883

UCHWAŁA NR 225/XXIV/ 2009

Rady Gminy w Poczesnej

z dnia 26 marca 2009 r.

w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm) w związku z art. 12 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz 473 z późn. zm)

230/XXXV/06 z dnia 25 kwietnia 2006 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży (Dz. Urz. Woj. Śląskiego Nr 72, poz.2060).

§ 3

Rada Gminy w Poczesnej
uchwała:

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 1

§ 4

Ustalić na 35 liczbą punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 2

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr inż. Lidia Kaźmierczak

Traci moc uchwała Rady Gminy w Poczesnej Nr

1884

UCHWAŁA NR 160(XXVII)2009

Rady Gminy Poraj

z dnia 31 marca 2009 r.

w sprawie regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Poraj

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 54 ust. 7 i art. 91d pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz. U z 2006 roku Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 oraz art. 41 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. z 2001 roku Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.) zwanymi dalej „rozporządzeniem” po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi

Rada Gminy Poraj
uchwala co następuje:

Rozdział I

Dane ogólne

§ 1

Ustala się regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina w Poraju, dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

§ 2

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

1. **Karcie Nauczyciela** – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz. U z 2006 roku Nr 97, poz. 674 ze zm.),
2. **rozporządzeniu** – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku (Dz. U. z 2005 roku Nr 22, poz. 181 z późn. zm.),
3. **szkole** – rozumie się przez to jednostki organizacyjne dla których organem prowadzącym jest

Gmina Poraj,

4. **klasie** – należy tu rozumieć także oddział lub grupę,
5. **uczniu** – rozumie się przez to także wychowanek,
6. **organie prowadzącym szkołę** – rozumie się przez to Gminę Poraj,
7. **roku szkolnym** – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły, placówki oświatowej od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
8. **tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin** – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 Karty Nauczyciela,
9. **nauczycielach bez bliższego określenia** – rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w przedszkolach, szkołach i placówkach wymienionych w art. 1 ust. 1 Karty Nauczyciela.

Rozdział II

Dodatek za wysługę lat

§ 3

Nauczycielowi przysługuje dodatek za dni, za które otrzymuje on wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy z powodu choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, oraz za okres przebywania nauczyciela na urlopie dla poratowania zdrowia za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

Rozdział III

Dodatek funkcyjny

§ 4

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkole oraz nauczycielom, którym powierzono wychowawstwo klasy, sprawowanie funkcji doradcy metodycznego, nauczyciela konsultanta lub opiekun stażu przysługuje dodatek funkcyjny.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora ustala Wójt Gminy Poraj w granicach stawek określonych w tabeli uwzględniając m.in. wielkość placówki, jej warunki organizacyjne oraz liczbę stanowisk kierowniczych w placówce.

Tabela dodatków funkcyjnych

Lp.	STANOWISKO	Stawki dodatku funkcyjnego w zł
1.	Dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie	400 – 500
	Wicedyrektor	130 – 200
2.	Szkoły wszystkich typów Dyrektor szkoły liczącej	
	– do 8 oddziałów	400 – 500
	– od 9 do 16 oddziałów	500 – 700
	– wicedyrektor szkoły	150 – 400
3.	Doradca metodyczny	200 – 400
4.	Wychowawca w szkole podstawowej	w klasie do 12 osób – 20 zł + 3 zł – „ – 13 do 18 osób – 30 zł – „ – „ powyżej 18 osób – 30 zł + 3 zł za każdego następnego ucznia
5.	Wychowawca w gimnazjum	w klasie do 12 osób – 20 zł – „ – 13 do 18 osób – 30 zł – „ – powyżej 18 osób – 30 zł + 3 zł za każdego następnego ucznia
6.	Wychowawca w przedszkolu, oddziale przedszkolnym	w klasie do 12 osób – 20 zł – „ – 13 do 18 osób – 30 zł – „ – powyżej 18 osób – 30 zł + 3 zł za każde następne dziecko
7.	Opiekun stażu	50

§ 5

robą lub opieką na chorym członkiem rodziny.

Prawo do dodatku powstaje od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu w którym nastąpiło powierzenie funkcji, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

§ 6

Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną danemu nauczycielowi.

§ 7

Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy przysługuje za każdą klasę powierzoną nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.

§ 8

Dodatek funkcyjny nie przysługuje w:

1. okresie, w którym nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze,
2. w czasie urlopu dla poratowania zdrowia,
3. w przypadku nieobecności spowodowanej cho-

Rozdział IV

Dodatek motywacyjny

§ 9

W zależności od spełnienia ogólnych warunków przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego, o którym mowa w rozporządzeniu oraz spełnienia warunków określonych w § 10 niniejszego regulaminu nauczycielowi – oraz nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły – po spełnieniu warunków określonych w § 11, może być przyznany dodatek motywacyjny.

§ 10

Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

1. uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami

- klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.
2. umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 3. pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 4. systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
 5. podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 6. wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 7. dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 8. poszerzanie bazy dydaktycznej,
 9. prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 10. rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 11. przestrzeganie dyscypliny pracy,
 12. udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 13. udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 14. opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 15. aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
 16. współpraca z organizacjami związkowymi działającymi na terenie placówki,
 17. realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym.

§ 11

Warunkiem przyznania dyrektorowi dodatku motywacyjnego jest:

1. prawidłowy nadzór i racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi placówki w tym terminowe i rzetelne opracowywanie dokumentów finansowych i sprawozdawczych jak również prawidłowe wykorzystanie środków finansowych określonych w planie finansowym jednostki,
2. pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
3. dbałość o powierzone mienie w tym o estetykę i zagospodarowanie obiektu, zabezpieczenie przed kradzieżą i zniszczeniem,
4. sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
5. dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
6. podejmowanie działań motywujących nauczy-

- cieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
7. polityka kadrowa,
 8. współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
 9. podejmowanie działań mających na celu promowanie szkoły,
 10. stopień realizacji wniosków mierzenia jakości pracy dydaktyczno-wychowawczej szkoły.

§ 12

Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż 1 rok szkolny.

§ 13

Dodatek motywacyjny dla nauczyciela wynosi 5 – 20% jego wynagrodzenia zasadniczego.

§ 14

Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel, dyrektor i wicedyrektor nabywa po przepracowaniu 1 roku szkolnego w danej szkole.

§ 15

Dodatek motywacyjny nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora wynosi 5 – 40% jego wynagrodzenia zasadniczego.

§ 16

Dodatek motywacyjny przyznaje:

1. nauczycielowi – zgodnie z zasadami określonymi w § 10 – dyrektor szkoły,
2. dyrektorowi – zgodnie z zasadami określonymi w § 11 – wójt Gminy,
3. wicedyrektorowi – zgodnie z zasadami określonymi w § 11 – dyrektor szkoły.

Rozdział V

Dodatek za warunki pracy

§ 17

1. Nauczycielom wykonującym pracę w trudnych warunkach lub uciążliwych dla zdrowia przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy, a w szczególności:
 - a) za prowadzenie zajęć w warunkach trudnych określonych w rozporządzeniu, dodatek w wysokości 15% ze stawki godzinowej jego zaszeregowania,
 - b) za prowadzenie zajęć w warunkach uciążliwych określonych w rozporządzeniu w wysokości 15% ze stawki godzinowej jego

zaszeregowania,

- a) za prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim w wysokości 20% ze stawki godzinowej jego zaszeregowania.
2. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za którą przysługuje wynagrodzenie, liczone jak za urlop wypoczynkowy.
3. Dodatek wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach lub uciążliwych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

§ 18

Dodatki za warunki pracy przyznaje:

- a) nauczycielowi – dyrektor szkoły,
- b) dyrektorowi – Wójt Gminy Poraj.

Rozdział VI

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 19

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i doraźnych zastępstw ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego, łącznie z dodatkami za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć o której mowa w pkt 1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 20

Za sprawowanie opieki nad dziećmi wyjeżdżającymi do innych miejscowości w ramach „zielonych szkół” lub wycieczek kilkudniowych (powyżej 1 dnia) nauczycielowi przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w ilości 4 godzin nadwymiarowych za każdy dzień wycieczki.

Rozdział VII

Dodatek mieszkaniowy

§ 21

1. Nauczycielowi, o którym mowa w art. 54 Karty Nauczyciela przysługuje dodatek mieszkaniowy w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny, wypłacany co miesiąc w wysokości:
 2. a) dla 1 osoby – 10 zł
 3. b) dla 2 osób – 15 zł
 4. c) dla 3 osób – 20 zł
 5. d) dla 4 i więcej osób – 25 zł
6. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.
 - i. zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor otrzymujący dodatek – Wójt Gminy Poraj. W przypadku niewykonania tego obowiązku, nienależnie pobrane świadczenia podlegają zwrotowi.
7. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek wypłacany przez jego pracodawcę.

§ 22

Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi w okresie wykonywania pracy a także w okresach:

1. nie świadczenia pracy, za którą przysługuje wynagrodzenie,
2. pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
3. korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach,
4. odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej. W przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się do końca okresu, na który umowa ta została zawarta.

§ 23

Dodatek mieszkaniowy na podstawie złożonego wniosku przyznaje:

- a) nauczycielowi – dyrektor szkoły,
- b) dyrektorowi – Wójt Gminy Poraj.

§ 24

Traci moc Uchwała Nr 153(XXIV)2008 Rady Gminy Poraj.

ny Poraj z dnia 30 grudnia 2008 roku w sprawie regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Poraj na rok 2009.

§ 25

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Poraj.

§ 26

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca
Rady Gminy Poraj

Jolanta KOZAK

1885

UCHWAŁA NR XXX/21/09 Rady Gminy Przystajń

z dnia 27 marca 2009 r.

w sprawie zaliczenia dróg położonych na terenie Gminy Przystajń do kategorii dróg gminnych i ustalenia ich przebiegu

Na podstawie art. 7 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 roku, Nr 19, poz. 115 – tekst jednolity); art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2005 roku, Nr 190, poz. 1606 z późniejszymi zmianami)

Rada Gminy Przystajń
po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu
w Kłobucku
uchwala, co następuje:

§ 1

Zalicza się niżej wymienione drogi położone na terenie gminy Przystajń do kategorii dróg gminnych i ustala się ich przebieg:

L.p	Droga oznaczona w ewidencji gruntów jako działki	Obręb	Przebieg drogi gminnej
1.	cz.dz.251/2, 244/2, 254/7 k.m.5 D-1100 k.m.6; D-1098 k.m.5,6; D-525, k.m.3, D-528, D-551, D-527, D-526, 254/7 k.m.2.	Przystajń Kuźnica Stara	► (# DP2034S Przystajń, ul.Targowa) – Przystajń ul. Kolejowa, ul.Ogrodowa – Kuźnica Stara ◄ (granica z Gminą Panki - Pacanów)
2.	D-532, D-525, D-521, D-520, D-519, D-518, 99/1, 98/1, 97/1, 96/1, 95/1, 94/1, 93/1, 92/1, 91/1, 90/1, 89/1, 88/1, 86/1, 85/1, 84/3, 53/1, 52/1, 51/1, 50/1, 49/1, 48/1 k.m.1,2; D-122 k.m.2.	Kuźnica Stara Mrówczak	► (# granica Gminy Panki - Cyganka) – Kuźnica Stara przez wieś ◄ (# DP2034S Mrówczak)
3.	D-118 k.m.2 D-534 D-533 k.m.3.	Mrówczak Kuźnica Stara	► (# DP2034S Mrówczak) ◄ (# DG Kuźnica Stara –rynek)
4.	D-119 k.m.1,2.	Mrówczak	► (# DP 2034S Mrówczak) – Mrówczak I ◄ (# DG Mrówczak-Smugi)
5.	D-120 k.m.1,2.	Mrówczak	► (# DP 2034S Mrówczak) – Mrówczak II
6.	D-31 k.m.6,7; D-128 k.m.1; D-75 k.m.1.	Kostrzyna Mrówczak Michalinów	► (# DP 2034S Kostrzyna) – ◄ (# DG Michalinów)
7.	D-497 k.m.6	Kostrzyna	► (# DP 2034 Kostrzyna) - działka D-497
8.	516 k.m.7.	Kostrzyna	► (# DP 2034 Kostrzyna) - działka D-516

9.	D-195 k.m.3.	Kostrzyna	► (# DP 2034 Kostrzyna) - działka D-195
10.	D-123 k.m.2; D-76 k.m.1,2; D-79/1, cz.dz.D-75 k.m.1; D-339 k.m.2.	Mrówczak Michalinów Podłęże Szl.	► (# DP 2034S Mrówczak) – Mrówczak - Michalinów ◄ (# DW 494 Podłęże Szlacheckie)
11.	D-415/5 k.m.3.	Podłęże Szl.	► (# DP 2051S Podłęże Szlacheckie) - (grunty Wspólnoty mieszkaniowej)
12.	D-1091 k.m.1,2; 11/7, D-1092 k.m.2.	Przystajń	► (# DP 2034S Przystajń, ul. Targowa) – Przystajń ul.Słoneczna ◄ (DW 494 Przystajń ul.Powst.Śl.)
13.	1/4 k.m.2.	Przystajń	► (# DW 494 Przystajń, ul.Powstańców Śl) - osiedle domów jedn.
14.	D-117, k.m.13; D-41 k.m.1.	Przystajń Antonów	► (# DW 494 Przystajń, ul.Powstańców Śl) – Przystajń ul. Boczna – Antonów Pola ◄ (Antonów Pola)
15.	D-1097, 236/7, 233/12, 218/2, 232/16, 232/17, 231/4, 230/7, 229/4, 235/1, 234/1 k.m.5	Przystajń	► (# DP 2034S Przystajń, ul. Targowa) – Przystajń, ul. 40-lecia PRL ◄ (# DG Przystajń, ul.Kolejowa)
16.	246/16 k.m.1.	Przystajń	► (# DP 2034 Przystajń, ul. Targowa) – (grunty Wspólnoty mieszkaniowej)
17.	D-1099, 260/22, 260/24, 260/26, 260/28, 260/30 k.m.5.	Przystajń	► (# DW 494 Przystajń, ul.Częstochowska) – Przystajń ul.St.Sojczyńskiego ◄ (# DG Przystajń, ul. Kolejowa)
18.	660/1, 643/1, 644/1,646/4, 647/5, 648/3, 563/3 k.m.12.	Przystajń	► (# DW 494 Przystajń, ul. Powstańców Śl.) – Przystajń ul.Krótką ◄ (# DG Przystajń, ul.Szkolna)
19.	D-1116 k.m.12; D-1125 k.m.16.	Przystajń	► (# DW 494 Przystajń, ul. Powstańców Śl.) – Przystajń ul.Polna ◄ (# DP 2052S Przystajń, ul.Nowa)
20.	D-1115 k.m.12,13; D-123 k.m.2,3; D-492 k.m.2; D-221, D-279,D-280 k.m.1.	Przystajń Antonów Kućnica Nowa	► (# DP 2052S Przystajń,ul.Nowa) – Przystajń,ul.Szkolna – Antonów – Kuźnica Nowa ◄ (# Kuźnica Nowa – most na Liswarcie)
21.	D-1120 k.m.16.	Przystajń	► (# DP 2052S Przystajń, ul.Nowa) – Przystajń ul. Leśna
22.	D-1118 k.m.14; D-687 k.m.3; D-1113 k.m.1.	Przystajń Kućnica Nowa Stany	► (# DG Przystajń ul. Szkolna) – w kierunku Górki (Cybata Góra) ◄ (# DG Galińskie)
23.	D-492, k.m.2; D-1113 k.m.2.	Kućnica Nowa Stany	► (# DG Antonów) – Kuźnica Nowa – Galińskie – Stany ◄ (# DP 2051S Stany)
24.	D-1110, D-1106 k.m.9,11; D-67 k.m.2.	Przystajń Bagna	► (# DW 494 Przystajń, ul.Częstochowska) – Bagna ◄(granica gminy Jaciska)
25.	D-1103, D-1105 k.m.8; D-66, D-64 k.m.1.	Przystajń Bagna	► (# DW 494 Przystajń, ul.Częstochowska) – Przystajń ul.Widawa – Bagna ◄ granica lasu
26.	D-204, k.m.1; D-205, k.m.3; D-206 k.m.1,3.	Brzeziny	► (# DP 2052S Brzeziny) – Sachalin ◄ (# DP 2053S Brzeziny)
27.	D-210 k.m.2; D-212, k.m.4.	Brzeziny	► (# DP 2053S Brzeziny) – Brzeziny ◄ (# DP 2056S Wrzosey)
28.	D-211 k.m.1,4 ; D-92 k.m.2 .	Brzeziny Wrzosey	► (# DP 2053S Brzeziny) – Brzeziny (Izabelów) ◄ (# DP 2056S Wrzosey)
29.	D-79 k.m.1.	Wilcza Góra	► (# DP 2056S Wilcza Góra) ◄ (Lasy państwowe)
30.	D-214 k.m.2.	Wilcza Góra	► (# DP 2056S Wilcza Góra) ◄ w kierunku Bór Zajaciński
31.	D-86 k.m.1.	Wrzosey	► (# DP 2053S Wrzosey) - działka D-86
32.	D-87, k.m.1; D-97, k.m.1; D-406 k.m.4.	Wrzosey Siekierowizn a Górki	► (# DP 2053S Wrzosey) - Wrzosey (Hajda) ◄ (# DP 2052S Górki)
33.	D-1101/1, D-1101/2 k.m.3; D-1129, D- 1130, D-1124, k.m.4,5; D-1124 k.m.4; D-1097 k.m.1;	Stany	► (# DP 2051S Stany) – Stany przez wieś –Radły – ◄ (# DP 2053S Ługi-Radły)

	D-582 k.m.1; D-591 k.m.2.	Ługi-Radły	
34.	D-158, D-155, D-159, D-160, D-161, k.m.1. D-1131 k.m.5.	Bór Zajaciński Stany	► (# DP 2052S Wężina) - Wężina przez przysiółek ◄ (#DG Stany)
35.	D-360, D-359, D-262, D-263, 235/1, 225/1, 227/1, 229/1, 231/1, 235/3, 236/1, 278/2, 315/2, k.m.3; D-98, 6/12, 6/10, 7/1, 8/1, 9/1, 10/3, 10/5, 11/1, 12/1, 13/1, 15/1, 16/1, 17/3, 18/5, 19/4, 19/6, 21/1, 21/2, 23/1, 24/1, 25/3, 25/5, 26/1, 27/1, 28/1, 29/1, 30/2, 31/4, 32/1, 33/1, 34/1, 35/1, 36/1, 37/1, 38/5, 39/1, 40/1, 41/1, 42/1, 43/1, 44/1, 46/1, 47/1, 48/1, 50/1, 51/1 k.m.1,2.	Bór Zajaciński Siekierowizna	► (# DG Bór Zajaciński) – Siekierowizna przez wieś ◄ (# DG Bór Zajaciński)
36.	D-593, k.m.2; D-165 km.1,2,3.	Ługi-Radły Bór Zajaciński	► (# DP 2052S Bór Zajaciński) - Bór Zajaciński przez wieś ◄ (# DP 2053S Bór Zajaciński)
37.	D-421 k.m.4; D-177 k.m.2.	Bór Zajaciński Dąbrowa	► (# DP 2053S Bór Zajaciński) - Bór Zajaciński ◄ (Bór Zajaciński -Zagony)
38.	420/2, 419/5, 419/6, 420/5 km.4; 15/1 km.1.	Bór Zajaciński Dąbrowa	► (# DG Bór Zajaciński - Szkoła) ◄ (# DG Dąbrowa Górna)
39.	D-612, D-608 km.4; D-609 k.m.3; D-610, D-616, D-618, D-620, D-649 k.m.4; D-635 k.m.5; D-583 k.m.1.	Ługi-Radły	► (# DP 2052S Ługi-Radły ul.Szkolna) – Ługi-Radły: ul.Łąkowa, ul. Radły, ul. Jelenia, ul.Kościelna ◄ (# DP 2010S Ługi-Radły)
40.	D-594 k.m.2.	Ługi-Radły	► (# DP 2052S Ługi-Radły ul.Szkolna) - D-594
41.	D-633/1 km.6.	Ługi-Radły	► (# DP 2054S Ługi-Radły) – Ługi-Radły ul.Leśna ◄ (Lasy państwowe)
42.	D-634 km.1; D-54 km.1; D-55 k.m.1,2; D-184 km.2; D-406 k.m.4 ,5.	Ługi-Radły Dąbrowa	► (# DP 2053S Ługi-Radły) – Dąbrowa Górna-Dąbrowa Dolna ◄ (# DP 2053S Ługi-Radły)
43.	D-40 k.m.2,4; 117/1 k.m.4; 22/1, 32/2 k.m.2.	Kamińsko	► (# DP 2053S Kluczno) – Kamińsko (Parkitna) ► (# DP 2053S Kamińsko)
44.	cz.dz..D-11 k.m.1.	Kamińsko	► (# DP 2053S Kluczno) – ◄ (Lasy państwowe)
45.	D-404 k.m.7; D-406 k.m.7,8; 383/19, 383/30, 384/10 k.m.10.	Kamińsko	► (# DP 2053S Kamińsko) – Kamińsko –Górna Kolonia ◄ (# DP 2058S Kamińsko)

§ 2

Przebieg dróg zaliczonych do kategorii dróg gminnych przedstawia załącznik graficzny.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY**

mgr Henryka Kapuścik

Załącznik 1/2 do uchwały nr XXX/21 Rady Gminy
Przystajń z dnia 27 marca 2009 r.

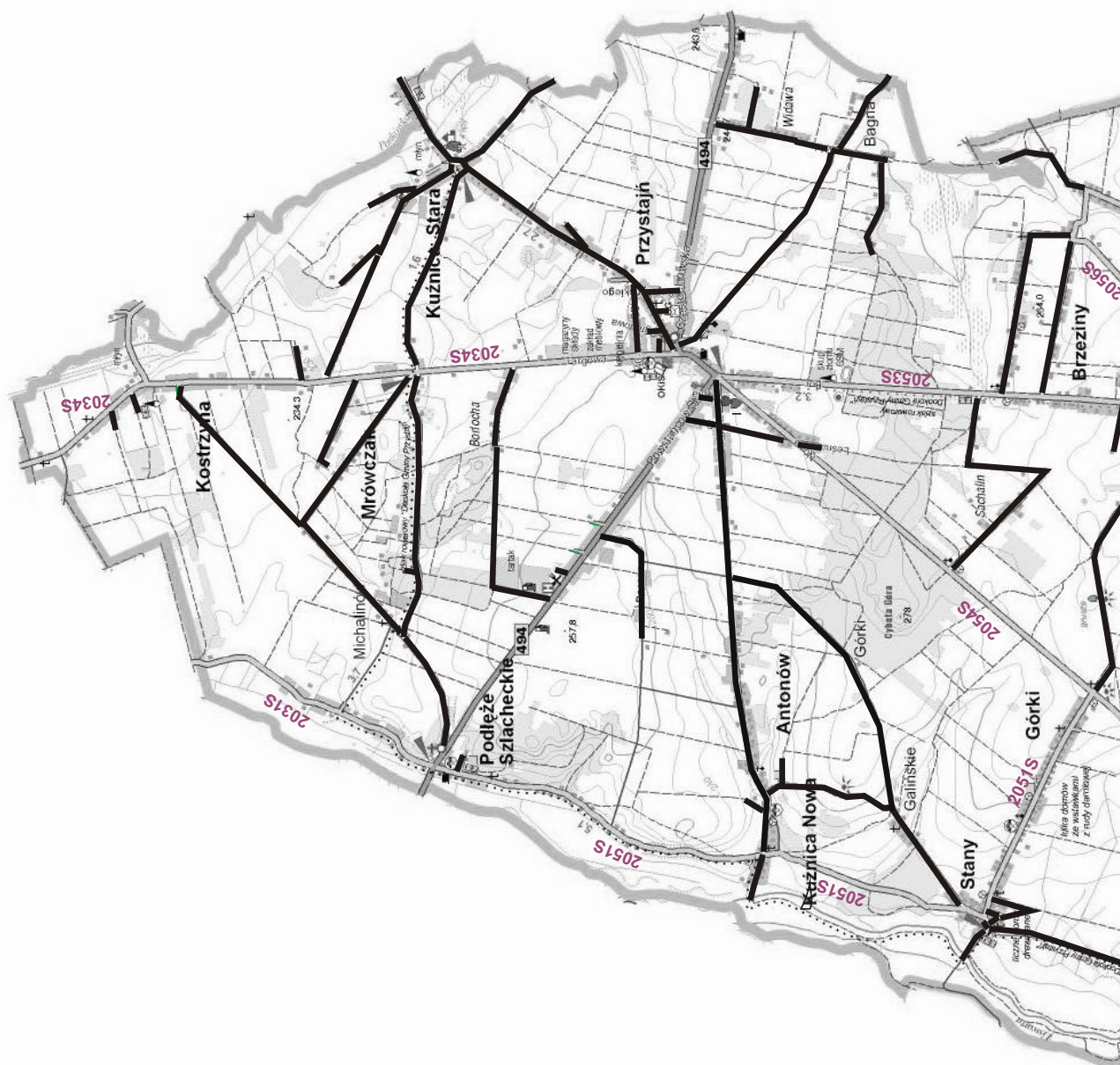
Wykaz dróg gminnych publicznych na terenie Gminy Przystajń

Legenda:

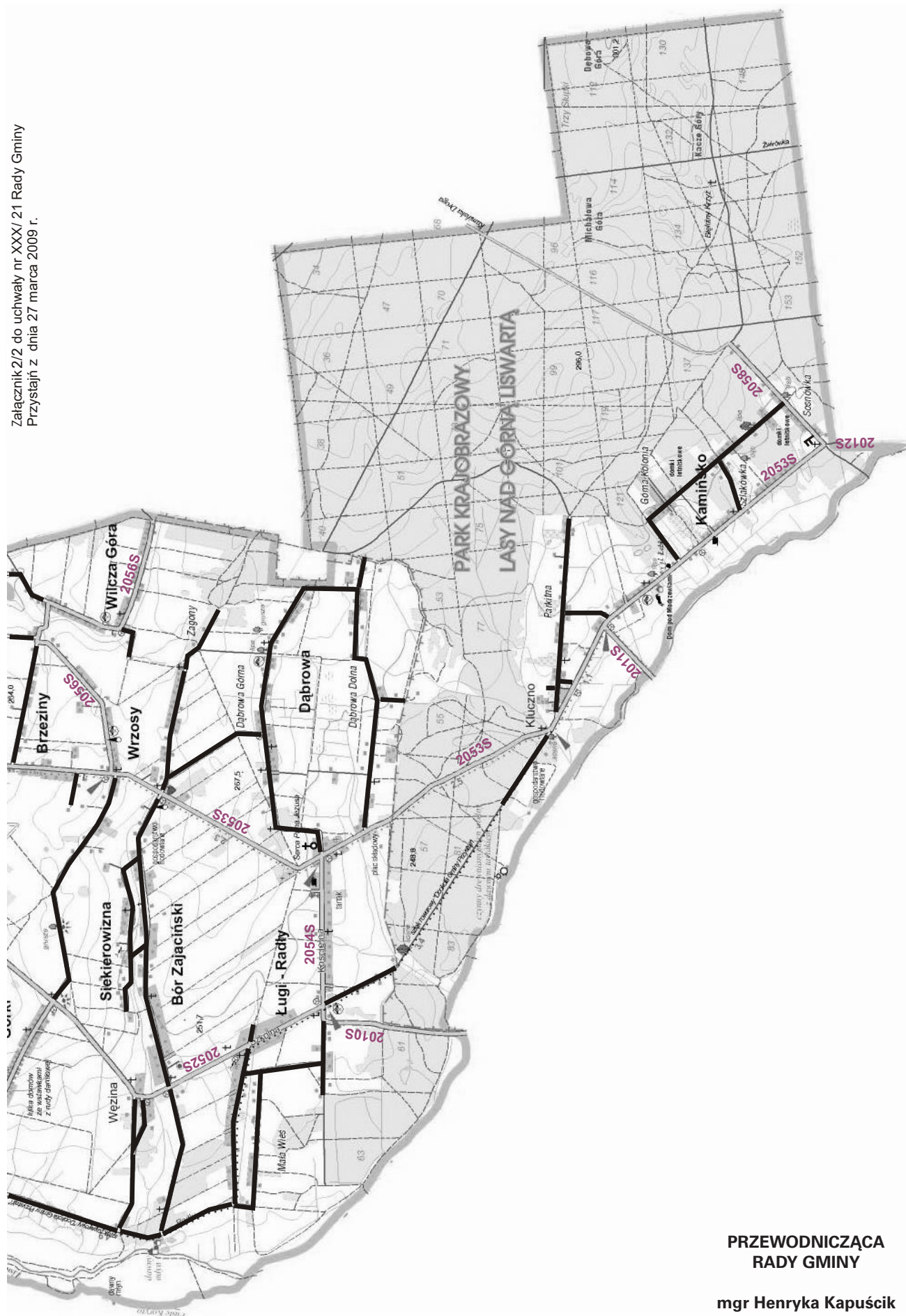
— Drogi publiczne gminne

2034S Drogi publiczne powiatowe

494 Droga publiczna wojewódzka



Załącznik 2/2 do uchwały nr XXX/21 Rady Gminy
Przystają z dnia 27 marca 2009 r.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY

mgr Henryka Kapuściak

1886

UCHWAŁA NR 342/2009 Zarządu Powiatu w Kłobucku

z dnia 21 kwietnia 2009 r.

uchwała w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu kłobuckiego

Na podstawie art. 94 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2008r., Nr 45, poz. 271 z późn. zm.) Zarząd Powiatu w Kłobucku

uchwała się, co następuje:

§ 1

Ustala się rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu kłobuckiego jak w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Dyżury w niedzielę i święta, pełnią apteki ogólnodostępne wskazane w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Kłobuckiemu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

ZARZĄD POWIATU W KŁOBUCKU

1. Stanisław Garncarek
2. Roman Minkina
3. Henryk Kiepura
4. Jerzy Bardziński
5. Tadeusz Wieczorek

do uchwały Nr/2009
Zarządu Powiatu w Kłobucku
z dnia 2009r.

Załącznik Nr 1

A. Wykaz aptek

Lp	Nazwa apteki - adres	telefon	Godziny pracy								dyżury*	uwagi
			dni robocze				dni wolne od pracy					
			poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek	sobota	niedziela			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.	Apteka Prywatna „NASZA” Wojciech Jaszcza k 42-100 Kłobuck ul. Orzeszkowej 7	/034/ 3100505								Całodobowa		
2.	Apteka Prywatna „Pod czerwonym Kłobukiem” Zdzisława Jadcza k 42-100 Kłobuck ul. Częstochowska 1f	/034/ 3100144	8.00 -22.00	8.00 - 22.00	8.00 - 22.00	8.00 - 22.00	8.00 - 22.00	8.00 - 20.00		8.00-22.00	Dyżur w/g odrębnego harmonogramu	
3.	Apteka Prywatna K. Bonarewicz 42-100 Kłobuck ul. Rynek 21	/034/ 3100115 do 17	8.00 -21.00	8.00 - 21.00	8.00 - 21.00	8.00 - 21.00	8.00 - 21.00	8.00- 18.00		8.00-22.00	Dyżur w/g odrębnego harmonogramu	
4.	Apteka Prywatna „BONAREWICZ” Katarzyna i Krzysztof Bonarewicz 42-100 Kłobuck	/034/ 3198478	8.00 -21.00	8.00 - 21.00	8.00 - 21.00	8.00 - 21.00	8.00 - 21.00	8.00- 18.00		8.00-22.00	Dyżur w/g odrębnego harmonogramu	

Lp	Nazwa apteki - adres	telefon	Godziny pracy								dyżury*	uwagi	
			dni robocze							dni wolne od pracy			
			poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek	sobota	niedziela				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
	ul. Staszica 21												
5.	Apteka Prywatna Teresa Grzyb-Sikora 42-100 Kłobuck ul. 11 Listopada 44	/034/ 3173657	8.00-19.30	8.00- 19.30	8.00- 19.30	8.00- 19.30	8.00- 19.30	8.00- 15.00		8.00-22.00	Dyżur w/g odrębnego harmonogramu		
6.	Apteka Prywatna „VERIS” Piotr Stojek 42-100 Kłobuck ul. 11 Listopada 5b	/034/ 3100231 do 33 (centrala szpitala)	8.00-22.00	8.00- 22.00	8.00- 22.00	8.00- 22.00	8.00- 22.00	8.00- 22.00		8.00-22.00	Dyżur w/g odrębnego harmonogramu		
7.	Apteka Prywatna „LEKFARM” 42-100 Kłobuck ul. Szkolna 16	/034/ 3172505	8.00 -20.00	8.00 - 20.00	8.00 - 20.00	8.00 - 20.00	8.00 - 20.00	8.00- 14.00		8.00-22.00	Dyżur w/g odrębnego harmonogramu		
8.	Apteka Prywatna Zofia Jastrzębska, Maria Ligęza 42-122 Ostrowy ul. Kościuszki 35	/034/ 3178722	8.00-18.00	8.00- 18.00	8.00- 18.00	8.00- 18.00	8.00- 18.00	8.00- 14.00					
9.	Apteka Prywatna W. Jaszczak 42-160 Krzepice ul. Szkolna 5	/034/ 3175353	7.00-22.00	7.00- 22.00	7.00- 22.00	7.00- 22.00	7.00- 22.00	8.00- 18.00	10.00- 16.00		W święta 10.00-16.00		
10.	Apteka Prywatna Zenona Kołodziejczyk-Broda, Marek Broda 42-160 Krzepice ul. Częstochowska 11	/034/ 3175037	8.00-20.00	8.00- 20.00	8.00- 20.00	8.00- 20.00	8.00- 20.00	8.00- 18.00					
11.	Apteka Prywatna Urszula Kalwik, Teresa Traczu 42-160 Krzepice ul. Dzielna 7	/034/ 3185014	8.00-20.00	8.00- 20.00	8.00- 20.00	8.00- 20.00	8.00- 20.00	8.00- 15.00					

Lp	Nazwa apteki - adres	telefon	Godziny pracy								dyżury*	uwagi
			dni robocze						dni wolne od pracy			
			poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek	sobota	niedziela			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
12.	Apteka Prywatna Barbara Smolarek 42-165 Lipie ul. Częstochowska 21	/034/ 3188121	8.00 -20.00	8.00 - 20.00	8.00 - 20.00	8.00 - 20.00	8.00 - 20.00	8.00 - 20.00	8.00- 14.00			
13.	Apteka Prywatna „VERISTO” Piotr Stojek 42-164 Parzymiechy ul. Częstochowska 5	/034/ 3189160	8.30 - 16.00	8.30 - 16.00	8.30 - 16.00	8.30 - 16.00	8.30 - 16.00	8.30 - 16.00	9.00 - 13.00			
14.	Apteka Prywatna „Pod Skrzydłami” 42-140 Panki ul. Tysiąclecia 3	/034/ 3190033	8.00-20.00	8.00- 20.00	8.00- 20.00	8.00- 20.00	8.00- 20.00	8.00- 20.00	8.00- 15.00			
15.	Apteka Prywatna Jolanta Stolarczyk-Talik 42-140 Panki ul. 1 Maja 10	/034/ 3179033	8.30 - 17.00	8.30 - 17.00	8.30 - 17.00	8.30 - 17.00	8.30 - 17.00	8.30 - 17.00	8.30 - 14.00			
16.	Apteka Prywatna „SANA” Helena Cuper 42-134 Truskolasy ul. Rynek 4	/034/ 3199078	8.00-18.00	8.00- 18.00	8.00- 18.00	8.00- 18.00	8.00- 18.00	8.00- 18.00	8.00- 14.00			
17.	Apteka Prywatna Ewa Spytowska 42-141 Przysajń ul. Nowa 9	/034/ 3191027	8.00-20.00	8.00- 20.00	8.00- 20.00	8.00- 20.00	8.00- 20.00	8.00- 20.00	8.00- 14.00			
18.	Apteka Prywatna 42-110 Popów Wąsosz Górny ul. Zamojskiego 73	/034/ 3177877	9.00-16.20	9.00- 16.20	9.00- 16.20	9.00- 16.20	9.00- 16.20	9.00- 16.20	9.00- 14.00	9.30-13.00		
19.	Apteka Prywatna B. Wojciechowska, A. Knop 42-130 Wręczyca Wielka	/034/ 3170522	8.00-19.00	8.00- 19.00	8.00- 19.00	8.00- 19.00	8.00- 19.00	8.00- 19.00	8.00- 14.00			

Lp	Nazwa apteki - adres	telefon	Godziny pracy								dyżury*	uwagi
			dni robocze					dni wolne od pracy				
			poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek	dni wolne od pracy				
								sobota	niedziela			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	ul. Szkolna 3											
20.	Apteka Prywatna Elżbieta Zajac 42-130 Wręczyca Wielka ul. Sienkiewicza 1	/034/ 3192016	8.00-18.00	8.00- 18.00	8.00- 18.00	8.00- 18.00	8.00- 18.00	8.00- 13.00				
21.	Apteka Prywatna Krystyna Szleter ul. Szkolna 91 Czarna Wieś 42-133 Węglowice	/034/ 3181081	8.30-15.30	8.30- 15.30	8.30- 16.30	8.30- 15.30	8.30- 16.30	9.00- 12.00				

B. Wykaz punktów aptecznych

Lp	Nazwa apteki - adres	telefon	Godziny pracy								dyżury*	uwagi
			dni robocze				dni wolne od pracy					
			poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek	sobota	niedziela			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.	Punkt Apteczny 42-160 Krzepice Zajaczkki Pierwsze 44	/034/ 3186242	9.00-16.00	9.00- 16.00	9.00- 16.00	9.00- 16.00	9.00- 16.00	9.00- 13.00				
2.	Punkt Apteczny 42-160 Krzepice Zajaczkki Drugie Nowa Wieś 19	/034/ 3175915	9.00-15.30	9.00- 15.30	9.00- 15.30	9.00- 15.30	9.00- 15.30					
3.	Punkt Apteczny 42-161 Starokrzepice ul. Piaskowa 4		8.00-15.00	8.00- 15.00	8.00- 15.00	10.00- 17.00	8.00- 15.00	9.00- 12.00				
4.	Punkt Apteczny W. Zajac 42-152 Opatów ul. Kościuszki 10	/034/ 3196013	8.00-15.30	8.00- 15.30	8.00- 15.30	8.00- 15.30	8.00- 15.30	8.30- 12.00				
5.	Punkt Apteczny 42-151 Waleńczów ul. Julianów 1a	/034/ 3187384	8.00-16.00	8.00- 16.00	8.00- 16.00	8.00- 16.00	8.00- 16.00	8.00- 14.00				
6.	Punkt Apteczny 42-151 Waleńczów, Złochowice ul. Wesoła 3	/034/ 3180502	8.00-15.00	8.00- 15.00	8.00- 15.00	8.00- 15.00	8.00- 15.00	8.00- 12.00				
7.	Punkt Apteczny „Twoje Zdrowie” 42-166 Stanisławów Lindów 12	/034/ 3188797	9.00-16.00	9.00- 16.00	9.00- 16.00	9.00- 16.00	9.00- 16.00					

Lp	Nazwa apteki - adres	telefon	Godziny pracy							dyżury*	uwagi
			dni robocze								
			dni wolne od pracy								
			poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek	sobota	niedziela		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8.	Punkt Apteczny W. Pąchalski 42-141 Przystajń ul. Powstańców Śl. 10	/034/ 3208527	8.00-20.00	8.00- 20.00	8.00- 20.00	8.00- 20.00	8.00- 20.00	8.00- 14.00			
9.	Punkt Apteczny „VERIS” 42-142 Ługi Radły ul. Kościelna 22		9.00-16.00	9.00- 16.00	9.00- 16.00	9.00- 16.00	9.00- 16.00				
10.	Punkt Apteczny A. Cytarżyńska, M. Szklarek 42-110 Popów, Zawady ul. Częstochowska 12	/034/ 3177020	9.00-17.00	9.00- 17.00	9.00- 17.00	9.00- 17.00	9.00- 17.00	9.00- 14.00			
11.	Punkt Apteczny 42-110 Popów Rębielice Królewskie ul. Główna 34	/034/ 3218293	11.00-20.00	11.00- 20.00	11.00- 20.00	11.00- 20.00	11.00- 20.00	9.00- 12.00			
12.	Punkt Apteczny U. Szafer 42-120 Miedźno ul. Częstochowska 26	/034/ 3178218	8.00-16.00	8.00- 16.00	8.00- 16.00	8.00- 16.00	8.00- 16.00	8.00- 15.00			
13.	Punkt Apteczny Ł. Tałajczyk 42-120 Miedźno ul. Częstochowska 18	/034/ 3178025	8.00-18.00	8.00- 18.00	8.00- 18.00	8.00- 18.00	8.00- 18.00	8.00- 14.00			
14.	Punkt Apteczny R. Kapelańczyk 42-130 Wręczyca Wielka ul. Główna 55	/034/ 3194199	9.00-16.00	9.00- 16.00	9.00- 16.00	9.00- 16.00	9.00- 16.00	9.00- 14.00			

Załącznik Nr 2

*do uchwały Nr /2009
Zarządu Powiatu w Kłobucku
z dnia 2009r.*

Miasto Kłobuck

Dyzury aptek w niedziele i święta w godz. 8⁰⁰ – 22⁰⁰

Lp.	Data	Adres
1.	1 01 2009	P. Stojek, ul. 11 listopada 5B
2.	4 01 2009	„Lekfarm” J. Lembke-Rarok, ul. Szkolna 16
3.	11 01 2009	T. Grzyb-Sikora, ul. 11 listopada 44
4.	18 01 2009	K. Bonarewicz, ul. Rynek 21
5.	25 01 2009	„Pod Czerwonym Kłobukiem” Z. Jadczak, ul. Częstochowska 1f
6.	01 02 2009	K. Bonarewicz, ul. Staszica 21
7.	08 02 2009	P. Stojek, ul. 11 listopada 5B
8.	15 02 2009	„Lekfarm” J. Lembke-Rarok, ul. Szkolna 16
9.	22 02 2009	T. Grzyb-Sikora, ul. 11 listopada 44
10.	01 03 2009	K. Bonarewicz, ul. Rynek 21
11.	08 03 2009	„Pod Czerwonym Kłobukiem” Z. Jadczak, ul. Częstochowska 1f
12.	15 03 2009	K. Bonarewicz ul. Staszica 21
13.	22 03 2009	P. Stojek, ul. 11 listopada 5B
14.	29 03 2009	„Lekfarm” J. Lembke-Rarok, ul. Szkolna 16
15.	05 04 2009	T. Grzyb-Sikora, ul. 11 listopada 44
16.	12 04 2009	K. Bonarewicz, ul. Rynek 21
17.	13 04 2009	„Pod Czerwonym Kłobukiem” Z. Jadczak, ul. Częstochowska 1f
18.	19 04 2009	K. Bonarewicz, ul. Staszica 21
19.	26 04 2009	P. Stojek, ul. 11 listopada 5B
20.	01 05 2009	„Lekfarm” J. Lembke-Rarok, ul. Szkolna 16
21.	03 05 2009	T. Grzyb-Sikora, ul. 11 listopada 44
22.	10 05 2009	K. Bonarewicz, ul. Rynek 21
23.	17 05 2009	„Pod Czerwonym Kłobukiem” Z. Jadczak, ul. Częstochowska 1f
24.	24 05 2009	K. Bonarewicz, ul. Staszica 21
25.	31 05 2009	P. Stojek, ul. 11 listopada 5B
26.	07 06 2009	„Lekfarm” J. Lembke-Rarok, ul. Szkolna 16
27.	11 06 2009	T. Grzyb-Sikora, ul. 11 listopada 44
28.	14 06 2009	K. Bonarewicz, ul. Rynek 21
29.	21 06 2009	„Pod Czerwonym Kłobukiem” Z. Jadczak, ul. Częstochowska 1f
30.	28 06 2009	K. Bonarewicz, ul. Staszica 21
31.	05 07 2009	P. Stojek, ul. 11 listopada 5B
32.	12 07 2009	„Lekfarm” J. Lembke-Rarok, ul. Szkolna 16
33.	19 07 2009	T. Grzyb-Sikora, ul. 11 listopada 44
34.	26 07 2009	K. Bonarewicz, ul. Rynek 21
35.	02 08 2009	„Pod Czerwonym Kłobukiem” Z. Jadczak, ul. Częstochowska 1f
36.	09 08 2009	K. Bonarewicz, ul. Staszica 21
37.	15 08 2009	P. Stojek, ul. 11 listopada 5B
38.	16 08 2009	„Lekfarm” J. Lembke-Rarok, ul. Szkolna 16
39.	23 08 2009	T. Grzyb-Sikora, ul. 11 listopada 44
40.	30 08 2009	K. Bonarewicz, ul. Rynek 21
41.	06 09 2009	„Pod Czerwonym Kłobukiem” Z. Jadczak, ul. Częstochowska 1f
42.	13 09 2009	K. Bonarewicz, ul. Staszica 21
43.	20 09 2009	P. Stojek, ul. 11 listopada 5B
44.	27 09 2009	„Lekfarm” J. Lembke-Rarok, ul. Szkolna 16
45.	04 10 2009	T. Grzyb-Sikora, ul. 11 listopada 44
46.	11 10 2009	K. Bonarewicz, ul. Rynek 21

Lp.	Data	Adres
47.	18 10 2009	„Pod Czerwonym Kłobukiem” Z. Jadcak, ul. Częstochowska 1f
48.	25 10 2009	K. Bonarewicz, ul. Staszica 21
49.	01 11 2009	P. Stojek, ul. 11 listopada 5B
50.	08 11 2009	„Lekfarm” J. Lembke-Rarok, ul. Szkolna 16
51.	11 11 2009	T. Grzyb-Sikora, ul. 11 listopada 44
52.	15 11 2009	K. Bonarewicz, ul. Rynek 21
53.	22 11 2009	„Pod Czerwonym Kłobukiem” Z. Jadcak, ul. Częstochowska 1f
54.	29 11 2009	K. Bonarewicz, ul. Staszica 21
55.	06 12 2009	P. Stojek, ul. 11 listopada 5B
56.	13 12 2009	„Lekfarm” J. Lembke-Rarok, ul. Szkolna 16
57.	20 12 2009	T. Grzyb-Sikora ul. 11 listopada 44
58.	25 12 2009	K. Bonarewicz, ul. Rynek 21
59.	26 12 2009	„Pod Czerwonym Kłobukiem” Z. Jadcak, ul. Częstochowska 1f
60.	27 12 2009	K. Bonarewicz, ul. Staszica 21

1887

Opublikowane poniżej rozstrzygnięcie jest nieprawomocne



WOJEWODA ŚLĄSKI

Katowice, dnia 2009 MAR. 27

NP/IV/0911/11/73/09

Rozstrzygnięcie nadzorcze

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym
(tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

stwierdzam nieważność

uchwały Nr184/XXII/09 Rady Gminy w Janowie z dnia 19 lutego 2009 roku w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli pełniących stanowiska dyrektorów szkół, pedagogów i logopedów, w części określonej w § 4 - jako sprzecznej z przepisem art. 88 Konstytucji Rzeczypospolitej, art. 4 ust. 1 i art 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449) w związku z przepisem art. 40 ust. 1 oraz art. 42 ustawy o samorządzie gminnym, oraz art. 2 Konstytucji Rzeczypospolitej.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Zygmunt Łukaszczyk

1888

Katowice, dnia 6 maja 2009 r.

PREZES
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
OKA-4210-15(13)/2009/13753/II/CW

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2) i pkt 3) lit. b) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217, z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 3, poz. 11) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524)

po rozpatrzeniu wniosku
zawartego w piśmie z dnia 29 stycznia 2009 r.,
Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej
Mikołów Sp. z o.o.
z siedzibą w Mikołowie,
(zwanego w dalszej części decyzji
„Przedsiębiorstwem”),

postanawiam

zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji, na okres do dnia 31 maja 2010 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa, posiadającego koncesję na wytwarzanie ciepła oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła, w dniu 2 lutego 2009 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesję ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (zwanego w dalszej części decyzji „Prezesem URE”) o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy – Prawo energetyczne.

Natomiast, w myśl art. 23 ust. 2 pkt 3 lit. a) ustawy – Prawo energetyczne do zakresu działania Prezesa URE należy ustalanie współczynników korekcyjnych określających projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków wykonywania przez to przedsiębiorstwo danego rodzaju działalności gospodarczej. W trakcie niniejszego postępowania administracyjnego, Prezes URE skorzystał z przysługujących kompetencji określonych w ww. przepisie, a Przedsiębiorstwo dostosowało taryfę dla ciepła do ustalonych współczynników korekcyjnych.

Na podstawie zgromadzonego materiału dowodowego ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne i przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423).

Ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie kosztów uzasadnionych prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy.

Zaproponowany przez Przedsiębiorstwo okres obowiązywania taryfy uznałem za właściwy z punktu widzenia tak interesów samego Przedsiębiorstwa, jak i obsługiwanych przez nie odbiorców.

Mając powyższe na uwadze postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu ochrony konkurencji i konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie

dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).

Odwwołanie należy przesłać na adres Południowego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Owocowa 6a, 40-158 Katowice.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania.

**Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Marek Miśkiewicz

Otrzymują:

1. Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej
Mikołów Sp. z o.o.
ul. Rybnicka 11
43-190 Mikołów
na ręce pełnomocnika
Pana Andrzeja Pońskiego
2. Śląski Urząd Wojewódzki – do publikacji

Uiszczono opłatę skarbową w wysokości 10 zł.

**Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej
Mikołów Sp. z o.o.
43 – 190 Mikołów
ul. Rybnicka 11**

TARYFA DLA CIEPŁA

Niniejsza taryfa stanowi
załącznik do decyzji Prezesa URE
z dnia 06.05.2009 r.
nr OKA-4210-15(13)/2009/13753/II/CW

Część I

OBJAŚNIENIE POJĘĆ UŻYWANYCH W TARYFIE

Użyte w taryfie pojęcia oznaczają:

1. *Przedsiębiorstwo energetyczne* – Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Mikołów Sp. z o.o. z siedzibą w Mikołowie – podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania oraz przesyłania i dystrybucji ciepła;
2. *Odbiorca* – każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym;
3. *Źródło ciepła* – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła,
4. *Sieć ciepłownicza* – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych;
5. *Obiekt* – budowlę lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi;
6. *Układ pomiarowo-rozliczeniowy* – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła;
7. *Zamówiona moc cieplna* – ustaloną przez odbiorcę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci ciepłowniczej największą moc cieplną, jaka w danym obiekcie wystąpi w warunkach obliczeniowych, która zgodnie z określonymi w odrębnych przepisach warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;
8. *Nielegalne pobieranie ciepła* – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy, z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy.

Część II

**ZAKRES DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ
ZWIĄZANEJ Z ZAOPATRZENIEM W CIEPŁO**

Przedsiębiorstwo energetyczne prowadzi działalność gospodarczą dotyczącą zaopatrzenia w ciepło w zakresie:

- wytwarzania ciepła w jednym źródle ciepła, na podstawie koncesji nr **WCC/1155/13753/W/OKA/2007/AM** z dnia 23 lutego 2007 r.,
- przesyłania i dystrybucji ciepła jedną siecią ciepłowniczą zlokalizowaną na terenie Mikołowa, na podstawie koncesji nr **PCC/1128/13753/OKA/2007/AM** z dnia 23 lutego 2007 r.

Część III

PODZIAŁ ODBIORCÓW NA GRUPY

Odbiorcy zaopatrywani są w ciepło wytworzone w źródle ciepła i przesyłane siecią ciepłowniczą.

Wyróżniono dwie grupy odbiorców ze względu na miejsce dostarczania ciepła:

Lp.	Symbol grupy	Opis (charakterystyka) grupy odbiorców
1	A	Odbiorcy, dla których ciepło wytwarzane w postaci gorącej wody jest odbierane bezpośrednio ze źródła ciepła
2	B	Odbiorcy, dla których ciepło wytwarzane w postaci gorącej wody jest przesyłane siecią ciepłowniczą

Część IV

RODZAJE ORAZ WYSOKOŚĆ CEN I STAWEK OPŁAT

1. Ceny opłat dla odbiorców w grupie A:

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Wartość netto	Wartość brutto*
1	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	54 685,54	66 683,42
	Rata miesięczna ceny za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	4 554,88	5 556,95
2	Cena ciepła	zł/GJ	24,30	29,65
3	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	16,21	19,78

* ceny brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

2. Ceny i stawki opłat dla odbiorców w grupie B:

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Wartość netto	Wartość brutto*
1	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	54 658,54	66 683,42
	Rata miesięczna ceny za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	4 554,88	5 556,95
2	Cena ciepła	zł/GJ	24,30	29,65
3	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	16,21	19,78
4	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	8 135,39	9 925,18
	Rata miesięczna stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/m-c	677,95	827,10
5	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	4,30	5,25

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

3. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej.

Taryfa nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, ponieważ nie planuje się przyłączenia nowych odbiorców. Jeżeli wystąpi taka potrzeba przedsiębiorstwo energetyczne niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy i wystąpi o jej zatwierdzenie.

Część V

ZASADY USTALANIA CEN I STAWEK OPŁAT

Ceny i stawki opłat zamieszczone w części IV taryfy dla ciepła, zostały ustalone zgodnie z zasadami określonymi w art. 7, art. 44 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 ze zmianami) oraz w rozpo-

razdzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423).

Część VI

WARUNKI STOSOWANIA CEN I STAWEK OPŁAT

Ustalane w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat stosowane są przy zachowaniu parametrów jakościowych nośnika ciepła i standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 16, poz. 92).

W przypadkach:

- niedotrzymania przez strony warunków zawartej umowy,
 - uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
 - udzielania bonifikat przysługujących odbiorcy,
 - nielegalnego pobierania ciepła,
- stosuje się postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad

kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423).

Opłaty za nielegalne pobieranie ciepła oblicza się na podstawie cen i stawek opłat, przy zachowaniu stosownych przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zm.).

Część VII

ZASADY WPROWADZANIA ZMIAN CEN I STAWEK OPŁAT

Przedsiębiorstwo energetyczne powinno powiadomić odbiorców o zmianie cen i stawek opłat za dostarczane ciepło w ciągu jednego okresu rozliczeniowego od dnia tej zmiany.

**Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Marek Miśkiewicz

1889

Katowice, dnia 7 maja 2009 r.

PREZES

URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

Nr OKA-4210-41(2)/2009/314/VI/PS/Zmd

DECYZJA

Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524) w związku z art. 30 ust. 1 i art. 47 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123, Nr 170, poz. 1217, z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790, Nr 130, poz. 905, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 3, poz. 11)

po rozpatrzeniu wniosku
z dnia 22 kwietnia 2009 r.,
przedsiębiorstwa energetycznego
– „EKOPEC” Spółka z ograniczoną
odpowiedzialnością z siedzibą w Będzinie

(zwanego w dalszej części decyzji
„Przedsiębiorstwem”)
**w sprawie zatwierdzenia
zmiany taryfy dla ciepła postanawiam**

zmienić moją decyzję z dnia 4 lutego 2009 r., nr OKA-4210-69(9)/2008/2009/314/VI/PS, zatwierdzającą Przedsiębiorstwu taryfę dla ciepła, poprzez zatwierdzenie ustalonej przez Przedsiębiorstwo i stanowiącej załącznik do niniejszej decyzji zmiany taryfy dla ciepła.

UZASADNIENIE

Decyzją z dnia 4 lutego 2009 r., nr OKA-4210-69(9)/2008/2009/314/VI/PS Prezes Urzędu Regulacji Energetyki (zwany w dalszej części decyzji „Prezsem URE”) zatwierdził taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo na okres do dnia 28 lutego 2010 r.

W dniu 22 kwietnia 2009 r. Przedsiębiorstwo wystąpiło z wnioskiem o zatwierdzenie zmiany powyższej taryfy, w zakresie stawek opłat grup odbiorców G1 (G1s i G1i) i G4 (G4s, G4w, G4i), w związku ze zmianą cen ciepła sprzedawanego przez Południowy Koncern Energetyczny S.A. z siedzibą w Katowicach (decyzja Prezesa URE z dnia 20 lutego 2009 r. Nr OKA-4210-18(3)/2009/1883/V/AZ/Zmd, opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z dnia 5 marca 2009 r. Nr 37, poz. 842) oraz stawek opłat za przesyłanie ciepła Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Katowice S.A. (decyzja Prezesa URE z dnia 27 marca 2009 r. Nr OKA-4210-21(3)/2009/216/VII/PS/Zmd, opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z dnia 8 kwietnia 2009 r. Nr 59, poz. 1312), co wpływa na koszty strat ciepła ponoszone przez Przedsiębiorstwo.

Stosownie do § 27 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423) „*W przypadku nieprzewidzianej, istotnej zmiany wykonywania przez przedsiębiorstwo energetyczne działalności gospodarczej jest możliwa zmiana taryfy wprowadzonej do stosowania, w trybie określonym w art. 47 ustawy lub przez zawarcie umów, o których mowa w §4 ust. 2, po dokonaniu analizy i oceny skutków ekonomicznych tych zmian.*”

Natomiast zgodnie z treścią art. 155 Kodeksu postępowania administracyjnego, decyzja ostateczna (w tym przypadku decyzja z dnia 4 lutego 2009 r., nr OKA-4210-69(9)/2008/2009/314/VI/PS), na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej, który ją wydał, lub przez organ wyższego stopnia, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchyleniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony.

W niniejszej sprawie zostały spełnione przesłanki określone w powyższych przepisach, umożliwiające zmianę decyzji. Wobec powyższego orzeczono jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie

zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).

Odwołanie należy przesać na adres Południowego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Owocowa 6a, 40-158 Katowice.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, zmiana taryfy wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, Przedsiębiorstwo wprowadza zmianę taryfy do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Marek Miśkiewicz

Otrzymuje:

1. „EKOPEC Sp. z o.o.
ul. Energetyczna 10
42-504 Będzin
na ręce pełnomocnika: Pani Patrycji Szczurek,
2. Śląski Urząd Wojewódzki – do publikacji;

Niniejsza decyzja jest zwolniona z opłaty skarbowej na podstawie art. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635 z późn. zm.) w związku z treścią załącznika do tej ustawy (część I pkt 53 ppkt 1).

**EKOPEC
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Będzin**

ZMIANA TARYFY DLA CIEPŁA
Niniejsza zmiana taryfy stanowi
załącznik do decyzji Prezesa URE
z dnia 7 maja 2009
nr OKA-4210-41(2)/2009/314/VI/PS/Zmd

W taryfie dla ciepła zatwierdzonej decyzją Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 4 lutego 2009 r. nr OKA-4210-69(9)/2008/2009/314/VI/PSS, zmiana ulega część IV zatytułowana „Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat” i otrzymuje ona następujące brzmienie:

CZĘŚĆ IV

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1. Dla scharakteryzowanych w części III grup odbiorców ciepła przedsiębiorstwo energetyczne stosuje:

1.1. dla grup odbiorców G1 s, G1 i, G3:

- a) cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,
b) cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ,

c) cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za metr sześcienny lub za tonę,
w wysokości określonej w taryfie dla ciepła PKE S.A. (źródło ciepła – Elektrownia „Łagisza”) oraz następujące stawki opłat ustalone przez przedsiębiorstwo energetyczne:

Lp.	Stawki opłat dla grupy G1s	Jednostka miary	Stawka opłat (netto)	Stawka opłat (brutto)*
1.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	16.415,45	20.026,85
	Rata miesięczna stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/m-c	1.367,95	1.668,90
2.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	3,89	4,75

Stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Lp.	Stawki opłat dla grupy G1i	Jednostka miary	Stawka opłat (netto)	Stawka opłat (brutto)*
1.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	28.581,48	34.869,41
	Rata miesięczna stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/m-c	2.381,79	2.905,78
2.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	10,24	12,49

Stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Lp.	Stawki opłat dla grupy G3	Jednostka miary	Stawka opłat (netto)	Stawka opłat (brutto)*
1.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	25.653,84	31.297,68
	Rata miesięczna stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/m-c	2.137,82	2.608,14
2.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	2,88	3,51

Stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.2. dla grupy odbiorców G2:

- a) cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,
b) cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ,
c) cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za metr sześcienny,
d) stawkę opłaty stałej za usługi przesyłowe

– wyrażoną w złotych za MW,
e) stawkę opłaty zmiennej za usługi przesyłowe – wyrażoną w złotych za GJ,
w wysokości określonej w taryfie dla ciepła PKE S.A. (źródło ciepła – Elektrownia „Łagisza”) oraz następujące stawki ustalone przez przedsiębiorstwo energetyczne:

Lp.	Stawki opłat dla grupy G2	Jednostka miary	Stawka opłat (netto)	Stawka opłat (brutto)*
1.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	35.956,44	43.866,86
	Rata miesięczna stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/m-c	2.996,37	3.655,57
2.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	8,96	10,93

Stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.3. dla grupy odbiorców G4s, G4w, G4i:

- a) cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,
- b) cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ,
- c) cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za metr sześcienny, w wysokości określonej w taryfie dla ciepła PKE S.A. (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Katowice”)

- d) stawkę opłaty stałej za usługi przesyłowe – wyrażoną w złotych za MW,
 - e) stawkę opłaty zmiennej za usługi przesyłowe – wyrażoną w złotych za GJ,
- w wysokości określonej w taryfie dla ciepła PEC S.A. oraz następujące stawki ustalone przez przedsiębiorstwo energetyczne:**

Lp.	Stawki opłat dla grupy G4s	Jednostka miary	Stawka opłat (netto)	Stawka opłat (brutto)*
1.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	11.917,02	14.538,76
	Rata miesięczna stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/m-c	993,09	1.211,57
2.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	3,18	3,88

Stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Lp.	Stawki opłat dla grupy G4w	Jednostka miary	Stawka opłat (netto)	Stawka opłat (brutto)*
1.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	26.324,99	32.116,49
	Rata miesięczna stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/m-c	2.193,75	2.676,38
2.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	8,44	10,30

Stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Lp.	Stawki opłat dla grupy G4i	Jednostka miary	Stawka opłat (netto)	Stawka opłat (brutto)*
1.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	30.477,90	37.183,04
	Rata miesięczna stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/m-c	2.539,82	3.098,58
2.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	9,21	11,24

Stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

2. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej

Taryfa nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, ponieważ nie planuje się przyłączenia nowych odbiorców. Jeżeli wystąpi taka potrzeba przedsiębiorstwo niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy i wystąpi o jej zatwierdzenie.

Pozostałe zapisy taryfy dla ciepła zatwierdzonej

decyzją z dnia 4 lutego 2009 r. nie ulegają zmianie.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Marek Miśkiewicz

**Uwaga P.T. Prenumeratorzy
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego**

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds. Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski

Redakcja: Wydział Nadzoru Prawnego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-95, e-mail: rdu@katowice.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Poligrafia Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach,
tel. 207-77-20, e-mail: zo_poligrafia@katowice.uw.gov.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach.